

Erasmus+ regionalna radionica u području odgoja i općeg obrazovanja

Uvod u Ključnu aktivnost 2 – Školska partnerstva

Lovran, 17. i 18. rujna 2019., Osnovna škola Viktora Cara Emina

Uvod u Ključnu aktivnost 2 – Školska partnerstva

Ana Kunović
Odjel za opće obrazovanje



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU



Erasmus+



Obzor 2020.



eurodesk
hrvatska



ecvet



EUROPSKE
SNAGE
SOLIDARNOSTI

Sadržaj

- Ključna aktivnost 2 – školska partnerstva; definicija
- Prioriteti aktivnosti
- Tko su prijavitelji?
- Prihvatljive mobilnosti i njihovo trajanje
- Financiranje
- Kriteriji za dodjelu
- eTwinning u KA2 projektima
- Prijavni obrazac
- Pitanja i odgovori



Ključna aktivnost 2 – Strateška partnerstva

Ključna aktivnost 2 osmišljena je kako bi poticala razvoj, prijenos i/ili provedbu inovativnih praksi te provedbu zajedničkih inicijativa kojima se promiče suradnja, suradničko učenje i razmjena iskustva na europskoj razini.

Školska partnerstva – škole mogu koristiti mobilnosti učenika i odgojno-obrazovnih djelatnika kako bi se razvile kao organizacije i povećale svoj kapacitet za sudjelovanje u međunarodnim projektima.



Pojam 'škola' u programskoj terminologiji Erasmus+

- U engleskoj verziji Vodiča kroz program Erasmus+ nalaze se termini 'school' (pojašnjenje niže) i 'school education' (odnosi se na odgoj i opće obrazovanje).

„Odgojno-obrazovna ustanova, osnovana sukladno zakonu koja posjeduje rješenje o početku rada izdano od strane zakonom ovlaštenog tijela. Navedeno obuhvaća: dječje vrtiće, osnovne škole, srednje škole, učeničke domove te druge javne ustanove koje posjeduju rješenje o obavljanju djelatnosti odgoja i obrazovanja.”

Erasmus+: Horizontalni prioriteti

- 1) razvoj relevantnih i visokokvalitetnih vještina i kompetencija
- 2) socijalno uključivanje
- 3) otvoreno obrazovanje i inovativne prakse u digitalnom dobu
- 4) odgojno-obrazovni djelatnici
- 5) transparentnost i priznavanje vještina i kvalifikacija
- 6) održivo ulaganje, rezultati i učinkovitost
- 7) Europsko kulturno nasljeđe

Prioriteti u području odgoja i općeg (školskog) obrazovanja

- 1) jačanje profila nastavnih zanimanja
- 2) promicanje stjecanja vještina i ključnih kompetencija
- 3) potpora školama za rješavanje problema ranog napuštanja školovanja i nepovoljnog položaja te pružanje kvalitetnog obrazovanja kojim će se omogućiti uspjeh svim učenicima
- 4) potpora naporima za povećanje pristupa povoljnom i visokokvalitetnom ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju (ECEC)

Aktivnosti u okviru KA2 projekta

jačanje suradnje između organizacija u cilju razmjene dobre prakse;

promicanje razvoja, testiranja i/ili provedbe inovativne prakse u području obrazovanja, osposobljavanja i mladih;

olakšavanje priznavanja i vrednovanja znanja, vještina i kompetencija stečenih putem formalnog, neformalnog i informalnog učenja;

podupiranje učenika s invaliditetom/posebnim potrebama i olakšavanje njihovog ulaska na tržište rada;

