

Erasmus+ regionalna radionica  
za pisanje projektnih prijedloga u okviru  
Ključne aktivnosti 1 (KA1) u području  
obrazovanja odraslih:  
**Uvod**

Agencija za mobilnost i programe EU  
Danijela Jaguš Šumljak

Bjelovar, 22. studenoga 2019.



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



Erasmus+



Obzor 2020.



# PREDAVAČI I MODERATORI

**ANA MAJURIĆ**

**Pučko otvoreno učilište Zagreb**

**Erasmus+ ambasador**

ana.majuric@pou.hr

**DANIJELA JAGUŠT ŠUMLJAK**

**Odjel za obrazovanje odraslih**

**Agencija za mobilnost i programe  
Europske unije**

danijela.jagust.sumljak@  
mobilnost.hr

**[grundtvig@mobilnost.hr](mailto:grundtvig@mobilnost.hr)**

Bjelovar, 22.studenoga 2019.

09.30 - 09.50	<b>Registracija sudionika</b>
09.50 - 10.00	<b>Uvodna riječ</b> <i>Agencija za mobilnost i programe EU, Odjel za obrazovanje odraslih</i>
10.00 - 11.15	<b>Mogućnosti programa Erasmus+ za područje obrazovanja odraslih</b> <i>Erasmus+ ambasadorica Ana Majurić, Pučko otvoreno učilište Zagreb</i>
11.15 - 11.30	<b>Pauza za kavu</b>
11.30 - 12.30	<b>Radionica 1. dio: Izrada KA1 projektnog prijedloga</b>
12.30 - 13.15	<b>Pauza za ručak</b>
13.15 - 14.15	<b>Radionica 2. dio: Izrada KA1 projektnog prijedloga</b>
14.15 - 14.30	<b>Zaključak &amp; wrap up radionice</b> <i>Agencija za mobilnost i programe EU, Odjel za obrazovanje odraslih</i>

## OPĆI PODATCI

**Naziv:** Agencija za mobilnost i programe Europske unije, AMPEU

**Osnivač:** Vlada RH

**Datum osnivanja:** 10. listopada 2007.

**Sektori: obrazovanje i osposobljavanje,** mladi i znanost

**Ključni programi: Erasmus+, Obzor 2020.,** Europske snage solidarnosti

**Nadležna tijela:** MZO i MDOMSP, Europska komisija

**Broj zaposlenih:** 84

**Prosječna dob:** 36

## MISIJA

Omogućuje provedbu programa Europske unije u području znanosti, obrazovanja i osposobljavanja te mladih u Republici Hrvatskoj.

Od Europske komisije akreditirana nacionalna agencija nadležna za provedbu decentraliziranih (nacionalnih) aktivnosti programa Erasmus+ te njemu pripadajućih mreža i inicijativa.

**Erasmus+** najveći je program Europske unije za obrazovanje, osposobljavanje, mlade i sport te obuhvaća razdoblje od 2014. do 2020. godine.

Obuhvaća sve europske i međunarodne programe i inicijative Europske unije u području obrazovanja, osposobljavanja, mladih i sporta.

Strukovno  
obrazovanje i  
osposobljavanje

Odgaj i opće  
obrazovanje

Visoko obrazovanje

Obrazovanje  
odraslih

Mladi

Sport



# Erasmus +

**KLJUČNA  
AKTIVNOST 1  
(KA1)**

Mobilnost osoblja

Projekti mobilnosti

**KLJUČNA  
AKTIVNOST 2  
(KA2)**

Suradnja za inovacije  
i razmjenu dobre prakse

Strateška partnerstva

**AKTIVNOSTI  
TRANSNACIONALN  
E SURADNJE**

*Transnational Cooperation Activities –  
TCA*



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



Erasmus+

# ERASMUS+

## OBRAZOVANJE ODRASLIH – BUDŽET 2020.

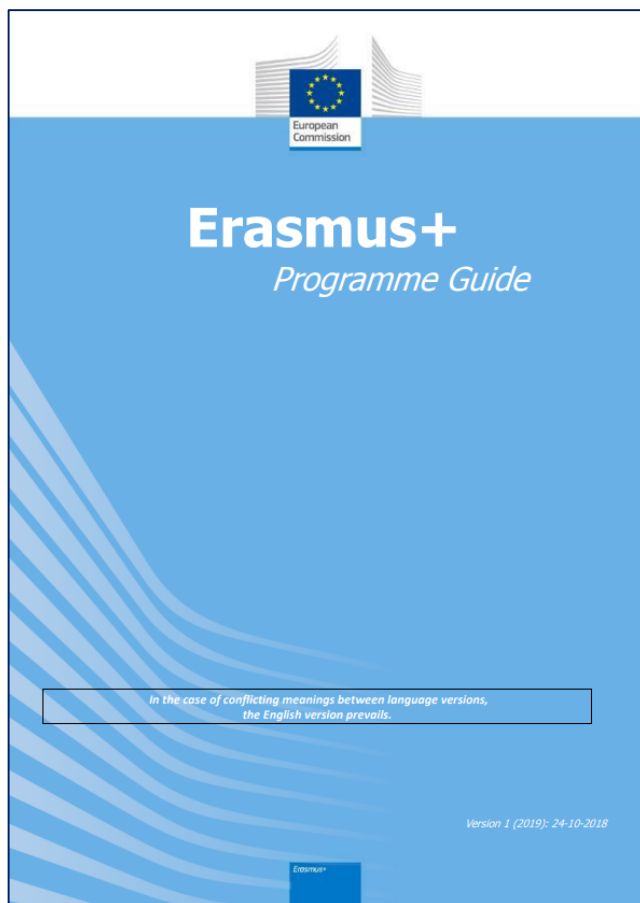


## DOSTUPAN BUDŽET za 2020. godinu (EUR)\*

KA1	KA2	TCA
274.146,00	1.261.727,00	7.000,00 (od KA2 budžeta)

\*Indikativni proračun za Republiku Hrvatsku u području obrazovanja odraslih





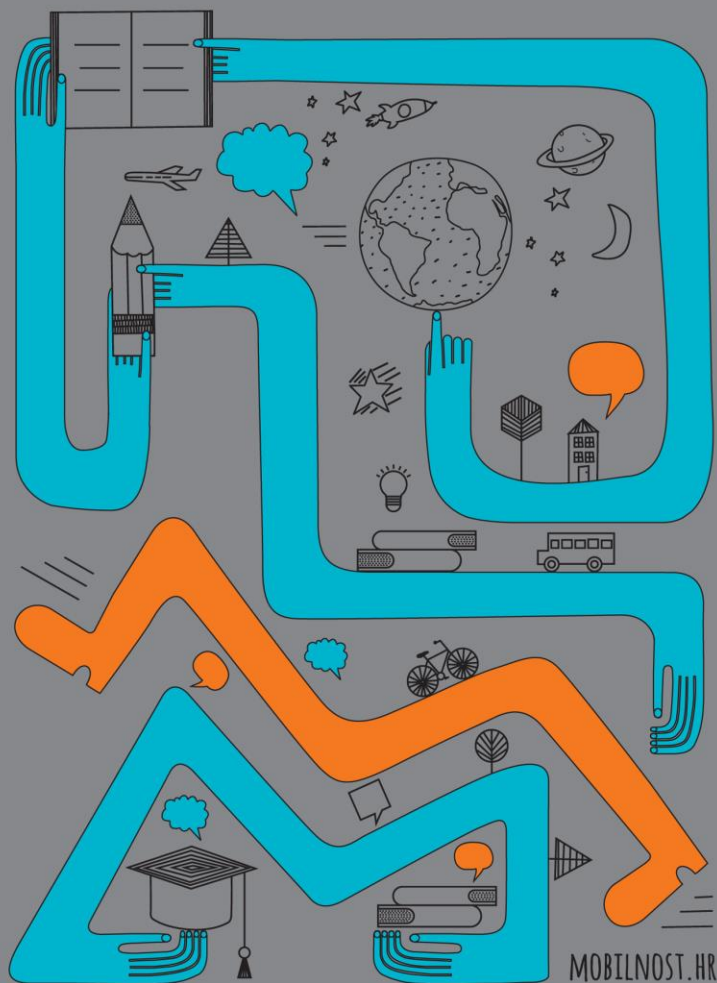
## Erasmus+ Ključna aktivnost 1 (KA1) Mobilnost u svrhu učenja za pojedince

Mobilnost pojedinaca u području odgoja i općeg obrazovanja, strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te **obrazovanja odraslih**

**5. veljače 2020.**  
**(12h – podne)**

<http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/programi/erasmus-/erasmus-obrazovanje-odraslih/kako-sudjelovati/natjecajna-dokumentacija-2020-/>





# Mogućnosti Erasmus+ programa u području obrazovanja odraslih, Natječaj 2020. g.

Ana Majurić  
Pučko otvoreno učilište Zagreb  
*Erasmus+ ambasador*

Bjelovar, 22.11.2019.



