

ERASMUS+

Ključna aktivnost 1:

Projekti mobilnosti osoblja u obrazovanju odraslih

Prosinac 2018.



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU



Erasmus+



Obzor 2020.



1. **Uvod – Obrazovanje odraslih**
2. **Opis aktivnosti, formalna prihvatljivost, financiranje i primjeri projekata**
3. **Postupak prijave, prijavni obrazac i kvaliteta prijave**
4. **Dodatne informacije**



UVOD: ERASMUS+ PODRUČJA

Erasmus+ najveći je program
Europske unije za obrazovanje,
osposobljavanje, mlade i sport te
obuhvaća razdoblje od 2014. do 2020.
godine.

Obuhvaća sve europske i
međunarodne programe i inicijative
Europske unije u području obrazovanja,
osposobljavanja, mladih i sporta.

Strukovno
obrazovanje i
osposobljavanje

Odgaj i opće
obrazovanje

Visoko obrazovanje

Obrazovanje
odraslih

Mladi

Sport



ERASMUS+ PODRUČJA

Obrazovanje odraslih

Strukovno
obrazovanje i
osposobljavanje
odraslih

Strukovno
obrazovanje i
osposobljavanje

Odgoj i opće
obrazovanje

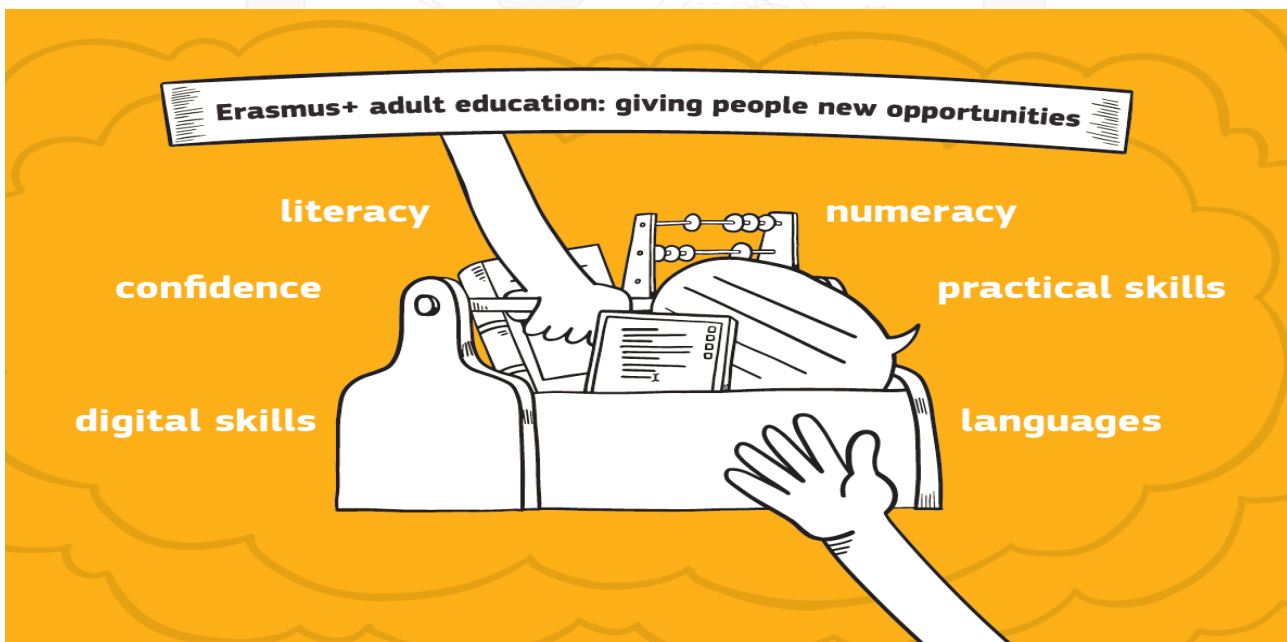
Visoko obrazovanje

Nestrukovno
obrazovanje
odraslih

Obrazovanje
odraslih

Mladi

Sport



OBRAZOVANJE ODRASLIH (ERASMUS+): Sve vrste nestrukovnog obrazovanja **odraslih**, formalne, neformalne ili informalne prirode

Odrasli učenik - osoba koja se nakon završene inicijalne edukacije vraća nekim oblicima kontinuiranog učenja, s iznimkom nastavnika u školama i VET-u





ERASMUS+

MOGUĆNOSTI ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH

Erasmus +

KLJUČNA AKTIVNOST 1 (KA1)

Mobilnost u svrhu učenja za pojedince

Projekti mobilnosti

KLJUČNA AKTIVNOST 2 (KA2)

Suradnja za inovacije
i razmjenu dobre prakse

Strateška partnerstva

AKTIVNOSTI TRANSNACIONALNE SURADNJE

*Transnational Cooperation Activities –
TCA*



KA1 – mobilnost osoblja

Opis aktivnosti

Uvjeti formalne prihvatljivosti

Pravila financiranja

Primjeri projekata

KLJUČNA AKTIVNOST 1

DEFINICIJA

Mobilnost osoblja u organizacijama (nestrukovnog) obrazovanja odraslih u svrhu stjecanja/usavršavanja **znanja, vještina i kompetencija** potrebnih za obavljanje posla u njihovim **matičnim ustanovama**.