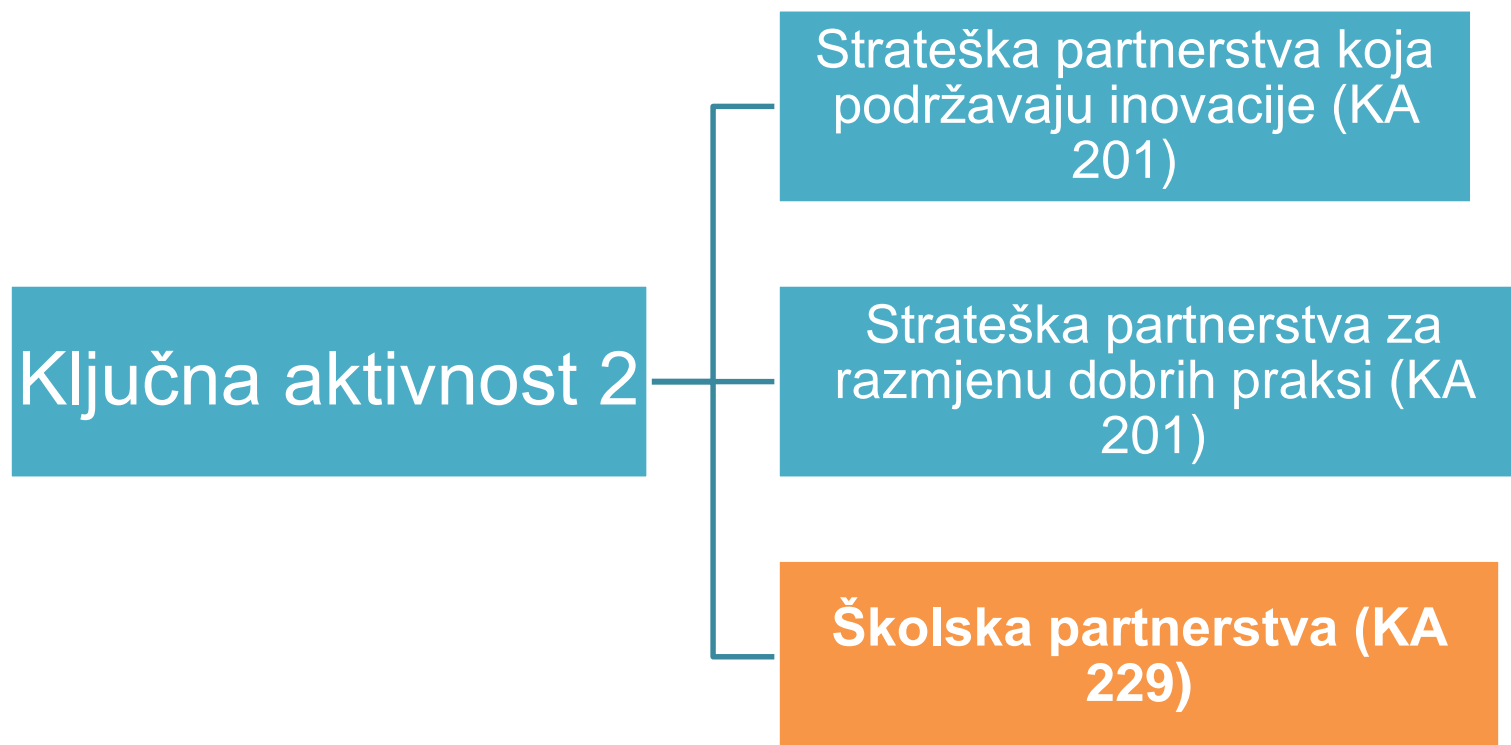
priprema stručnjaka za izazove povezane s jednakosti, različitosti i inkluzijom;

integracija izbjeglica i novopridošlih imigranata te podizanje svijesti o izbjegličkoj krizi u Europi;

suradnja između regionalnih tijela u cilju promicanja razvoja obrazovanja i integracije u lokalni i regionalni razvoj,

transnacionalne inicijative kojima se potiče poduzetničko razmišljanje (osobito socijalno poduzetništvo) i vještine

Vrste strateških partnerstva unutar Ključne aktivnosti 2



Karakteristike partnerstva

Vrsta Partnerstva	Tko sudjeluje?	Broj partnerskih ustanova	Tko podnosi prijavu?	Tko potpisuje sporazum?
Školska partnerstva (KA229) – za razmjenu dobre prakse	isključivo ustanove iz Programskih zemalja definirane kao škole	najmanje 2, a najviše 6 odgojno-obrazovnih ustanova iz najmanje 2 različite Programske zemlje	koordinator partnerstva svojoj NA	svaka ustanova sa svojom nacionalnom agencijom

Vrsta Partnerstva	Maksimalni iznos potpore?	Trajanje projekta?	Rok za prijavu?
Školska partnerstva (KA229)	maksimalno 16.500,00 EUR po godini i školi koja sudjeluje, bez uračunavanja izvanrednih troškova i potpore za posebne potrebe	12-24 mjeseca; ukoliko uključuju dugoročnu mobilnost učenika mogu trajati 36 mjeseci	21. ožujka 2020. godine (tbc)



Prihvatljive mobilnosti

Kratkoročne razmjene skupina
učenika (uz obveznu pratnju)

od 3 dana do 2 mjeseca

Kratkoročna zajednička
osposobljavanja osoblja

od 3 dana do 2 mjeseca

Dugoročna mobilnost u svrhu
aktivnosti podučavanja ili
osposobljavanja

od 2 mjeseca do 12 mjeseci

Dugoročna mobilnost učenika u
svrhu školovanja

od 2 mjeseca do 12 mjeseci

Kombinirane mobilnosti (*Blended mobility of learners*)