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



Erasmus+



Obzor 2020.



eurodesk  
hrvatska



ecvet



# OČEKIVANJA OD RADIONICE



# CILJEVI RADIONICE

- UPOZNATI SE S MOGUĆNOSTIMA ERASMUS+ PROGRAMA ZA OPĆE OBRAZOVANJE ODRASLIH I NAČINIMA PRIJAVE NA ERASMUS+ NATJEČAJE
- OSVIJESTITI FUNKCIJU I ZNAČAJ ERASMUS+ PROJEKATA
- PRIMJERI DOBRE PRAKSE: ERASMUS+, KLJUČNA AKTIVNOST 1 I POU ZAGREB,
- UPOZNATI SE S FAZAMA PROJEKTOG CIKLUSA I NJIHOVIM TEMELJNIM ZNAČAJKAMA
- SKICIRATI PROJEKTNU IDEJU







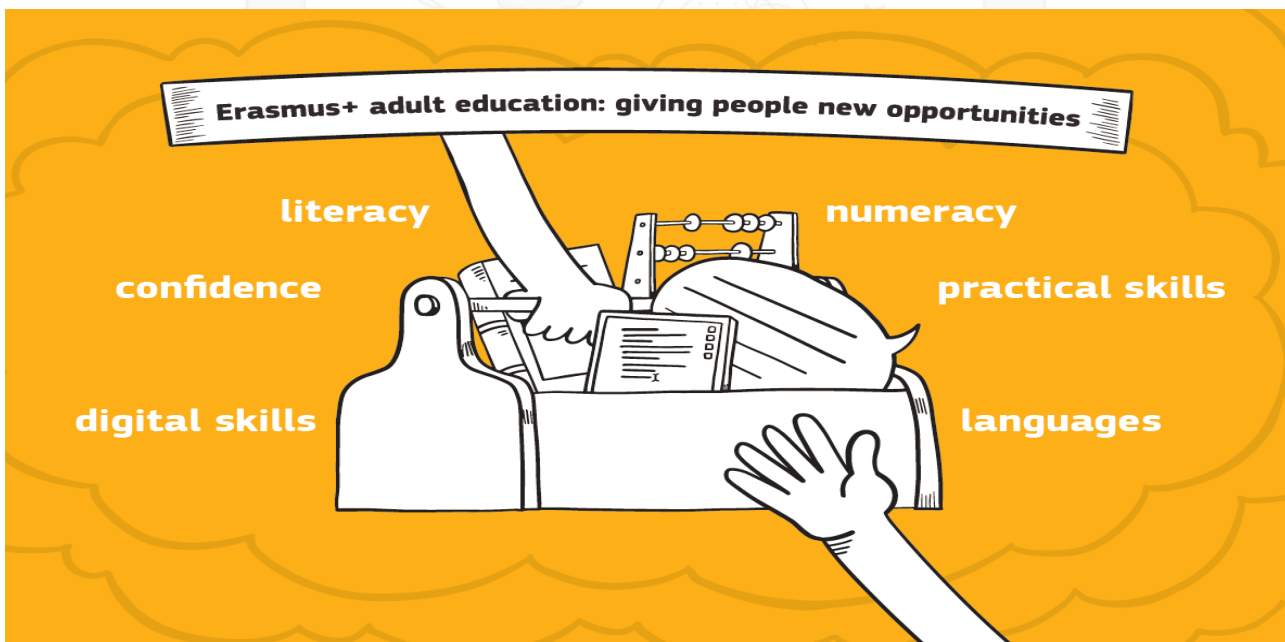
AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



Erasmus+

# ERASMUS+

## DEFINICIJA OBRAZOVANJA ODRASLIH



OBRAZOVANJE ODRASLIH (ERASMUS+): Sve vrste nestrukovnog obrazovanja odraslih, formalne, neformalne ili informalne prirode



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



Erasmus+



# ERASMUS+

## OBRAZOVANJE ODRASLIH POLAZNIKA/UČENIKA

### SUDIONICI U ERASMUSU+

U Erasmusu+ može sudjelovati **nastavno i nenastavno (administrativno) osoblje**, ali projektnu prijavu ne podnosi pojedinac, već **ustanova**.

- pojedinci, odnosno **zaposlenici** sudjeluju u aktivnostima tijekom provedbe projekta

### ODRASLI POLAZNICI

**KRAJNJI KORISNICI** usluga **općeg (nestrukovnog) obrazovanja** koje nude različite vrste organizacija

## ZAJEDNIČKI EUROPSKI CILJEVI

- **veći udio odraslih osoba** uključenih u proces obrazovanja
- kvalitetno i inkluzivno **cjeloživotno učenje**
- promicanje **europskih vrijednosti**: društvena jednakost, ljudska prava, demokracija, tolerancija
- razvijanje **osnovnih vještina jezične, matematičke i digitalne pismenosti**
- **ostale vrste “pismenosti”, informiranosti i znanja**: financijska, građanska, zdravstvena, medijska, kritičko mišljenje..... – tzv. **transverzalne vještine; *soft skills***





# Erasmus +

**KLJUČNA  
AKTIVNOST 1  
(KA1)**

Mobilnost osoblja

Projekti mobilnosti

**KLJUČNA  
AKTIVNOST 2  
(KA2)**

Suradnja za inovacije  
i razmjenu dobre prakse

Strateška partnerstva

**AKTIVNOSTI  
TRANSNACIONALNE  
SURADNJE**

*Transnational Cooperation Activities –  
TCA*

A group of five diverse adults (three women and two men) are smiling and standing in a bright, modern hallway. They are holding various folders and papers, suggesting a professional or educational setting. The group includes an older woman with short blonde hair, a man in a yellow polo shirt, a woman with long brown hair, a woman with curly dark hair, and a man with grey hair wearing a blue backpack. The background shows a long hallway with large windows on the right side, letting in natural light.

**KA1 – mobilnost osoblja u  
obrazovanju odraslih**

# KLJUČNA AKTIVNOST 1

## DEFINICIJA

**Mobilnost osoblja** u organizacijama (nestrukovnog) obrazovanja odraslih u svrhu stjecanja/usavršavanja **znanja, vještina i kompetencija** potrebnih za obavljanje posla u njihovim **matičnim ustanovama**.

Ključna aktivnost 1 je projekt osmišljen u skladu sa stvarnim potrebama ustanove, a ne skup izoliranih mobilnosti djelatnika.