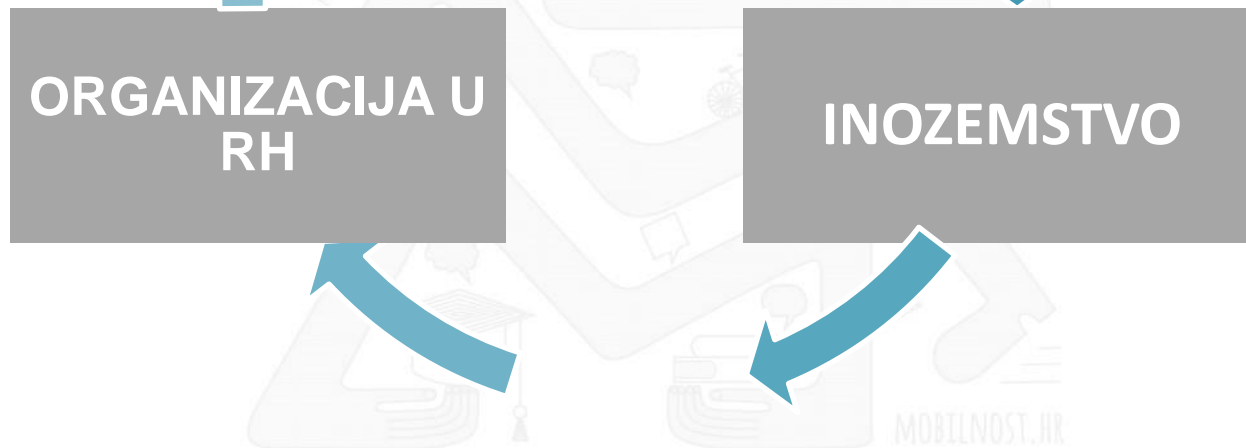
Ključna aktivnost 1 je projekt osmišljen u skladu sa stvarnim potrebama ustanove, a ne skup izoliranih mobilnosti djelatnika.



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

KLJUČNA AKTIVNOST 1

MOBILNOST OSOBLJA





AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

ERASMUS+ Očekivani ishodi sudjelovanja

**Direktno: ishodi za
sudionike mobilnosti**

**Indirektno: Ishodi za
ustanovu**

**Indirektno: Ishodi za
učenike (odrasle
polaznike)**

POSEBNA POZORNOST

- unaprjeđenje znanja i vještina potrebnih za rad s **odraslim polaznicima u nepovoljnijem položaju**, kao i s **migrantima, izbjeglicama, azilantima**
- **osposobljavanje osoblja za rad u navedenim područjima:**
multikulturalni razredi, podučavanje odraslih na jeziku koji im nije materinji (hrvatski), razvijanje tolerancije i promicanje kulturalne različitosti

Osobe s manje mogućnosti - osobe koje zbog edukativnih, socijalnih, ekonomskih, mentalnih, fizičkih, kulturalnih ili zemljopisnih razloga ne mogu ostvariti sve svoje potencijale odnosno kojima su mnoge mogućnosti nedostižne

Društvene prepreke	osobe koje se suočavaju s diskriminacijom zbog svojeg spola, etničke pripadnosti, vjeroispovijesti, seksualne orijentacije, invaliditeta, itd.; osobe s ograničenim društvenim vještinama ili antisocijalnim ili riskantnim seksualnim ponašanjem; osobe u nesigurnim situacijama; (bivši) prijestupnici, (bivši) ovisnici o drogama ili alkoholu; mladi i/ili samohrani roditelji; siročad; osobe iz rastavljenih obitelji
Ekonomske prepreke	osobe s niskim životnim standardom, niskim primanjima, osobe koje ovise o socijalnoj pomoći; osobe koje žive u siromaštvu; osobe koje su beskućnici, koje imaju dugove ili novčane probleme
Invaliditet	osobe s mentalnim poteškoćama (intelektualnim, kognitivnim i poteškoćama s učenjem), tjelesnim, čulnim i drugim invaliditetom
Obrazovne poteškoće	osobe koje imaju problema s učenjem; osobe koje imaju problema s postizanjem zadovoljavajućih akademskih rezultata u školi
Kulturne razlike	osobe koje su imigranti, izbjeglice ili potomci imigranata ili izbjegličkih obitelji; osobe koje pripadaju nacionalnoj ili etničkoj manjini; osobe s problemima s lingvističkom prilagodbom i problemima kulturne uključenosti
Zdravstveni problemi	osobe s kroničnim zdravstvenim problemima, ozbiljnim bolestima ili psihičkim problemima; osobe koje pate od mentalnih bolesti
Zemljopisne prepreke	osobe iz izoliranih ili ruralnih mjesta; osobe koji žive na malim otocima ili u perifernim regijama; osobe iz problematičnih urbanih sredina; osobe iz dijelova zemlje s manjkom javnih usluga (ograničeni javni prijevoz, slaba infrastruktura, napuštena sela)

Osobe s posebnim potrebama - osobe s invaliditetom



MOBILNOST OSOBLJA

AKTIVNOSTI

1. PROMATRANJE NA RADNOM MJESTU (tzv. *JOB SHADOWING*)

- osoblje iz organizacije pošiljateljice promatra rad kolege na sličnom radnom mjestu u relevantnoj partnerskoj organizaciji

2. POHAĐANJE STRUKTURIRANIH TEČAJEVA ILI OSPOSOBLJAVANJA

- osoblje iz organizacije pošiljateljice **stručno se usavršava** u inozemstvu

3. PROVOĐENJE AKTIVNOSTI PODUČAVANJA/OSPOSOBLJAVANJA

- osoblje iz organizacije pošiljateljice **podučava ili vodi osposobljavanje**

FORMALNA PRIHVATLJIVOST KRITERIJI

Tko se može prijaviti?

- Organizacija za nestrukovno obrazovanje odraslih koja svoje osoblje šalje u inozemstvo
- Organizacija za nestrukovno obrazovanje odraslih koja djeluje kao koordinator nacionalnog konzorcija za mobilnost za organizacije za nestrukovno obrazovanje odraslih.
- Pojedinci ne mogu izravno zatražiti bespovratna sredstva.