- kombinacija virtualne i fizičke mobilnosti
- minimalno trajanje 5 dana (ne uključuje dane putovanja), maksimalno trajanje 2 mj
- portal eTwinning



Posebnosti i razlike

- minimalan broj ustanova: 2, maksimalan broj ustanova: 6 (po projektu)
- u projektima mogu sudjelovati isključivo ustanove iz programskih zemalja
- trajanje projekta: 12 - 24 mjeseci
- projekti kojima su predviđene dugoročne mobilnosti učenika mogu trajati do 36 mjeseci
- dostupna su 4 tipa različitih aktivnosti
- projekti ne sadrže Intelektualne rezultate, Događanja s multiplicirajućim učinkom i Transnacionalne projektne sastanke (karakteristično za format KA201)
- kratkoročne mobilnosti učenika: minimalno uzastopno trajanje 3 dana

Pravila financiranja

- maksimalno **16.500 EUR** po godini i školi koja sudjeluje

* Maksimalni iznos ne uključuje *Potpору za posebne potrebe* niti *Izvanredne troškove za visoke putne troškove*.



Proračunske kategorije

Upravljanje i provedba projekta

Aktivnosti učenja, podučavanja
i osposobljavanja

Potpورا za posebne potrebe

Izvanredni troškovi

Upravljanje i provedba projekta

Prihvatljivi troškovi	Mehanizam financiranja	Iznosi	Pravilo za dodjelu
Upravljanje projektom (planiranje, financije, koordinacija i komunikacija među partnerima); jednostavniji materijali i alati za podučavanje; virtualna suradnja i lokalne projektne aktivnosti; promocija, diseminacija (brošure, letci, informacije na internetu).	PAUŠALNI JEDINIČNI TROŠAK	Koordinator: 500,00 EUR mjesečno	Na temelju trajanja Školskog partnerstva i broja ustanova sudionica
		Partner: 250,00 EUR mjesečno	
		MAX: 1.750,00 EUR mjesečno (2.750,00 kao opće pravilo za KA2)	

Aktivnosti učenja, podučavanja i osposobljavanja

Prihvatljivi troškovi	Mehanizam financiranja	Iznosi		Pravilo za dodjelu
Putovanje	PAUŠALNI JEDINIČNI TROŠAK	10km-99 km: 20,00 EUR po sudioniku; 100-499km: 180 EUR; 500-1999KM: 275 EUR; 2000-2999 km: 360,00 EUR po sudioniku...		<p>Prijavitelj mora opravdati uključivanje ovih aktivnosti kao nužne za postizanje ciljeva i rezultata projekta!</p> <p>Udaljenost se računa prema EK kalkulatoru za izračun udaljenosti u jednom smjeru.</p>
Pojedinačna potpora (životni troškovi)	PAUŠALNI JEDINIČNI TROŠAK	OSOBLJE (106 EUR)	U skladu s Vodičem kroz program E+ ovisno o zemlji i/ili trajanju	
		UČENICI (58 EUR)		
Jezična potpora	PAUŠALNI JEDINIČNI TROŠAK	za aktivnosti 2-12 mjeseci: 150,00 EUR po prijavitelju		Obrazložiti u prijavnom obrascu!
Izvanredni troškovi	STVARNI TROŠKOVI	najviše do 80% prihvatljivih troškova		Za putne troškove sudionika iz prekomorskih teritorija

Potpora za posebne potrebe

Prihvatljivi troškovi	Mehanizam financiranja	Iznosi	Pravilo za dodjelu
<p>Dodatni troškovi za sudionike s poteškoćama (uključujući dodatne troškove za osobe s poteškoćama i osobe u pratnji za transnacionalne aktivnosti učenja, podučavanja i osposobljavanja).</p>	<p>STVARNI TROŠKOVI</p>	<p>100% prihvatljivih troškova</p>	<p>Odobrava se na zahtjev ovisno o obrazloženju u prijavnom obrascu.</p>

Izvanredni troškovi

Prihvatljivi troškovi	Mehanizam financiranja	Iznosi	Pravilo za dodjelu
Doprinos stvarnim troškovima vezanim za podugovaranje ili nabavu dobara i usluga; troškovi pružanja financijskog jamstva, ako ga je zatražila nacionalna agencija	STVARNI TROŠKOVI	75% prihvatljivih troškova	Odobrava se na zahtjev ovisno o obrazloženju u prijavnom obrascu.
		MAX: 50.000 EUR po projektu (osim troškova pružanja financijskog jamstva)	Troškovi usluga koje iz opravdanih razloga ne može pružiti niti jedna od partnerskih ustanova. Ne uključuje opremu za redovni rad i uobičajenu uredsku opremu.