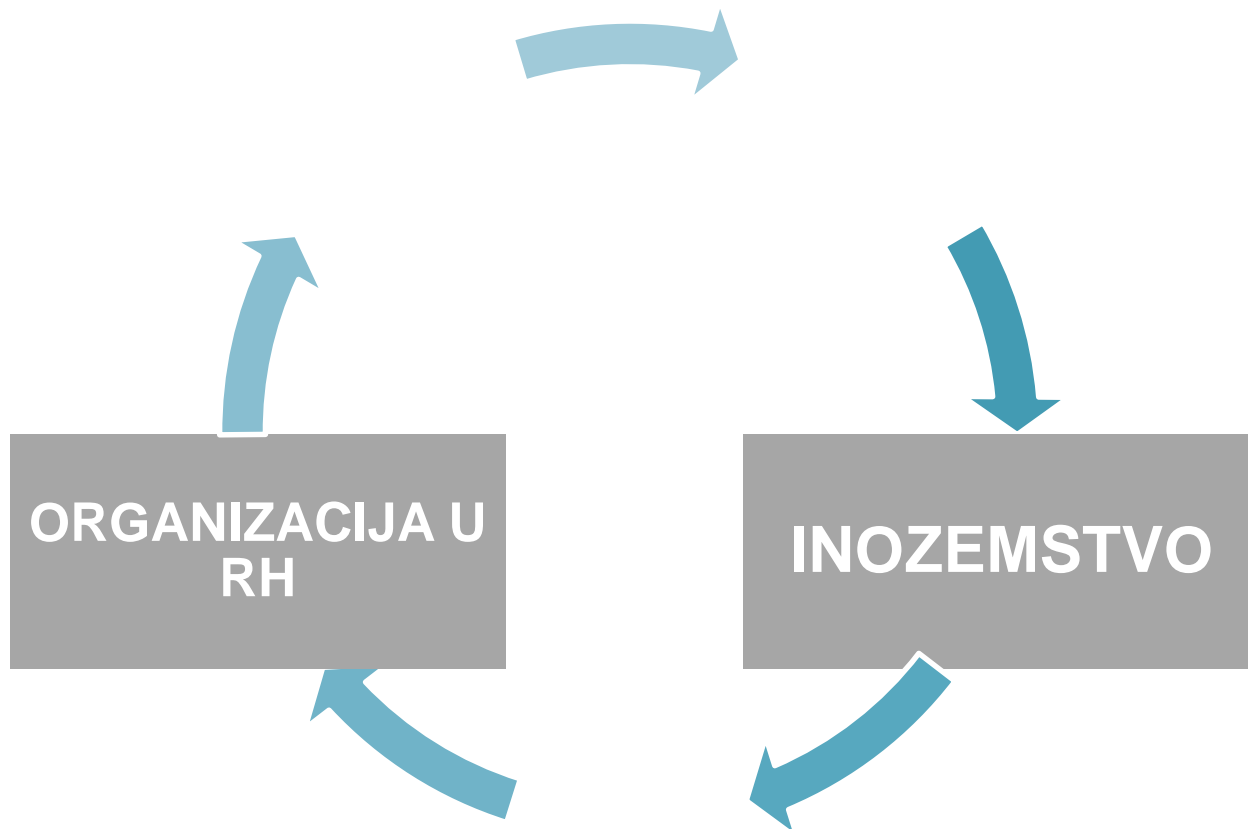
AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



Erasmus+

# KLJUČNA AKTIVNOST 1

## MOBILNOST OSOBLJA



## KLJUČNA AKTIVNOST 1 VRSTE MOBILNOST OSOBLJA

### 1. PROMATRANJE NA RADNOM MJESTU (tzv. *JOB SHADOWING*)

- osoblje iz organizacije pošiljateljice promatra rad kolege na sličnom radnom mjestu u relevantnoj partnerskoj organizaciji

### 2. POHAĐANJE STRUKTURIRANIH TEČAJEVA ILI OSPOSOBLJAVANJA

- osoblje iz organizacije pošiljateljice stručno se usavršava u inozemstvu

### 3. PROVOĐENJE AKTIVNOSTI POUČAVANJA/OSPOSOBLJAVANJA

- osoblje iz organizacije pošiljateljice podučava ili vodi osposobljavanje

## KORACI

Identificirati  
**ključna područja** u kojima se želite unaprijediti  
i  
**ciljeve** koje želite postići.

Odabrati **vrstu mobilnosti i osoblje** koje će sudjelovati u projektu.

Efikasna **komunikacija i dogovori** s osobljem i partnerima  
(o aktivnostima i ishodima)

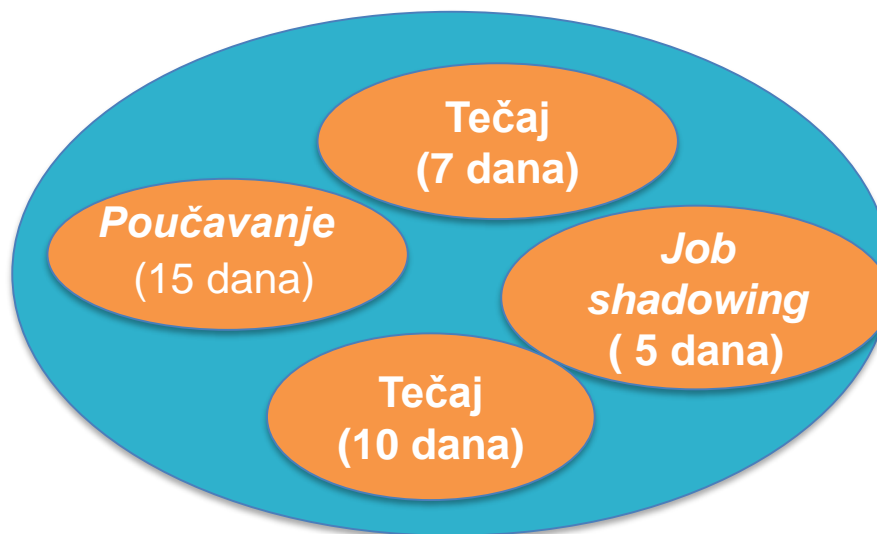
**Integrirati iskustva u rad organizacije**  
+  
potencijalno u novi projekt  
↓  
kontinuirani napredak

Projekt (1 - 2 godine)

**1. Priprema**

odabir sudionika,  
organizacija  
putovanja  
(smještaj, put),  
sporazumi s  
partnerima, jezična i  
kulturološka priprema  
sudionika...

**2. Aktivnosti mobilnosti**



**3. Follow up**

ocjenjivanje  
aktivnosti, validacija i  
priznavanje ishoda  
učenja, uporaba i  
širenje rezultata  
projekta na  
organizaciju i širu  
zajednicu

# PROJEKTNA IDEJA



- CILJEVI PROJEKTA
- TKO JE ZADUŽEN ZA VOĐENJE PROJEKTA?
- TKO ĆE SUDJELOVATI U PROJEKTU I NA KOJI NAČIN ĆE SE VRŠITI SELEKCIJA
- AKTIVNOSTI I PLAN REALIZACIJE AKTIVNOST
- GDJE ĆE SE MOBILNOST ODVIJATI?
- KAKO ĆE MOBILNOST DOPRINIJETI CILJEVIMA PROJEKTA?