Broj organizacija

- najmanje 2 (pošiljateljica i primateljica)
 - u fazi prijave može biti navedena samo organizacija pošiljateljica
- konzorcij (najmanje 3 ustanove iz iste države)
 - u fazi prijave sve članice konzorcija trebaju bit imenovane

Mjesto održavanja aktivnosti

Programske zemlje:

- 28 članica EU
- Island, Lihtenštajn, Norveška, Makedonija, Turska, Srbija



FORMALNA PRIHVATLJIVOST KRITERIJI

Prihvatljivi sudionici

- osoblje organizacije za nestrukovno obrazovanje odraslih
- osoblje uključeno u strateški razvoj organizacije

Prihvatljive aktivnosti

- **Aktivnosti podučavanja ili osposobljavanja** u nekoj od partnerskih organizacija u inozemstvu (*teaching/training assignment*)
- **Strukturirani tečajevi ili osposobljavanje** u inozemstvu (*structured courses or training events abroad*)
- **Praćenje rada** u nekoj od relevantnih organizacija u inozemstvu (*job shadowing*)



FORMALNA PRIHVATLJIVOST KRITERIJI

Trajanje projekta

- 1 - 2 godine

Trajanje mobilnosti

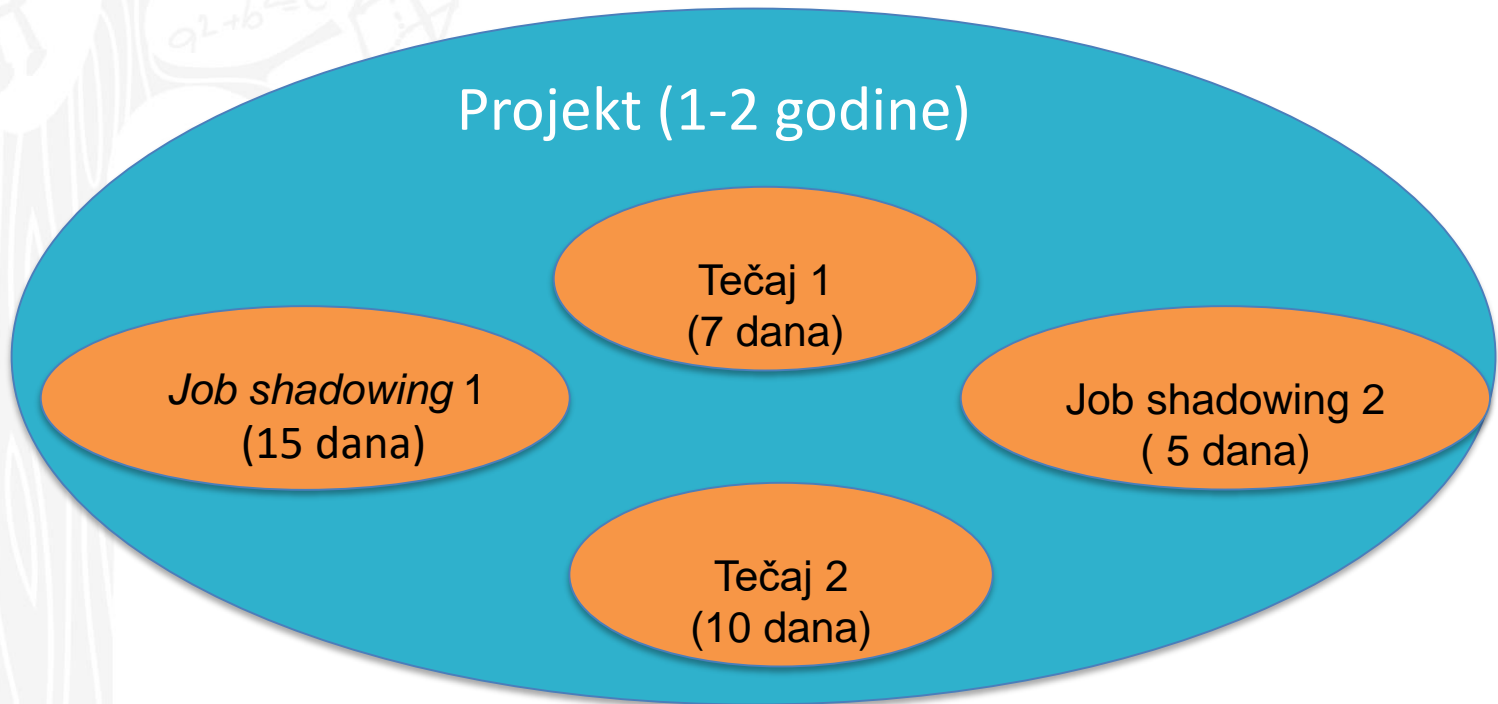
- od 2 dana (zaredom) do 2 mjeseca
(ne uključujući dane putovanja)

Rok za prijavu

- 5. veljače 2019. (do 12:00h)
za projekte koji započinju između 1. lipnja i 31. prosinca
2019.



KA1 GRAFIČKI PRIKAZ TRAJANJA PROJEKTA



Faze provedbe projekta mobilnosti



Što je Europass?

Portfelj od 5 dokumenata:

- Europass životopis
- **Europass mobilnost**
- Europass prilog svjedodžbi
- Europass jezična putovnica
- Europass dopunska isprava o studiju



Više o Europassu potražite na:

www.europass.hr

mail: info@europass.hr

FINANCIJSKA POTPORA

Putovanje

Pojedinačna potpora

Potpora za organizaciju

Kotizacija

Potpora za posebne potrebe

Izvanredni troškovi

PAUŠALNI JEDINIČNI TROŠAK

UDIO PRIHVATLJIVIH STVARNIH TROŠKOVA

- europski kalkulator za izračun udaljenosti
0-99 km=20 EUR po sudioniku, 100-499 km=180 EUR,
500-1999 km=275 EUR [...] >8000 km=1500 EUR

troškovi života u inozemstvu - smještaj/hrana

- 350 EUR po sudioniku – organizacija putovanja i
priprema sudionika

- 70 EUR po danu/sudioniku, max 700 EUR/sudioniku,
određuje se prema danima trajanja tečaja, a ne
mobilnosti

- 100% zatraženih, prihvatljivih sredstava
- ne smije se preklapati s drugim troškovima

- visoki putni troškovi sudionika
• do 80% prihvatljivih troškova



EUROPSKI KALKULATOR UDALJENOSTI DISTANCE CALCULATOR

Home About Updates Individuals Organisations **Resources** Video Contact

From:

To:

[Calculate](#)

Distance: **1274.44 km.**

Leaflet | Map data © OpenStreetMap contributors, CC-BY-SA



JEDNAKE MOGUĆNOSTI I KVALITETA U PRUŽANJU EDUKACIJSKIH USLUGA ZA ODRASLE U PODRUČJU ZNAKOVNOG JEZIKA

2 Participating countries:  

[DOWNLOAD AS PDF](#)

[VIEW PROJECT MAP](#)