Kriteriji ocjenjivanja



Relevantnost – 30 bodova

- relevantnost za ciljeve i prioritete aktivnosti - ako nije obuhvaćen barem 1 prioritet projekt se neće financirati (horizontalni ili prioritet za relevantno područje obrazovanja)
- utemeljenost na stvarnoj i primjerenoj analizi potreba
- jasno definirani i realni ciljevi relevantni za sudionike
- ostvarivanje sinergije različitih područja obrazovanja, osposobljavanja i mladih
- inovativnost i/ili komplementarnost s drugim inicijativama
- europska dodana vrijednost projekta

Kvaliteta projektnog prijedloga i provedba – 20 bodova

- jasnoća, potpunost i kvaliteta svih faza programa rada
- dosljednost između projektnih ciljeva i predloženih aktivnosti
- kvaliteta i izvedivost predložene metodologije
- mjere za kontrolu kvalitete
- troškovna učinkovitost/isplativost
- aktivnosti učenja, podučavanja i osposobljavanja:
 - u skladu s ciljevima projekta/ odgovarajući broj sudionika
 - kvaliteta dogovora oko priznavanja i vrednovanja ishoda učenja



Kvaliteta projektnog tima i suradnja – 20 bodova

- odgovarajući sastav komplementarnih organizacija sudionica (odgovarajući profil, iskustvo, stručnost)
- raspodjela odgovornosti i zadataka - aktivan doprinos svih partnera
- sudjelovanje organizacija iz različitih područja - ako je relevantno
- uključivanje novih sudionica u aktivnost
- učinkoviti mehanizmi koordinacije i komunikacije među partnerima te drugim dionicima



Učinak i diseminacija

- kvaliteta mjera za vrednovanje ishoda projekta
- mogući učinak projekta na:
 - sudionike i organizacije sudionice tijekom i nakon projekta
 - izvan organizacija i pojedinaca koji izravno sudjeluju u projektu (lokalna, regionalna, nacionalna i/ili EU razina)
- kvaliteta plana diseminacije
- kako će materijali, dokumenti i mediji biti dostupni i propagirani putem otvorenih dozvola, bez nerazmjernih ograničenja
- kvaliteta plana za osiguranje održivosti projekta



eTwinning i Erasmus+

ŠTO:

- Online platforma za suradnju odgojno-obrazovnih institucija
- www.etwinning.net
- Od 2007. sastavni dio Comeniusa, još važniji u sklopu programa Erasmus+

ZA KOGA:

- Škole i vrtići

ULOGA:

- besplatna platforma za provedbu virtualnih projekata
- Alati za komunikaciju i dijeljenje sadržaja
- Mogućnosti stručnog usavršavanja

eTwinning Hrvatska*:

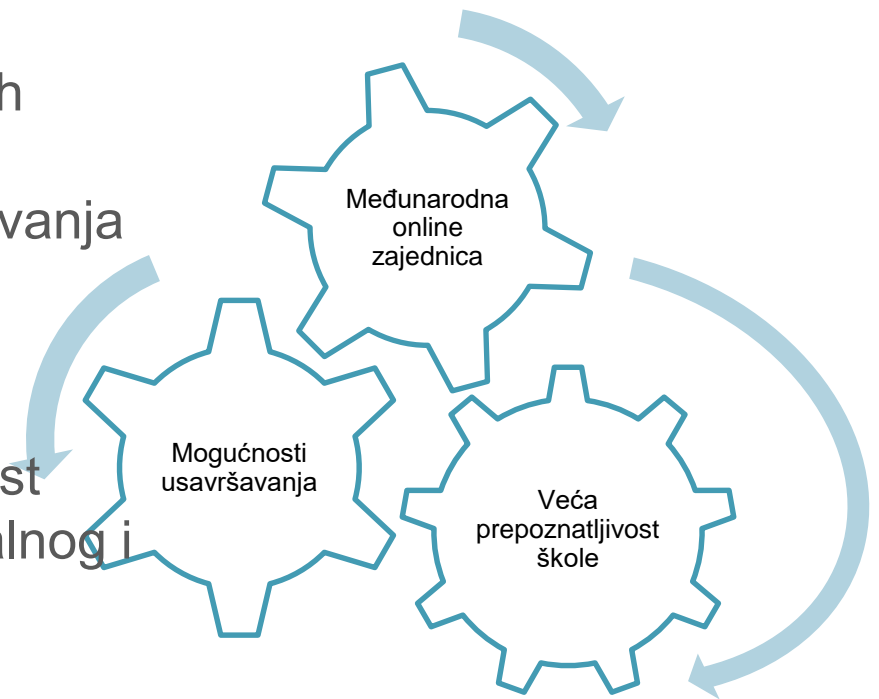
- **1845 vrtić i škola**
- **10862 korisnika**
- **4944 projekata**