# KAKO NAPISATI KVALITETNU KA1 PRIJAVU

- PROJEKTNE AKTIVNOSTI KOJE SU USKLAĐENE S CILJEVIMA KLJUČNE AKTIVNOSTI 1
- JASNI KRITERIJI ODABIRA SUDIONIKA PROJEKTA
- EUROPSKI RAZVOJNI PLAN INTEGRIRAN U RAD USTANOVE
- DETALJNO OPISANE ULOGE I ZADACI SUDIONIKA PROJEKTA
- JASAN PLAN EVALUACIJE I DISEMINACIJE PROJEKTA
- ODRŽIVOST PROJEKTA

# EUROPSKI RAZVOJNI PLAN

- Definiranje potreba ustanove
- Usklađenost aktivnosti mobilnosti s potrebama ustanove
- Utjecaj ishoda projekta na sudionike projekta te indirektno na polaznike i ustanovu
- Integriranje naučenog u rad ustanove

# ZAŠTO SUDJELOVATI U ERASMUS+ PROJEKTU?

- Poboľšane stručne i jezične kompetencije
- Bolja kvaliteta usluge koju ustanova u kojoj radite pruža
- Veća motivacija i zadovoljstvo poslom
- Veća mogućnost profesionalnog napredovanja
- Mogućnost uvođenja promjena u matičnu ustanovu
- Bolje razumijevanje društvene, jezične i kulturološke različitosti
- Bolje razumijevanje sustava i obrazovnih politika
- Bolja percepcija ustanove u užoj i široj zajednici
- Međunarodna suradnja i izgradnja mreže za nove projekte

**Paušalni  
jedinični  
trošak**

**Udio  
prihvatljivih  
stvarnih  
troškova**

- **Potpورا za putovanje**
  - **Individualna potpora**
  - **Kotizacija**
  - **Potpورا za organizaciju**
- 
- **Potpورا za posebne potrebe**
  - **Izvanredni troškovi**



# KA1 PRORAČUNSKE KATEGORIJE

## Putovanje

## Pojedinačna potpora

## Potpora za organizaciju

## Kotizacija

## Potpora za posebne potrebe

## Izvanredni troškovi

### PAUŠALNI JEDINIČNI TROŠAK

### UDIO PRIHVATLJIVIH STVARNIH TROŠKOVA

- Europski kalkulator za izračun udaljenosti  
**0-99 km=20 EUR** po sudioniku, 100-499 km=180 EUR,  
500-1999 km=275 EUR [...] **>8000 km=1500 EUR**

90 % iznosa u Vodiču kroz program Erasmus+, str. 77  
troškovi života u inozemstvu - smještaj/hrana

- 350 EUR po sudioniku – organizacija putovanja i  
priprema sudionika

- 70 EUR po danu/sudioniku, max 700 EUR/sudioniku,  
određuje se prema danima trajanja tečaja, a ne  
mobilnosti

- 100% zatraženih, prihvatljivih sredstava  
- ne smije se preklapati s drugim troškovima

- visoki putni troškovi sudionika, uključujući uporabu  
čišćih prijevoznih sredstava s nižim emisijama ugljika



# EUROPSKI KALKULATOR UDALJENOSTI

## DISTANCE CALCULATOR

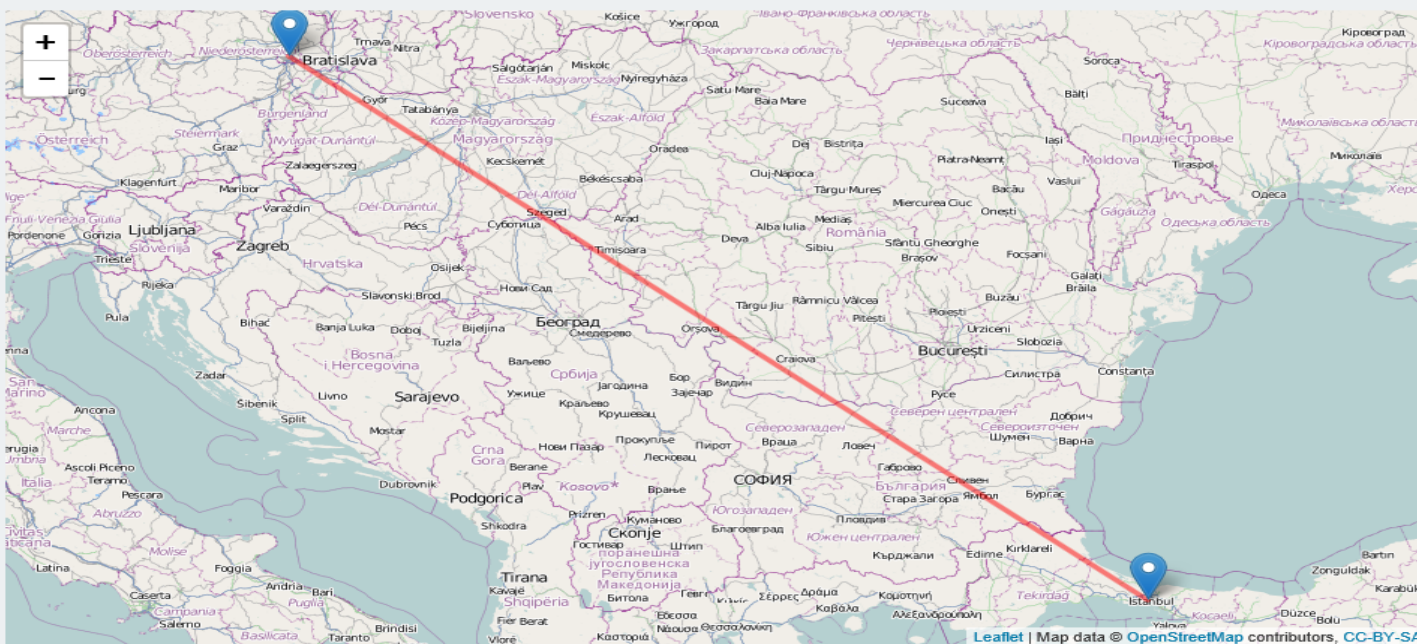
Home About Updates Individuals Organisations Resources Video Contact

From:

To:

**Calculate**

Distance: **1274.44 km.**



[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_en](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en)



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



Erasmus+

# NEKI OD PROVEDENIH PROJEKATA POU ZAGREB U OKVIRU ERASMUS+ PROGRAMA, KA1

- DIGITAL DANUBE
- YOUNGER STAFF TRAINING
- FUTURE LEARNING WITH IPADS AND TABLETS





# DIGITAL DANUBE

- **Cilj projekta:** poticanje i njegovanje društvenog uključivanja starijih osoba iz Dunavske regije u društvenim aktivnostima kroz provedbu i razvoj ciljanih obrazovnih programa i struktura u području učenja, a posebno u području digitalne pismenosti.



# AKTIVNOSTI

- Pučko otvoreno učilište Zagreb -10 mobilnosti stručnjaka u obrazovanju odraslih u Sloveniji i Bugarskoj ( ustanove za obrazovanje odraslih)

# REZULTATI

- Poboljšane kulturne, tehnološke i nastavne kompetencije sudionika projekta
- Razvoj vještina potrebnih za razvoj obrazovnih programa koji će omogućiti uzajamno učenje u malim grupama i online autonomno učenje
- Dodatne didaktičke i jezične kompetencije i vještine u području obrazovnog menadžmenta
- Partnerske organizacije osnovale su mrežu Dunav-Networkers za Europu (DANET)-promicanje obrazovanja starijih osoba i njihovog društvenog sudjelovanja u međugeneracijskom kontekstu u Podunavlju- održivost projekta
- Daljnja međunarodna suradnja kroz planiranje novih Erasmus+ projekata- Ključna aktivnost 2 - strateško partnerstvo u obrazovanju odraslih

# YOUNGER STAFF TRAINING

- **Cilj projekta:** Okupiti mlade stručnjake koji se bave obrazovanjem odraslih kako bi razmijenili raznolikost politike i prakse u Europi te naučili o okvirima politika EU u obrazovanju odraslih.