 **Start:** 02-06-2017 - **End:** 01-06-2018
 **Project Reference:** 2017-1-HR01-KA104-034938
 **EU Grant:** 19405 EUR

Programme: **Erasmus+**

Key Action: **Learning Mobility of Individuals**

Action Type: **Adult education staff mobility**

Topics:

[Transport and mobility](#) [New innovative curricula/educational methods/development of training courses](#)

[Gender equality / equal opportunities](#)

Coordinator

 **Hrvatski savez gluhoslijepih osoba "Dodir"**

Medulićeva 34
10000
Zagreb
Grad Zagreb
<http://www.dodir.hr>
Organisation type: Civil Society Organisation

Partners

 **The Finnish Deafblind Association**

JEDNAKE MOGUĆNOSTI I KVALITETA U PRUŽANJU EDUKACIJSKIH USLUGA ZA ODRASLE U PODRUČJU ZNAKOVNOG JEZIKA

Projekt mobilnosti osoblja

Aktivnosti: Praćenja rada i aktivnosti strukturiranih tečajeva u suradnji s Finskom udrugom gluhoslijepih osoba (FDBA) kroz koje je 7 edukatora (3 gluhoslijepe, 1 gluha i 3 čujuće osobe) jačalo svoje vještine i znanja.

Ciljevi: unaprijediti kvalitetu poučavanja i povećati dostupnost edukacijskih usluga u području Hrvatskog znakovnog jezika (novi kurikulum znakovnog jezika je u izradi, korištenje novih metoda i tehnologija u nastavi); senzibiliziranje javnost



MUSEUM EDUCATION - HOW MUSEUMS ARE CHANGING THEIR APPROACH FOR AN ADULT AUDIENCE

2 Participating countries:

[DOWNLOAD AS PDF](#) [VIEW PROJECT MAP](#)

Start: 01-06-2018 - **End:** 31-05-2019
Project Reference: 2018-1-AT01-KA104-039165
EU Grant: 3210 EUR

Programme: Erasmus+
Key Action: Learning Mobility of Individuals
Action Type: Adult education staff mobility

Topics:
[Cultural heritage/European Year of Cultural Heritage](#) [Access for disadvantaged](#)
[Teaching and learning of foreign languages](#)

Coordinator

Skills International GmbH

Oberfahrenbach 59
8452
Grossklein
Steiermark
<http://www.skills-int.com>
Organisation type: School/Institute/Educational
centre – Adult education

Partners

[Joanna Pinewood Education Limited](#)

MUSEUM EDUCATION

projekt mobilnosti osoblja

Aktivnost-odlazak djelatnika iz Austrije na tečajeve i “job shadowing” u VB

Ciljevi – pratiti pristup muzeja posjetiteljima u VB i Austriji, osobito odraslim učenicima u nepovoljnom položaju pomoću inovativnih metoda; unaprijediti sposobnosti pružanja tečajeva jezika i integracije migranata i izbjeglica.

A photograph of two women, one with blonde hair and one with dark hair, smiling and looking at a document together in a library or office setting. Bookshelves filled with books are visible in the background. A white semi-transparent box is overlaid on the image, containing text.