**podaci vađeni na dan 5.9.2019.*

eTwinning u odnosu na KA2

Nastava utemeljena na eTwinning projektima

- Povećanje informatičke pismenosti, jezičnih kompetencija, poduzetničkih vještina
- Jačanje europske dimenzije obrazovanja
- Učenje putem praktičnih primjera iz stvarnog života
- Vidljivi, konkretni ishodi učenja
- Međupredmetni sadržaji, inovativnost
- Vršnjačko učenje - važnost neformalnog i informalnog učenja



Zašto prenijeti KA2 projekt na eTwinning?

Važno sredstvo za **širenje i iskorištavanje rezultata** projekta

- Inspiracija ostalim eTwinnerima
- Potencijalni dobitnik oznake kvalitete i nacionalnih/europskih eTwinning nagrada
- Mogućnost nadogradnje projekta

Olakšano **praćenje i vrednovanje** projekta

- ugradnja različitih alata za evaluaciju



Dodatna usavršavanja

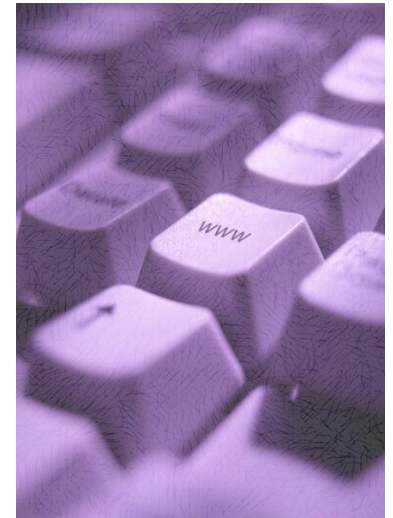
eTwinning webinarari za hrvatske korisnike:

- Webinarari na engleskom jeziku, u organizaciji Središnje službe u Briselu:

http://www.etwinning.net/en/pub/progress/online_seminars.htm

- Webinarari na hrvatskom jeziku (eTwinning ambasadori):
https://www.youtube.com/channel/UCn0qZyTQUkCT-kG98_S0enA/videos?sort=dd&shelf_id=0&view=0

** preporuka: Integracija eTwinninga u Erasmus+ projekte (primjer dobre prakse OŠ Ludina)*



eTwinning mobilnosti za registrirane korisnike:

- za različite profile, razine iskustva i interese korisnika
- **Radionice profesionalnog usavršavanja**
 - **Seminari**
 - **Konferencije**



Više informacija o mobilnostima:

<http://etwinning.hr/hr/sadrzaj/usavrsavanja/etwinning-mobilnosti/>

Usporedba KA2/eTwinning projekta OŠ Pantovčak

Pollution! Find a STEM solution!

Partneri: škole iz Češke, Španjolske i Francuske

Trajanje: 2 godine





KA2

ETWINNING

NAZIV PROJEKTA

Pollution! Find a STEM solution!

Zvučno onečišćenje

CILJEVI

- upoznavanje različitih edukacijskih sustava
- obogaćivanje vlastite nastavne prakse
- **uvođenje međunarodne dimenzije u školski kurikulum**
- Razvoj digitalnih, jezičnih, socijalnih i građanskih kompetencija
- razvoj timskog rada (collaborative learning)

- **Nacionalni projekt** osnovan radi razmjene dobrih praksi u području očuvanja okoliša
- Dobivanje rezultata mjerenja zvučnog onečišćenja iz većeg broja škola u RH
- Razvoj digitalnih, jezičnih, socijalnih i građanskih kompetencija
- razvoj timskog rada

AKTIVNOSTI /TIJEK RADA

- mobilnosti
- ostale projektne aktivnosti u ustanovama partnerima
 - ✓ **mjerenje zvučnog onečišćenja u ustanovama partnerima (Hrvatska, Francuska, Češka, Španjolska)**
 - ✓ uvođenje ekoloških tema u kurikulum partnerskih škola,
 - ✓ radionice s učenicima na temu očuvanja okoliša
 - ✓ ...