EAEA trening mlađih zaposlenika 2018. okupio je mlade stručnjake za obrazovanje odraslih iz cijele Europe kako bi se upoznali što više s politikama i praksom obrazovanja odraslih u EU. EAEA YST 2018 organiziran je od 24. do 28. rujna 2018. u Brusselu



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



**Sudionici tečaja za usavršavanje mladih  
andragoga, Brussels 2018.**



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



**Sudionici tečaja rade na simulaciji zagovaračke kampanje- tema obrazovanje odraslih**



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU





AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



## Posjet EU Parlamentu





# REZULTATI

- Poboljšane kompetencije mladih andragoga na području europskih obrazovnih politika
- Učenje u multikulturalnom okruženju
- Širenje mreže ustanova za obrazovanje odraslih



# FUTURE LEARNING WITH IPADS AND TABLETS

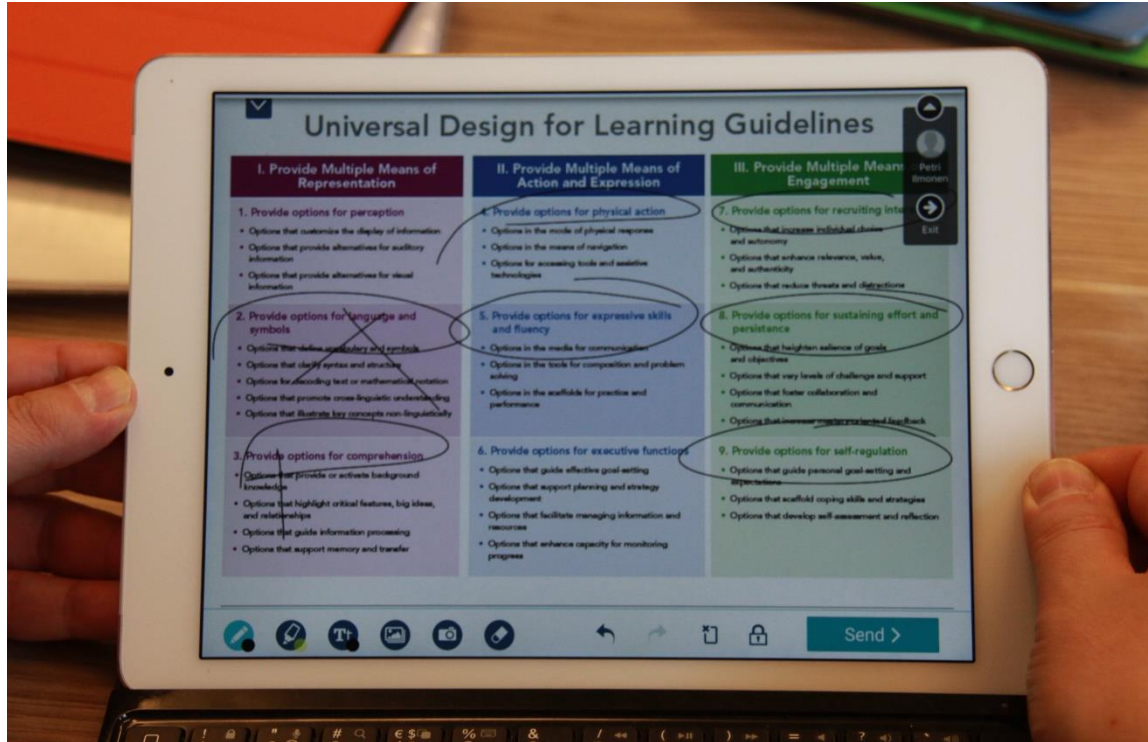
## Cilj projekta:

- poboljšanje digitalnih kompetencija vezanih za korištenje tableta i iPad-a u procesu učenja i poučavanja
- integracija tableta i iPordova u programima koji uključuju polaznike od kojih su neki ispali iz redovitog obrazovnog sustava, dugoročno nezaposlene, osobe s invaliditetom.



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU







AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



**Posjet školi u Jenesdorfu- nastava svih  
predmeta na tabletima**





AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



## Iskustvo slijepe osobe s aplikacijama za učenje na tabletu

# REZULTATI

- Sudionici osnaženi novim vještinama u korištenju tableta u obrazovnom procesu
- Razvoj kompetencija za rad s osobama s teškoćama u učenju
- Primjena naučenog u radu ustanove



**KA2 – Strateška partnerstva**





# KLJUČNA AKTIVNOST 2

## TIPOVI PARTNERSTVA

### PROJEKTI RAZVOJA INOVACIJA

- Rad na razvoju inovativnih rezultata s ciljem daljnje upotrebe nakon završetka projekta
  - Naglasak na diseminaciji i širenju rezultata

### PROJEKTI RAZMJENE DOBRE PRAKSE

- Povezivanje organizacija
- Povećavanje kapaciteta za rad na transnacionalnoj razini
  - Dijeljenje ideja, metoda i primjera dobre prakse

# KLJUČNA AKTIVNOST 2

## UVJETI ZA SUDJELOVANJE

**PROGRAMSKE ZEMLJE** – EU; Island, Lihtenštajn, Norveška, Turska, Makedonija, Srbija

**PARTNERSKE ZEMLJE** - samo kao sudionici (ne prijavitelji), pod uvjetom da je njihovo sudjelovanje od ključne važnosti za realizaciju projekta

### ORGANIZACIJE

- javne i privatne organizacije

### BROJ PARTNERA

- min. 3 organizacije iz 3 različite programske zemlje

### TRAJANJE PROJEKTA

- između 12 i 36 mjeseci (odabir prilikom prijave)

**ROK: 24.3.2020 u 12:00h (podne)**

minimalno obuhvatiti projektom

1 horizontalni prioritet

Usvajanje relevantnih i ključnih vještina i kompetencija

Socijalna uključenost

Zajedničke vrijednosti; građanski angažman

Zaštita okoliša i borbe protiv klim. promjena

Inovativne prakse u digitalno doba

Potpora edukatorima, obrazovnim voditeljima i pomoćnom osoblju

Transparentnost i priznavanje vještina i kvalifikacija

Održivo ulaganje, kvaliteta i učinkovitost obrazovanja, sustavi za osposobljavanje i mlade

Socijalna i obrazovna vrijednost europske kulturne baštine, njezin doprinos stvaranju poslova, gospodarskom rastu i socijalnoj koheziji

ILI

1 AE prioritet

Poboljšanje i širenje ponude visokokvalitetnih mogućnosti učenja prilagođenih potrebama niskokvalificiranih odraslih osoba kako bi poboljšali pismenost, numeričke i digitalne kompetencije, ključne kompetencije i/ili napredovali prema višim kvalifikacijama

Olakšavanje pristupa oblicima usavršavanja priznavanjem fleksibilnih načina učenja te vrednovanjem vještina stečenih informalnim i neformalnim učenjem

Povećanje potražnje strategijama djelovanja prema van, usmjeravanja i motivacije kojima se potiču niskokvalificirane odrasle osobe na razvijanje ključnih kompetencija

Proširenje i razvoj kompetencija edukatora i ostalog osoblja, osobito pri motiviranju odraslih da sudjeluju u učenju i učinkovitom podučavanju nisko-kvalificiranih radnika

Razvoj mehanizama za praćenje učinkovitosti politika obrazovanja odraslih ili za praćenje i nadzor napretka polaznika obrazovanja odraslih

svi projekti

Upravljanje projektom i  
provedba

Transnacionalni sastanci  
u okviru projekta

projekti razvoja  
inovacija

Intelektualni rezultati

Događanja s  
multiplicirajućim učinkom

prema stvarnom  
trošku

Izvanredni troškovi

Potpورا za posebne  
potrebe

pojedinačna potpora  
putovanje  
izvanredni troškovi  
(visoki putni  
troškovi)

Aktivnosti učenja,  
podučavanja i  
osposobljavanja



# ODRŽIVOST PROJEKTA

- KAKO OSIGURATI ODRŽIVOST PROJEKTA
- ZNAČAJ ERASMUS+ PROJEKTA ZA USTANOVU ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH-primjer POU Zagreb

# PROJEKTI POU ZAGREB U OKVIRU ERASMUS+ PROGRAMA, KA2

- RECRAFT, NOSITELJI PROJEKTA
- REVALUE, PARTNERI U PROJEKTU
- HERITAGE IN MOTION

# RECRAFT

- **Cilj projekta:** Razmjena dobre prakse između četiri partnerske zemlje u promociji kulturne baštine kroz umjetničke radionice te poboljšanje kvalitete tih radionica i njihov doprinos obrazovanju odraslih.