Ključna aktivnost 1

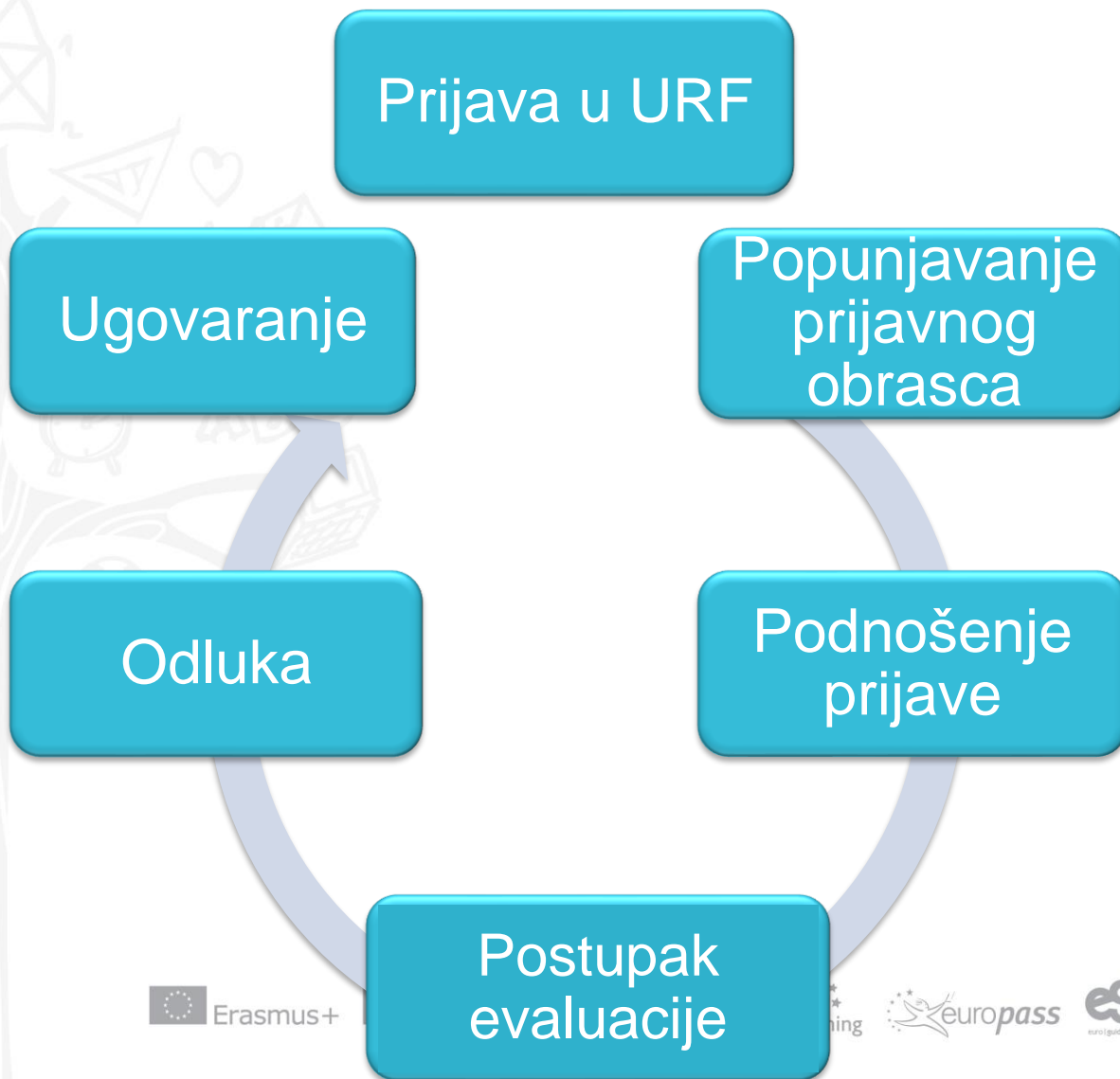
Postupak prijave

Prijavni obrasci

Kvaliteta prijave



PROCES PRIJAVE





PRVI KORAK

REGISTRACIJA

1. OTVORITI EU LOGIN RAČUN (nekadašnji ECAS)

- osim ako organizacija već ima račun

2. REGISTRIRATI SE NA PORTALU ZA SUDIONIKE

- **URF portal** (*Unique Registration Facility*)
- u ime organizacije

3. IDENTIFIKACIJSKA OZNAKA SUDIONIKA

- **PIC** (*Participant Identification Code*)
- dobiva se po završetku registracije
- jedinstven (1 za sve projekte) i nužan za podnošenje prijava
- s njim se elektronički obrazac za prijavu popunjuje na jednostavniji način (automatski)



PLANIRANJE PROJEKTA

CJELOVIT PRISTUP

KORACI

Identificirati
ključna područja u kojima se želite unaprijediti
i
ciljeve koje želite postići.

Odabrati **vrstu mobilnosti i osoblje** koje će sudjelovati u projektu.

Efikasna **komunikacija i dogovori** s osobljem i partnerima
(o aktivnostima i ishodima)

Integrirati iskustva u rad organizacije
+
potencijalno u novi projekt
↓
kontinuirani napredak



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

PRIJAVNI OBRAZAC

KA104 DIJELOVI

PRIJAVNI OBRAZAC:

Ključna aktivnost 1 (KA1) –

projekti mobilnosti u
obrazovanju odraslih

KA104

[Adult Education staff mobility](#)

https://webgate.ec.europa.eu/erasmus_applications/screen/opportunities?opportunitiesBy=Field&id=AE

AE – **Adult Education**

<input checked="" type="checkbox"/> Context
<input checked="" type="checkbox"/> Participating Organisations
<input checked="" type="checkbox"/> European Development Plan
<input checked="" type="checkbox"/> Project Management
<input checked="" type="checkbox"/> Activities
<input checked="" type="checkbox"/> Participants
<input checked="" type="checkbox"/> Special Costs
<input checked="" type="checkbox"/> Follow-up
<input checked="" type="checkbox"/> Budget Summary
<input checked="" type="checkbox"/> Project Summary
<input checked="" type="checkbox"/> Annexes
<input checked="" type="checkbox"/> Checklist
Guidelines
Notifications
Sharing
Submission History



Context

Context

Project Title

Project Acronym

Project Title in English

Project Start Date (dd-mm-yyyy)

Project Total Duration (Months)

Project End Date (dd-mm-yyyy)

National Agency of the Applicant Organisation

Language used to fill in the form

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>



Participating organizations

Participating Organisations

Are you applying on behalf of a mobility consortium?

Yes



Are you also involved in other consortia?


No







Participating organizations

Applicant Organisation

PIC	Legal Name	Country
 <input type="text" value="Please enter a PIC."/>		

Consortium

Id		PIC	Legal Name
1		<input type="text" value="Please enter a PIC."/>	
2		<input type="text" value="Please enter a PIC."/>	

ADD CONSORTIUM MEMBER

Hosting Partner Organisations

ADD HOSTING PARTNER

Organizacije prijavitelja i članova konzorcija trebaju imati svoj PIC broj.

Nakon unosa PIC broja, podaci o organizaciji se automatski upisuju u obrazac, ali potrebno ih je nadopuniti podacima o tipu organizacije, zakonskom predstavniku, kontakt osobi, iskustvu organizacije.

Može se navesti partnerska organizacija ali to nije uvjet



Europski razvojni plan – ključni dio prijave!

Navesti **potrebe organizacije** u području europske mobilnosti i suradnje

Definirati **ključna područja** djelatnosti ustanove koja biste željeli **unaprijediti** (npr. unaprjeđenje upravljačkih sposobnosti, sadržaj podučavanja, metode i alati, razvoj ključnih kompetencija osoblja, razvoj održive međunarodne suradnje) i pojasniti kako

Definirati **ciljevi projekta**: koja od identificiranih potreba, ciljeva i ključnih područja u kojima je potrebno unaprjeđenje će biti obuhvaćena aktivnostima navedenim u projektnoj prijavi?

Ako je primjenjivo, potrebno je navesti ostale aktivnosti ustanove u području europske mobilnosti i suradnje



Project management

Project Management

How will you ensure good project management and quality of activities? Provide a general overview of your plans, including:

- What kind of cooperation and communication arrangements do you plan to set up with your hosting partners (for example, cooperation agreements or memoranda of understanding) and within your consortium?
- How do you plan to address practical and logistical matters related to the project activities (e.g. travel, accommodation, insurance, safety of participants, visa, social security, etc.)?

0/5000

Erasmus+ provides a number of online platforms with useful information and tools for organisations active in education and training, including eTwinning, School Education Gateway, EPAL (Electronic Platform for Adult Learning in Europe), and the Erasmus+ Project Results Platform. If relevant for your organisation's field of activity, have you used or do you plan to use any of these platforms for preparation, implementation or follow-up of your project? If yes, please describe how.