- mjerenje zvučnog onečišćenja **u školama partnerima u RH**
- uvođenje ekoloških tema u kurikulum partnerskih škola,
- radionice s učenicima na temu očuvanja okoliša

REZULTATI

- Razvijene kompetencije djelatnika ustanova i učenika
- Uvedene inovacije u nastavnu praksu s izmjenama u školskom kurikulumu
 - **Poboljšana međunarodna dimenzija nastave**
- Poboljšano suradničko učenje i timski rad učenika
- Razvijene kompetencije djelatnika ustanova i učenika

Upute za korištenje eTwinninga prilikom planiranja i provedbe Ključne aktivnosti 2 (strateških partnerstava):

<https://spark.adobe.com/page/aArcs/>



Prijavni obrazac

Prijave se predaju isključivo elektroničkim putem! (*online* prijava)

1. Korak – kreiranje **EU login** računa

2. Korak – registracija na **URF portal** (Participnat Portal) → **PIC** br.

3. Korak – **Web Application Form** (na mrežnim stranicama AMPEU i EK)



Poveznice za uspješnu prijavu

- **EU login:** <https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/wikis/display/NAITDOC/EU+Login++European+Commission+Authentication+Service>
- **URF portal:** <https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/wikis/display/NAITDOC/Participant+Portal+Guide>
- **Web Application Forms:** <https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/wikis/pages/viewpage.action?pageId=206732693>
- **Upute Web Application Forms:** <https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/wikis/display/NAITDOC/Web+Forms+How+to+complete+the+form>
- **Podnošenje projektne prijave:** <https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/wikis/display/NAITDOC/Web+Forms+Submitting+an+application>





Prijavni obrazac: Korak po korak

1 Open the Erasmus+ Applications.

To start your application, access the Erasmus+ Applications web page.

Programme Guide | Contact | Data Protection

English EN

ECAS EAC_TRAINING (EAC-TRAINING-19@ec.europa.eu)

Published Fri May 18 2018 00:00:00 GMT+0200
This is an informative message for Erasmus+

Opportunities My Applications

Field of opportunity

Higher Education School Education Vocational Education Training Adult Education Youth

Key actions

Learning Mobility of Individuals (KA1)
This key action supports transnational mobility of individuals in education, training and youth.

Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices (KA2)
This key action supports the development, transfer and implementation of innovative practices, as well as joint initiatives for cooperation, peer learning and exchange of good practices at European level.

Support for policy reform (KA3)
This key action supports activities related to the goals of the European Policy agendas, in particular the Europe 2020 Strategy, ET2020 - the EU's strategic framework for education and training - and the European Youth Strategy.



3 Select an opportunity and click "Apply".

Opportunities that are currently open display an **Apply** button. In the example below, we clicked on the **School Education** field of opportunity. Select the opportunity you want to apply for and click the **Apply** button.

The screenshot shows a web interface with two panels. The top panel, titled 'Opportunities' and 'My Applications', displays a 'Field of opportunity' section with five categories: Higher Education, School Education, Vocational Education Training, Adult Education, and Youth. A red box highlights the 'School Education' category, with a red arrow pointing down to the second panel. The second panel, titled 'Opportunities' and 'Opportunities by field', shows a list of opportunities. The first opportunity, 'School Exchange Partnerships (KA229)', is circled in red. Each opportunity card includes a description, a deadline, and an 'Apply' button. The 'Apply' buttons for 'School Exchange Partnerships (KA229)', 'Strategic Partnerships for school education (KA201)', and 'School Exchange Partnerships' are also highlighted with red boxes.



4 Start Screen

The start screen opens. Here you will find:

1. **Guidelines** to assist you in using the application form.
2. **Information** on the selected opportunity and key action
3. Application **main sections** menu, displaying for example:
 - Context
 - Participating Organisations
 - Project Description
 - Management
 - Learning, Teaching and Training Activities
 - Timetable
 - Special Costs
 - Follow- up
 - Budget Summary
 - Project Summary
 - Annexes
 - Checklist

Note: Menu items may differ depending on the key actions. The list here provides only examples of items that might be available.

4. A **PDF** button, used to export the application as a PDF file.
5. The **Submit** button, which will only be active once all parts of the application are filled in.

You can now start entering all details of your application.



Programme Guide | Contact | Data Protection

English **EN**

ECAS EAC_TRAINING (EAC-TRAINING-14@ec.europa.eu) ▾

Erasmus+ Applications

Erasmus+

Guidelines

Please have a look at the following information about the application for KA229 School Exchange Partnerships.