# SPECIFIČNI CILJEVI

- učiti jedni od drugih o načinima promicanja tradicionalnih obrta među odraslima putem umjetničkih radionica
- razmijeniti moguće načine za poboljšanje i proširenje ponude kvalitetnih mogućnosti učenja u umjetničkim radionicama, prilagođenih specifičnim potrebama odraslih
- povećati kompetencije nastavnika u podučavanju polaznika tradicionalnim obrtima razmjenom prakse iz 4 različite zemlje
-





AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



## Posjet radionici tkanja u Finskoj



# REVALUE

- Cilj projekta: Razmijeniti iskustva u partnerskim zemljama vezana za process vrednovanja neformalnog i informalnog obrazovanja te preperereke koje svaka od tih zemalja nalazi u tom procesu

# REZULTATI PROJEKTA

- Preporuke za priznavanje neformalno i informalno stečenog znanja: Učenici; Poslodavci; Nastavnici; Kreatori politika; Sindikati
- Razmijenjena nacionalna izvješća o toj temi
- Razmjena primjera dobre prakse u 5 partnerskih zemalja



# TRANSNACIONALNI SASTANAK U LITVI

# HERITAGE IN MOTION

**Cilj projekta:** Promovirati vrijednosti europske kulturne baštine kod starijih osoba.



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU

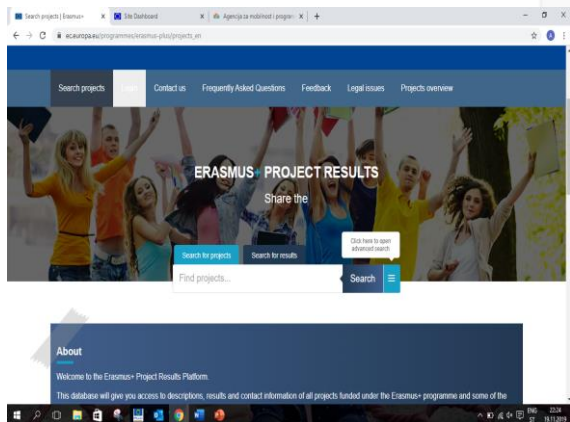


## Inovativne metodologije za obrazovanje odraslih na temu kulturne baštine i aktivnog starenja

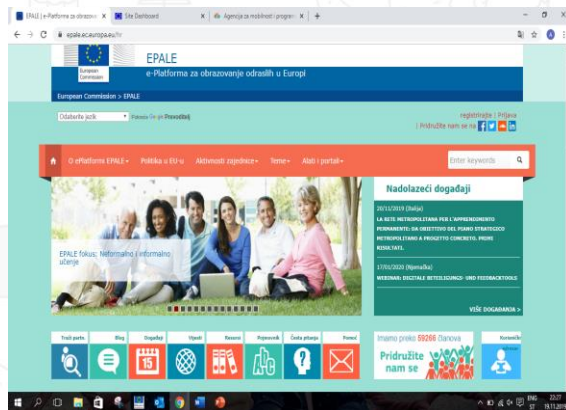
# OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

- Vodič koji će biti dostupan u bilo kojoj europskoj zemlji uključivat će:
- Inovativne metode za osposobljavanje starijih osoba
- Pregled europskog kulturnog naslijeđa i njegove važnosti za starije osobe
- Podijeljena baština: starije osobe kao interpretatori kulturnog naslijeđa
- Aktivne rute europskog kulturnog naslijeđa
-

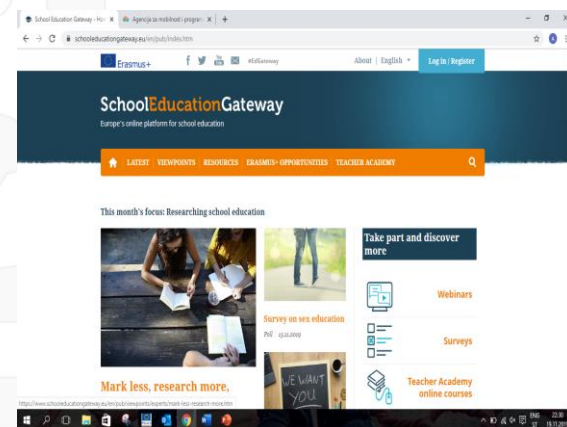
# OBRAZOVANJE ODRASLIH KORISNE PLATFORME I BAZE PODATAKA Traženje partnera



Erasmus+ Projects  
Results Platform



Electronic Platform for  
Adult Learning  
in Europe  
(EPALe)



School  
Education  
Gateway



## AKTIVNOSTI TRANSNACIONALNE SURADNJE

NAZIV	MJESTO ODRŽAVANJA	VRIJEME ODRŽAVANJA	BROJ SUDIONIKA
<i>Active Citizenship in Adult Education</i>	Alden Biesen, Belgija	27. - 30.11.2019.	1
<i>Contact making seminar on the subject of digital competencies for staff in adult education</i>	Köln, Njemčka	1. - 4.12.2019.	3

### na natječaj se prijavljuju pojedinci (uz odobrenje organizacije)

pratiti objave natječaja :

[“Natječaji”](#)

[“Aktivnosti Transnacionalne suradnje”](#)

- Suradnja, umrežavanja i profesionalna usavršavanja (konferencije, seminari)

# NAJČEŠĆE POGREŠKE

- x Predaja projektne prijave u krivo područje.
- x Nejavljanje Agenciji za savjetovanje ispunjene prijave.
- x Predaja prijave izvan roka za prijavu.
- x Nezatražena kotizacija za tečaj – *job shadowing*.
- x Odabir samo jedne mobilnosti umjesto više u sklopu projekta.
- x Loš odabir partnera – čitati komentare kolega!
- x Pretpostavka da odlazak na mobilnost znači završetak provedbe projekta.



# SAVJETI I PREPORUKE

1. Za početak odaberite kraće i jednostavnije projekte.
2. Neka projekt bude prilika za timski rad u ustanovi
3. Izaberite ideju / temu koja je povezana s vašim uobičajenim aktivnostima, ali ipak inovativna
4. Iskoristite projekt za promoviranje ustanove lokalnoj, regionalnoj, nacionaloj i europskoj razini
5. Razmjenjujte ideje i gradite mrežu kontakata
6. Na početku projekta postavite razumne ciljeve i rokove koje možete ispoštovati
7. Dajte povratnu informaciju sudionicima u projektu





AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU

# KVIZ



# 1. Koliko može trajati KA1 projekt?

12-24 mjeseci

2. Koliko može trajati mobilnost unutar KA1 projekta?

2 dana-2 mjeseca

4. Muzej želi poslati svoje djelatnike na promatranje rada u muzej u Austriji kako bi se upoznali s ponudom radionica za djecu i učenike. Je li projekt prihvatljiv u području obrazovanja odraslih?

NE

4. Knjižnica želi poslati svoje djelatnike na strukturirani tečaj u Irskoj kako bi stekli znanja za uvođenje edukacija za razvoj digitalne pismenosti kod seniora. Je li projekt prihvatljiv u području obrazovanja odraslih?

DA



5. Ravnatelj POU-a odlazi na *job shadowing* u partnersku organizaciju u Norvešku kako bi preuzeo iskustva za proširenje ponude programa za stjecanje stručnih zvanja – prekvalifikacija. Je li projekt prihvatljiv u području obrazovanja odraslih?

NE

6. Može li organizacija unutar KA1 projekta slati svoje djelatnike na više aktivnosti (npr. i pohađanje tečaja i promatranje rada) kod više različitih inozemnih partnera?

DA

# SKICA PROJEKTOG PRIJEDLOGA ( RAD U SKUPINAMA)





# SKICA KA1 PROJEKTOG PRIJEDLOGA

1. Navedite **potrebe svoje organizacije** u razvoju kvalitete i internacionalizaciji. Koliko bi vaša nova, europska iskustva mogla pomoći radu vaše organizacije?
2. Koji bi bio **cilj vaših mobilnosti u okviru KA1 projekta**? Koji cilj biste odabrali kako bi riješili probleme i potrebe koje ste identificirali u prethodnom pitanju?
3. Kako biste ostvarili planirane ciljeve?
4. Kako bi Vaša organizacija integrirala kompetencije i iskustva osoblja koje sudjeluje u mobilnc  
acije. Tko bi imao koristi od toga?