0/3000

- Opisati upravljanje projektom i osiguranje kvalitete aktivnosti
 - Odabir, načine komunikacije i dogovori sa partneriskim organizacijama /organizatorima usavršavanja te unutar konzorcija (ugovori)
 - praktična pitanja povezana s organizacijom mobilnosti (putovanje, smještaj, osiguranje, sigurnost sudionika)
- Korištenje EPAL, SEG, E+ Results Platform



Activities

Activities description

- Opisati SVE planirane mobilnosti (uključujući sadržaj i otprilike planirano vrijeme održavanja)
- Obrazložiti **kako će navedene aktivnosti doprinijeti** zadovoljavanju navedenih potreba i ciljevima opisanim u Europskom razvojnom planu. Objasniti kako planirate **integrirati iskustva** i kompetencije koje će sudionici steći tijekom mobilnosti u strateški plan za razvoj organizacije.
- Opisati plan vezan uz potencijalne odredišne zemlje i partnere domaćine/pružatelje tečajeva
 - partneri – koji je njihov planirani doprinos, zašto su odabrani tj. ako nisu kako ih planirate odabrati






Activities

List of activities

List of Activities

The table below presents all of the different types of activities you can apply for. To submit a valid application, you need to request at least one activity from this list. To request funding for a specific activity, click on its label and introduce the needed information to calculate the requested grant. If you do not wish to request funding for a specific activity, leave the relevant values at zero.

ID ↕	Activity ↕	Total number of Participants ↕	Average duration per Participant (days) ↕	Total number of Accompanying Persons ↕	Requested Grant ↕
A1	<input checked="" type="checkbox"/> Job Shadowing	1	5.00	0	900.00 EUR 
A2	<input checked="" type="checkbox"/> Structured Courses/Training Events	3	5.67	0	3,963.00 EUR 
A3	<input checked="" type="checkbox"/> Teaching/training assignments abroad	0	0.00	0	0.00 EUR 
Total		4	5.50	0	4,863.00 EUR

Please note that the average duration is based on the duration requested for individual support in the details of particular activity.



Activities

List of activities

Structured Courses/Training Events / Job Shadowing

Individual support

Country group	Number of participants	Average Duration per Participant (days)	Total duration (days)	Daily Grant rate ⓘ	Estimated Grant
Group 1 Countries ⓘ	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="5.00"/>	5	162.00 (113.00) EUR	810.00 EUR
Group 2 Countries ⓘ	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="7.00"/>	7	144.00 (101.00) EUR	1,008.00 EUR
Group 3 Countries ⓘ	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="5.00"/>	5	126.00 (88.00) EUR	630.00 EUR
Total	3	5.67	17		2,448.00 EUR

Request individual support for accompanying persons

No



Individual Support

Novost kod ispunjavanja kategorije "Individualna potpora" je u tome što unosite broj sudionika za određenu skupinu zemalja (tri su skupine zemalja) i računate srednju vrijednost ukupnog trajanja mobilnosti (računajući i dane puta). Kako izračunati srednju vrijednost? Ako imate tri sudionika koji odlaze u prvu skupinu zemalja i usavršavanja im traju redom 5, 6 i 7 dana, potrebno je zbrojiti dane mobilnosti ($5+6+7=18$) i podijeliti ih s 3, što ukupno iznosi 6. To znači da ćete pod "average duration per participant" unijeti broj 6.

Country group	Number of participants	Average Duration per Participant (days)	Total duration (days)	Daily Grant rate €	Estimated Grant
Group 1 Countries ⓘ	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="5.00"/>	5	162.00 (113.00) EUR	810.00 EUR
Group 2 Countries ⓘ	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="7.00"/>	7	144.00 (101.00) EUR	1,008.00 EUR
Group 3 Countries ⓘ	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="5.00"/>	5	126.00 (88.00) EUR	630.00 EUR
Total	3	5.67	17		2,448.00 EUR

Request individual support for accompanying persons

No



Travel

Što se tiče preciznog izračuna udaljenosti, potrebno je koristiti kalkulator koji je dostupan u obrascu na poveznici koja je zaokružena crnom bojom. Udaljenost se računa unosom mjesta polaska i mjesta dolaska na kojem će se mobilnost održati.

Travel

Please estimate the number of persons requiring a travel grant, including both participants and accompanying persons.

To estimate the distances between places, please use the European Commission's distance calculator: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

Band	Distance	Number of persons	Grant per person
1	10 - 99 km	<input type="text" value="0"/>	0.00 EUR
2	100 - 499 km	<input type="text" value="0"/>	0.00 EUR
3	500 - 1999 km	<input type="text" value="0"/>	0.00 EUR
4	2000 - 2999 km	<input type="text" value="0"/>	0.00 EUR
5	3000 - 3999 km	<input type="text" value="0"/>	0.00 EUR
6	4000 - 7999 km	<input type="text" value="0"/>	0.00 EUR
7	8000 km or more	<input type="text" value="0"/>	0.00 EUR

Participants

- Opisati profil, iskustvo i potrebe sudionika koje planirate uključiti u aktivnosti. Opisati način odabira (kriteriji, transparentnost)
- Opisati pripremu koju planirate ponuditi sudionicima (međukulturalna, jezična, prevencija rizika)
- Opisati monitoring i mentoriranje za praćenje napretka sudionika i potporu tijekom mobilnosti
- Opisati očekivane ishode učenja i njihovo praćenje
- Iz padajućeg izbornika odabrati instrumente validacije ishoda učenja (Europass)

Special costs

Special Costs | Special Needs Support | Exceptional Costs

Special Costs

Special Needs Support

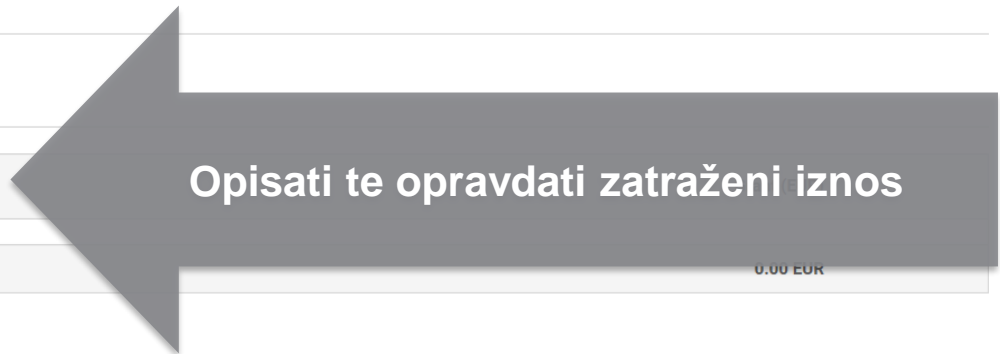
ID	No of Participants	Description and Justification	Grant (EUR)
Total			0.00 EUR

ADD

Exceptional Costs

ID	No of Participants	Description and Justification	Grant (EUR)
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total			0.00 EUR

ADD





Follow up

What impact do you expect this project to have on your organisation(s)? Please explain how the proposed activities will help address the objectives you have set for this project in relation to your European Development Plan.