- Mandatory fields are marked in red. They need to be filled in before you are able to submit the form.
- Once all mandatory fields are filled in and the validation rules in a section are observed, sections will be marked with the following sign: . If a section is marked with this sign: this means that either there is some information missing or not all rules have been respected. Most individual questions will be marked in the same way to make it easy to identify and fix the issues.
- Multiple sections of the form contain tables. You should notice the button on the right side of the table: . This button will allow you to access additional options to work with the table contents.
- Throughout the form, you can display more information about particular questions by positioning your mouse pointer over the question mark sign .
- The form is automatically saved every 2 seconds.
- After closing the form, you will be able to access it under the 'My Applications' tab on the homepage.
- Once the form is submitted, you will be able to re-open and re-submit it until the submission deadline has expired. You can re-open the form from the 'My Applications' tab on the homepage.
- You can find more information in the Guidelines for completing WEB applications: <https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/wikis/display/NAITDOC/Web+Application+Forms+Guidelines>
- If you have any additional questions or if you encounter a technical problem, please contact your National Agency. You can find their contact details here: <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>

This application form consists of the following main sections:

- Context:** This section asks for general information about your project proposal including the National Agency that will receive, assess and decide on selection of your project. Unless otherwise specified in the Programme Guide, the receiving National Agency must be located in the country of the applicant organisation.

Saved (Local Time)
10 Oct 2018 15:03:08
by ECAS EAC_TRAINING

PDF **SUBMIT**



English **EN**

ECAS EAC_TRAINING (EAC-TRAINING-14@ec.europa.eu)

Erasmus+ Forms

Call 2017 Round 2 KA3 - Support for policy reform
KA347 - Dialogue between young people and policy makers
FormId KA347-3D643E87 Deadline (Brussels Time) 29 Jul 2017 12:00:00

Erasmus+

Context

Project Title	Project Acronym	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Project Title in English		
<input type="text"/>		
Project Start Date (dd-mm-yyyy)	Project Total Duration	Project End Date (dd-mm-yyyy)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
National Agency of the Applicant Organisation	Language used to fill in the form	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>



Erasmus+ Applications

English **EN**

Ben TATE (ben.tate.b.co@gmail.com) ▾

- Context
- Participating Organisations
- Project Description
- Preparation
- Activities
- Follow-up
- Budget Summary
- Project Summary
- Annexes
- Checklist

Guidelines
Notifications
Sharing
Submission History

Automatically saved every 2 s.
Saved (Local Time)
25 Oct 2018 12:17:58
by Ben TATE

PDF **SUBMIT**



Erasmus+

Call 2019 Round 1 KA1 - Learning Mobility of Individuals

KA105 - Youth mobility

Formid KA105-2B4A257B Deadline (Brussels Time) 05/02/2019 12:00:00

Context

Project Title

Learning Mobility of individuals

Project Acronym

What kind of activities have you planned for your project?

Youth Exchanges

Select the Activity type...

Project Start Date (dd-mm-yyyy)

01-05-2019

Project total Duration (Months)

24 months

Project End Date (dd-mm-yyyy)

30-04-2021

National Agency of the Applicant Organisation

PL01 Foundation for the Development of the Education System

Language used to fill in the form

English

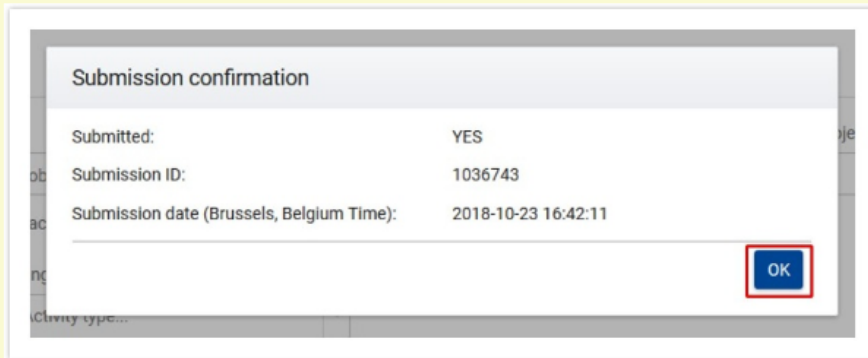
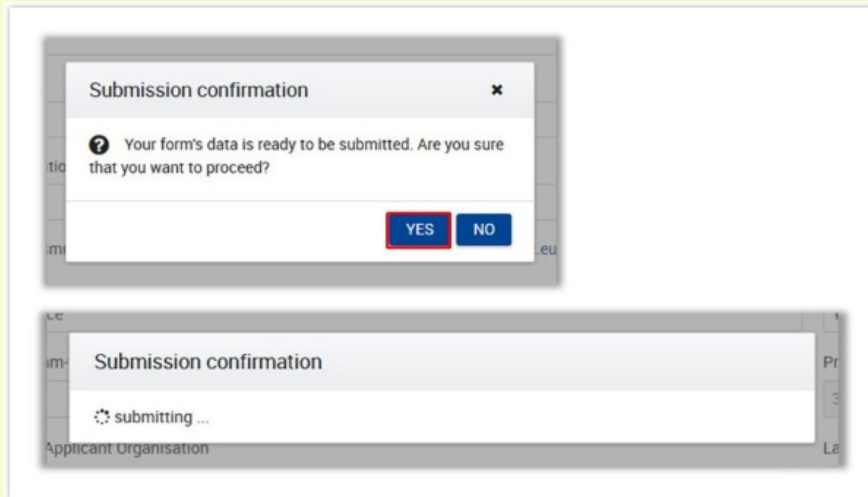
For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page:
<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>