# UPUTE ZA RAD

- Razmislite o svojoj projektnoj ideji
- Ciljevi projekta
- Ciljna skupina
- Aktivnosti, ishodi aktivnosti
- Prijavitelj i partneri
- Rokovi i postupak prijave



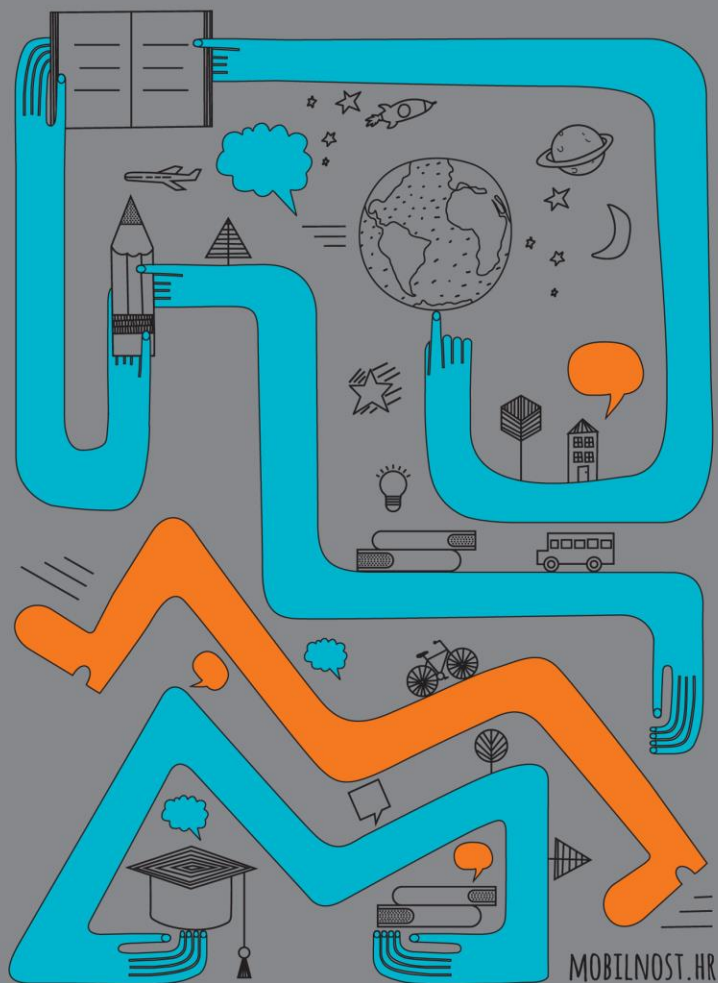
AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



Erasmus+

# PREZENTACIJA URADAKA





## Erasmus+ regionalna radionica za pisanje projektnih prijedloga u okviru Ključne aktivnosti 1 (KA1) u području obrazovanja odraslih:

### *Upute za prijavu*

Agencija za mobilnost i programe EU  
Danijela Jaguš Šumljak

Bjelovar, 22. studenoga 2019.



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



Erasmus+



Obzor 2020.



eurodesk  
hrvatska



ecvet



EUROPSKE  
SNAGE  
SOLIDARNOSTI

A photograph of two women in a library. The woman on the left has blonde hair and is wearing a light-colored shirt. The woman on the right has dark hair and is wearing a striped shirt. They are both smiling and looking at a book or document on a table. In the background, there are bookshelves filled with books. A semi-transparent white box is overlaid on the image, containing the text.

# **Ključna aktivnost 1**

## **Postupak prijave**





# ERASMUS+

## PROCES PRIJAVE

PRIJAVITELJ

SUSTAV ZA  
REGISTRACIJU  
ORGANIZACIJA

PRIJAVITELJ

POPUNJAVANJE  
PRIJAVNOG  
OBRASCA  
(*online*)

PRIJAVITELJ

PODNOŠENJE  
PRIJAVE  
(*online*)

AGENCIJA

EVALUACIJA  
PROJEKTNIH  
PRIJEDLOGA –  
VANJSKI  
NEOVISNI  
STRUČNJACI

AGENCIJA

DONOŠENJE  
ODLUKE O  
DODJELI  
FINANCIJSKE  
POTPORE

AGENCIJA

UGOVARANJE



Before applications can be filled, the applicant must have an **EU login**. The **EU Login Authentication Service** (previously **ECAS**) is a point for user authentication to a wide range of Commission information systems. It is the first step before registering as an organisation or individual when accessing certain IT Tools such as the **Participant Portal (URF)**.



[Creating an EU Login](#)

- ✓ Prvi korak prije registracije organizacije u Sustavu za registraciju organizacija
- ✓ Svaki prijavitelj mora imati EU login – [upute za otvaranje računa](#)
- ✓ Putem EU logina moguć je pristup više portala Europske komisije – sustavu za registraciju organizacija / sustavu za izvještavanje, E+ Diseminacijskoj platformi i sl.

# Registracija organizacija

## Organisation registration for actions managed by National Agencies

The Erasmus+ and European Solidarity Corps programmes are managed by National Agencies in participating countries and the Education, Audiovisual, and Culture Executive Agency (EACEA).

For certain actions, you must apply through the National Agencies and, for others, through EACEA. Please see the list of Erasmus+ actions and European Solidarity Corps actions to find out through whom you need to apply. To apply for actions managed by National Agencies please use the links provided below. For actions managed by EACEA, please visit the Funding & tender opportunities portal.

### Is your organisation already registered?

To submit an application, you will need an Organisation ID. Organisations that have already participated in an Erasmus+ or European Solidarity Corps action managed by a National Agency and have a Participant Identification Code (PIC) have been assigned an Organisation ID automatically. Please use the search below to find your organisation and its corresponding Organisation ID (you can use your existing PIC for this). Alternatively, if you are an authorised user, you can see the list of your registered organisations using My Organisations.

### Search for your organisation

### Register your organisation

If this is your organisation's first time applying through a National Agency, you have to register your Organisation first and obtain an Organisation ID.

[Register My Organisation](#)



#### ORGANISATIONS

View all your Organisations

[My Organisations](#)



#### Erasmus+

View opportunities and start your application

[Opportunities](#)



#### European Solidarity Corps

View opportunities and start your application

[Opportunities](#)

✓ Sve organizacije moraju biti registrirane putem [Sustava za registraciju organizacija](#) (zamjenjuje *Participant portal*)

✓ korištenje **Organizacijskog ID broja, koji zamjenjuje PIC broj** kao jedinstvenu identifikacijsku oznaku organizacije.

✓ organizacije koje su već registrirane preko *Participant Portala (imaju PIC)* mogu u novoj platformi provjeriti točnost informacija o svojoj organizaciji te preuzeti svoj Organizacijski ID broj (**OID**)

[Korisničke upute za registraciju organizacija](#)

For most actions of the Programme, applicants are required to submit their application online to the appropriate National Agency of their country, using the correct electronic form and including all requested annexes.