What benefits do you expect your project will have for your local community and the wider public?

How are you going to evaluate if the project's objectives have been met?

How will you make the results of your project known inside and outside your organisation(s)? Who are the main target groups you would like to share your results with?



Budget Summary

- obrazac automatski računa iz unosa u polja Activities i Special cost
 - sukladno pravilima financiranja iz Vodiča kroz program Erasmus + 2019.

Project Summary

- može se koristiti za publikacije EU i AMPEU
- sažetak projekta na:
 - jeziku podnošenja prijave
 - engleskom jeziku
- pozadina i svrha projekta, ciljevi projekta, broj i profil sudionika, opis aktivnosti, metodologija koja se koristi u provedbi projekta, kratak opis očekivanih rezultata te potencijalne dugoročne učinke projekta.



Annexes

Annexes

The maximum number of all attachments is 10 and the maximum total size is 10240 kB.

Please download the Declaration of Honour, print it, have it signed by the legal representative and attach. [DOWNLOAD DECLARATION OF HONOUR](#)

File Name	File Size (kB)
⚠ Declaration of Honour is required.	

[ADD DECLARATION OF HONOUR](#)

Please download the Mandates, print them, have them signed by the legal representatives and attach. [DOWNLOAD MANDATES](#)

File Name	File Size (kB)
-----------	----------------

Svi obvezni privitci dostupni
su za preuzimanje unutar
samog prijavnog obrasca



Kako nadopunjavati započetu prijavu



home.opportunities.subheader.main / home.opportunities.subheader.byfield

Obrazac koji ste već počeli ispunjavati naći ćete odabirom kućice pod "My application".



©shutterstock.com

Adult Education Staff Mobility (KA104)

This action supports mobility of staff in adult education. Teachers, trainers and other staff working in adult education organisations can take part in professional development activities in another country. Available activities include job shadowing, teaching assignments, structured courses and training events.

Application deadline (dd-mm-yyyy hh:mm:ss - Brussels, Belgium Time): 05-02-2019 12:00:00

~~Apply~~

Ako ste već započeli s ispunjavanjem obrasca i želite ga doraditi, ne odabrati opciju "Apply" već se vratiti na predhodnu stranicu (crvena strelica).



©shutterstock.com

Strategic Partnerships for Adult Education (KA204)

This action supports the development, transfer and implementation of innovative practices, as well as joint initiatives for cooperation, peer learning and exchange of good practices at European level. This application form should be used for Strategic Partnership that will be focused primarily on priorities related to the adult education field.

Application deadline (dd-mm-yyyy hh:mm:ss - Brussels, Belgium Time): 21-03-2019 12:00:00

Apply



KVALITETA PRIJAVE

• Relevantnost projekta

30

• Kvaliteta projektnog prijedloga i provedba

40

• Učinak i diseminacija

30

min.

60



Polovica
po
kategoriji

VODIČ ZA VANJSKE STRUČNJAKE www.mobilnost.hr

KA1 – mobilnost osoblja

Dodatne informacije



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

PARTNERI I TEČAJEVI

KAKO IH PRONAĆI?

AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

BAZA PARTNERA na <http://www.mobilnost.hr/en/>
PARTNER REGISTRATION, PARTNER SEARCH

ERASMUS+ PROJECT RESULTS PLATFORM
<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>



EPALE



Hrvatska

Aktivnosti transnacionalne suradnje → mogućnost
odlaska na kontaktne seminare u Hrvatskoj i
inozemstvu



AKTIVNOSTI TRANSNACIONALNE SURADNJE

NAZIV	MJESTO ODRŽAVANJA	VRIJEME ODRŽAVANJA	BROJ SUDIONIKA
Public libraries and their roles and work in Integration/Inclusion	Norveška	1. kvartal 2019.	2
Evidence-based analysis of programme results "Impact+ Exercise for Adult Education and Vocational Education beneficiaries"	Mađarska	27.-28.2.2019.	1

na natječaj se prijavljuju pojedinci (uz odobrenje ustanove)

pratiti objave natječaja :

[“Natječaji”](#)

[“Aktivnosti Transnacionalne suradnje”](#)

- Suradnja, umrežavanja i profesionalna usavršavanja (konferencije, seminari)

Rok

5. veljače 2019.

**Vodič kroz
program
Erasmus+
2019.**

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en

- Erasmus + opće informacije: str. 5.-23.
- E+ obrazovanje i osposobljavanje: str. 26.
- Ključna aktivnost 1 u području obrazovanja odraslih: str. 70.-76.
- Podnošenje prijave: str. 251.-269.
- Diseminacija i korištenje rezultata: 313.-318.