Confirm the submission.

A pop-up message will display, asking you to confirm the submission. Click **YES** if you are sure. Selecting **NO** will stop the submission, and the application form will remain in draft.

In the final **Submission confirmation** window you will see a short summary. Click **OK** to close the window.



The application form will also close and you will be redirected to the **My Applications** page.

In this page you can find your submitted application now marked as **SUBMITTED** and having the completion status **COMPLETED**.



Što nakon predaje prijave?





Što nakon odobrenja prijave?





Važne informacije

Registracija organizacije na URF portal radi dobivanja **PIC** broja

Priručnik za otvaranje korisničkog računa putem sustava EU Login (prijašnji ECAS sustav); Vodič kroz registraciju na URF portal:

<http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/programi/erasmus-/erasmus-odgoj-i-opce-obrazovanje/kako-sudjelovati/natjecajna-dokumentacija-2019-/> (Rubrika: *Registracija ustanova*)

Vodič za vanjske ocjenjivače:

<http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/programi/erasmus-/erasmus-odgoj-i-opce-obrazovanje/kako-sudjelovati/natjecajna-dokumentacija-2019-/> (Rubrika: *Dodatne informacije*)

Vodič kroz program za Erasmus+ :

<http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/programi/erasmus-/erasmus-odgoj-i-opce-obrazovanje/kako-sudjelovati/natjecajna-dokumentacija-2019-/>

Proučiti!

Korisni *policy* dokumenti i studije

- [Vodič kroz program Erasmus+](#) - korisne poveznice na relevantne dokumente i studije nalaze na stranicama 328. – 330. u engleskoj verziji Vodiča
- [Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije](#)
- [Eurydice](#) - europska mreža namijenjena razmjeni i pružanju relevantnih podataka o obrazovnim sustavima i politikama u 38 zemalja

Prikupljeni podaci, analize i prikazi objavljuju se u sljedećim informativnim i analitičkim izdanjima:

- detaljni opisi i pregledi nacionalnih obrazovnih sustava koji pružaju pregledan i ažuran usporedan opis obrazovnih sustava 38 zemalja Europe
- usporedne studije o različitim temama značajnim za suradnju u području obrazovanja na razini Europe
- niz nacionalnih bilješki i informacija o ustroju i glavnim značajkama nacionalnih obrazovnih sustava, poput školskih i akademskih kalendara, plaća školskih nastavnika i ravnatelja, trajanju obrazovanja prema zemljama i obrazovnim razinama, školarinama i potpori u visokom obrazovanju te proračunu za obrazovanje.

Podrška potencijalnim korisnicima

Mrežne stranice	www.mobilnost.hr , www.etwinning.hr
Društvene mreže	YouTube , Facebook , Twitter
E-obavijesti (<i>newsletter</i>)	http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/info-kutak/ampeu-newsletter/
Publikacije i priručnici	Praktičan vodič za ravnatelje i stručne timove u školama Primjeri dobre prakse Diseminacijska platforma
Webinari (<i>online seminari</i>)	za potencijalne prijavitelje i za korisnike koji provode projekte
Događanja	regionalne radionice za potencijalne prijavitelje, Aktivnosti transnacionalne suradnje, eTwinning mobilnosti (usavršavanja), izlaganja na stručnim skupovima
Erasmus+ i eTwinning ambasadori	radionice, seminari, konzultacije
Savjetovanja prijavitelja	obraci za savjetovanje; e-pošta ili sastanci u Agenciji



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

Hvala na pažnji!

ana.kunovic@mobilnost.hr