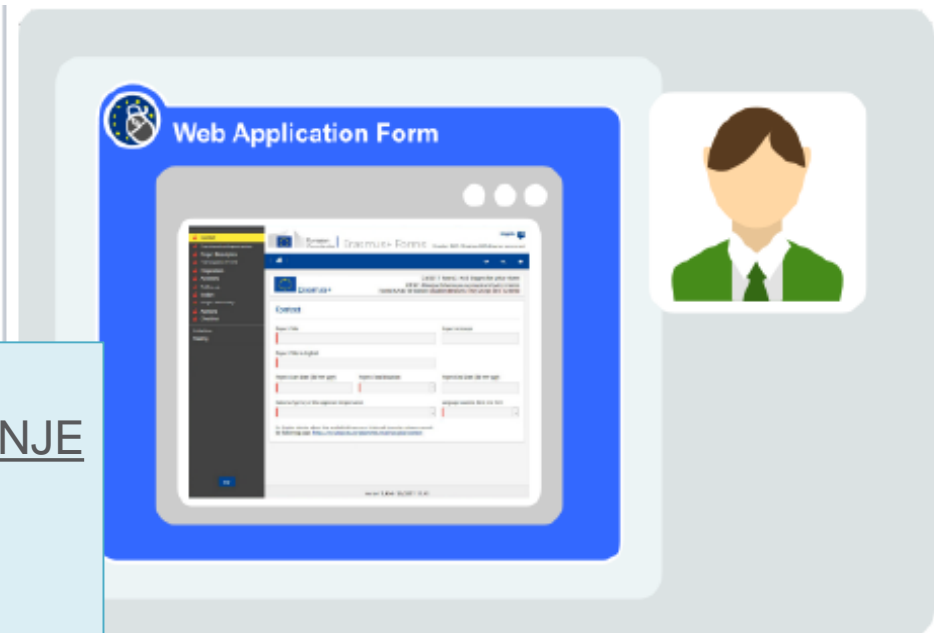
The electronic form must be completed in one of the official languages used in Programme Countries.

- [Web Application Forms](#)

[www.mobilnost.hr](http://www.mobilnost.hr)

[HOME](#) / [SUDJELOVANJE](#) / [OBRAZOVANJE](#)  
[I OSPOSOBLJAVANJE](#) /

[Erasmus+: Obrazovanje odraslih](#)  
[Natječajna dokumentacija 2020.](#)



Prijavni obrazac:

[KA1 - Learning Mobility of Individuals - KA104 – Adult education staff mobility](#)

[Kako ispuniti elektronički obrazac](#) – prošlogodišnji dokument



Before starting your application, please take note of the following information about the **Web Application Form**, to ensure successful submission.

- Mandatory fields are in red.
- Once all mandatory fields and validation rules in a section are met, sections will be marked with a green tick. If a section is marked with a red warning sign it means that either some information is missing or that all the rules have not been respected.
- After closing the form, you will be able to access it under the **My Applications** tab on the homepage.

- [Web Application Forms: Application Functionality Basics](#)
- [Web Application Forms: Home screen](#)

Once the form has been completed, click **Submit** to send it.

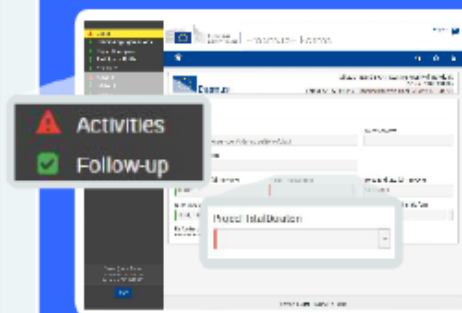
You will be able to reopen and resubmit the form until the submission deadline has expired. You can reopen the form from the **My Applications** tab on the homepage.

- [Web Application Forms: Submission](#)

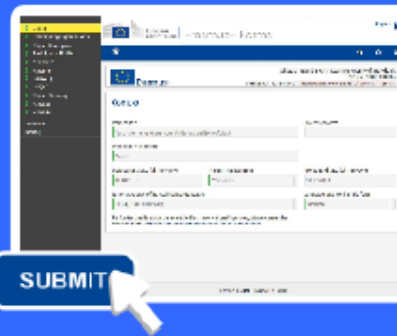
Prijavne obrasce moguće je ispuniti na hrvatskom ili engleskom jeziku



## Web Application Form



## Web Application Form



## PRIJAVNI OBRAZAC:

### *Adult education staff mobility*

### (KA104)



©shutterstock.com

#### Adult Education Staff Mobility (KA104)

This action supports mobility of staff in adult education. Teachers, trainers and other staff working in adult education organisations can take part in professional development activities in another country. Available activities include job shadowing, teaching assignments, structured courses and training events.

**Application deadline (dd-mm-yyyy  
hh:mm:ss - Brussels, Belgium Time):**  
05-02-2020 12:00:00

Apply

- Context
- Participating Organisations
- European Development Plan
- Project Management
- Activities
- Participants
- Special Costs
- Follow-up
- Budget Summary
- Project Summary
- Annexes
- Checklist

Guidelines

Notifications

Sharing

Submission History

## Mrežne stranice

[www.mobilnost.hr](http://www.mobilnost.hr)

## Društvene mreže

Youtube  
FaceBook  
Instagram

## E-obavijesti

<http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/e-obavijesti/>

## Publikacije i priručnici

Primjeri dobre prakse, priručnici za razvoj projekata

## Webinari (online seminari)

Za potencijalne prijavitelje, za korisnike

## Događanja

[Regionalne radionice za potencijalne prijavitelje](#), tematski sastanci za korisnike, TCA, izlaganja na stručnim skupovima

## Erasmus+ ambasadori

Radionice, seminari, konzultacije

## Savjetovanja prijavitelja

[Putem e-pošte, individualni sastanci](#)  
[20. – 24. siječnja 2020.!](#)

# Očekujemo vaše prijave jer



# Erasmus+

## Obogaćuje živote, širi vidike.





AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



Erasmus+

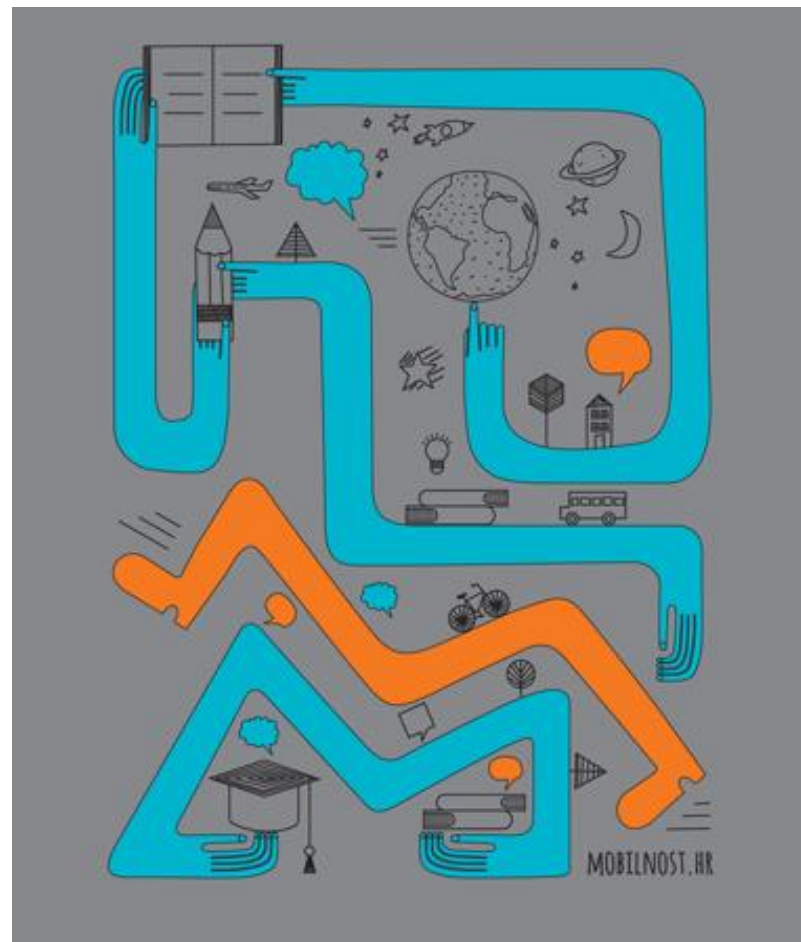
# Hvala na pozornosti!



**KONTAKTI:**

Pučko otvoreno učilište Zagreb  
*Erasmus+ ambassador*  
[ana.majurić@pou.hr](mailto:ana.majurić@pou.hr)

Odjel za obrazovanje odraslih  
[grundtvig@mobilnost.hr](mailto:grundtvig@mobilnost.hr)



Prednost pred navedenim informacijama ima Vodič  
kroz program Erasmus+ 2020.