**Vodič za
ocjenjivače**

- http://mobilnost.hr/cms_files/2018/01/1516266161_e-guide-for-experts-on-quality-assessment-2018.pdf
- 2018. (2019. u izradi)

**Ostali
priručnici**

- EU Login priručnik i URF priručnik:
<http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/sudjelovanje/obrazovanje-i-osposobljavanje/erasmus-obrazovanje-odraslih/dokumentacija-za-prijavu-2018-/>
- <http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/sudjelovanje/obrazovanje-i-osposobljavanje/erasmus-obrazovanje-odraslih/natjecajna-dokumentacija-2019-/>

**Prijavni
obrazac**

- www.mobilnost.hr – [natječajna dokumentacija 2019.](#)



MREŽNA STRANICA AGENCIJE – obrazovanje odraslih



HOME / SUDJELOVANJE / OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE / Erasmus+: Obrazovanje odraslih

Erasmus+: Obrazovanje odraslih

Kako sudjelovati u programu Erasmus+

Agencija za mobilnost i programe Europske unije svake godine raspisuje javni natječaj ("Poziv na podnošenje prijedloga u okviru programa Erasmus+") unutar kojeg se navode načini i uvjeti sudjelovanja u programu. Natječaj se obično raspisuje krajem tekuće godine za sljedeću godinu, a sve potrebne informacije možete pronaći unutar kategorije "Sudjelovanje" na našoj mrežnoj stranici, u okviru odgovarajućeg područja:

- [Natječajna dokumentacija 2019.](#)
- [Potpora pri prijavi 2019.](#)

Odredene aktivnosti unutar programa Erasmus+ centralizirane su (što znači da se prijavljuju [Izvršnoj agenciji za obrazovanje, audiovizualne medije i kulturu](#) u Bruxellesu). Aktivnosti koje se prijavljuju Agenciji za mobilnost i programe Europske unije nazivaju se decentraliziranima.

Više informacija o strukturi programa Erasmus+ prema sektorima i ključnim aktivnostima, kao i centraliziranim i decentraliziranim aktivnostima, potražite [ovdje](#).

Više informacija o samom programu Erasmus+ potražite [ovdje](#).

Sudjelovanje 2018.

Sudjelovanje 2017.

Sudjelovanje 2016.

Sudjelovanje 2015.

Sudjelovanje 2014.

KA1 prijave za Natječaj 2019.

ŠTO?

individualno savjetovanje
(telefonski, e-poštom, na sastanku)

KADA?

siječanj 2019. – informacije na www.mobilnost.hr:

[HOME](#) / [SUDJELOVANJE](#) / [OBRAZOVANJE I
OSPOSOBLJAVANJE](#) / [Erasmus+: Obrazovanje odraslih](#)

[Potpora pri prijavi 2019.](#)



MOBILNOST.HR

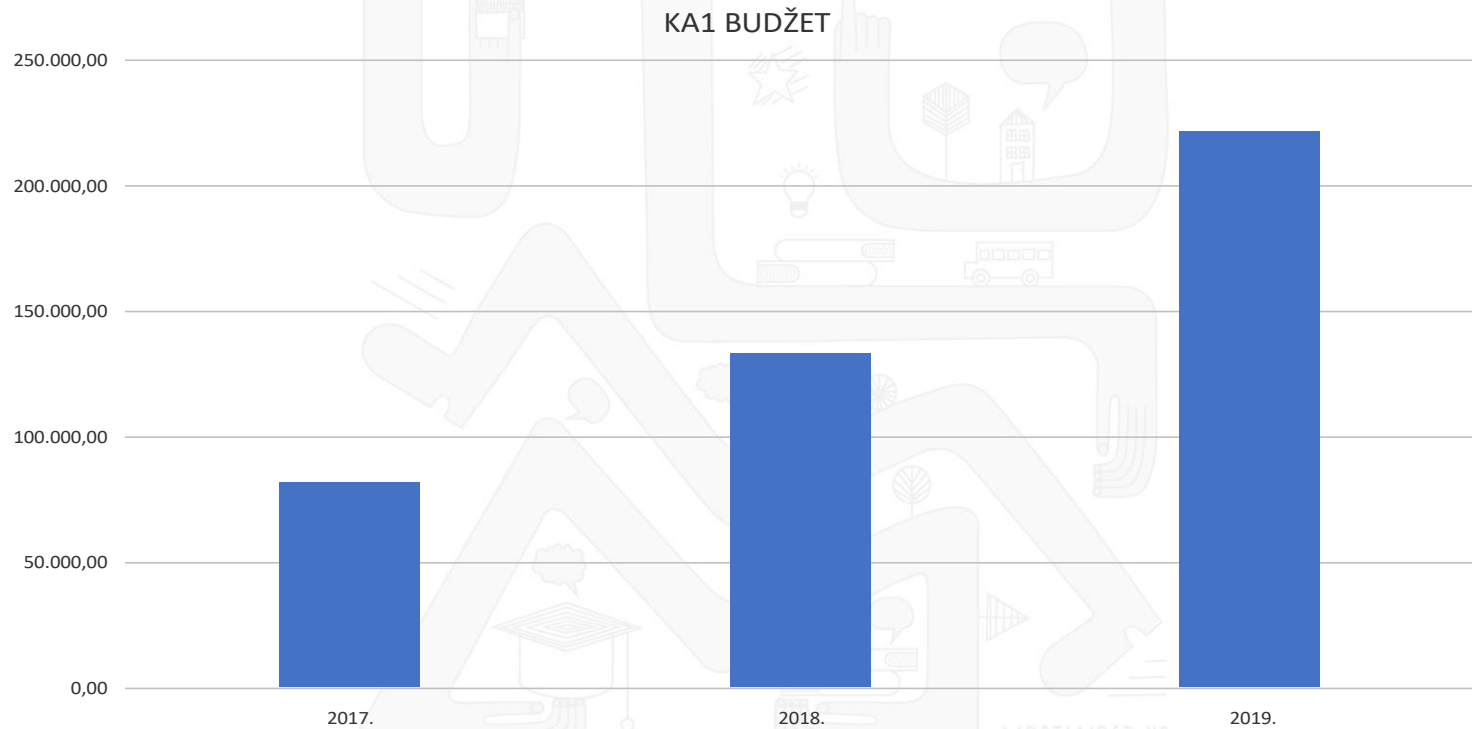
Pratiti mrežnu stranicu AMPEU:

[Novosti – Informativne i promotivne aktivnosti](#) :

- Erasmus+ Radionica za izradu projektnih prijava u području obrazovanja odraslih Ključna aktivnost 1: Projekti mobilnosti osoblja u obrazovanju odraslih - OSIJEK, 14. prosinca 2018.



BUDŽET ZA KA1 U EUR



Očekujemo vaše prijave jer



Erasmus+

Obogaćuje živote, širi vidike.

Hvala na pozornosti!

Kontakti:

Obrazovanje odraslih
grundtvig@mobilnost.hr

Prednost pred navedenim informacijama
ima Vodič kroz program Erasmus+ 2019.

