

Program	PROGRAM ZA CJELOŽIVOTNO UČENJE
Potprogram	ERASMUS
Kategorija aktivnosti	POVELJA
Aktivnost	ERASMUS SVEUČILIŠNA POVELJA
Ciljevi i opis aktivnosti	<p>Erasmus sveučilišna povelja pruža opći okvir za aktivnosti europske suradnje koje neka visokoškolska ustanova može provoditi u okviru programa Erasmus. To je preduvjet za visokoškolsku ustanovu, ako želi organizirati mobilnost studenata te mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja, provoditi Erasmus intenzivne tečajeve jezika i intenzivne programe, prijavljivati se za multilateralne projekte, mreže i prateće mjere ili organizirati pripremne posjete.</p> <p>Konkretno, Erasmus sveučilišna povelja omogućuje visokoškolskim ustanovama da se prijave za financijsku potporu u okviru programa Erasmus kako bi mogle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Slati svoje studente na visokoškolske ustanove u inozemstvo u svrhu studijskog boravka • Primati studente s visokoškolskih ustanova iz inozemstva u svrhu studijskog boravka • Slati svoje studente u poduzeća i druge organizacije (npr. visokoškolske ustanove u inozemstvu) u svrhu obavljanja stručne prakse • Slati nastavno osoblje na visokoškolske ustanove u inozemstvu • Primati nastavno osoblje s visokoškolskih ustanova u inozemstvu • Primati pozvano nastavno osoblje iz poduzeća u inozemstvu • Slati svoje osoblje na stručno usavršavanje u inozemstvu • Primati osoblje s visokoškolske ustanove u inozemstvu radi stručnog usavršavanja • Organizirati Erasmus intenzivne tečajeve jezika (EILC) • Koordinirati Erasmus intenzivne programe (IP) • Koordinirati Erasmus multilateralne projekte • Koordinirati Erasmus akademske i strukturne mreže • Koordinirati prateće mjere • Organizirati pripremne posjete <p>Osim toga, nositelji Erasmus sveučilišne povelje mogu se, kroz posebni natječaj prijaviti za ECTS/DS oznaku (ECTS/DS label). Za detaljnije obavijesti, vidjeti mrežnu stranicu Izvršne agencije.</p> <p>Povelja, koju dodjeljuje Europska komisija na temelju natječaja, utvrđuje osnovna načela i minimalne uvjete koje svaka visokoškolska ustanova mora ispunjavati prilikom provedbe svojih Erasmus aktivnosti.</p> <p>Prijava ustanove za Erasmus sveučilišnu povelju uključuje dokument tzv. Erasmus Policy Statement (EPS) kojim se određuje je li cjelovit plan za suradnju u području programa Erasmus u skladu sa strategijom definiranom u misiji dotične ustanove te se pobliže određuju mjere i aktivnosti koje ustanova namjerava provesti kako bi ispunila uvjete Povelje. EPS treba biti objavljen i dostupan na</p>

	<p>vidljivom mjestu.</p> <p>Visokoškolske ustanove mogu se prijaviti za 3 različite vrste Povelje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Standardna Erasmus sveučilišna povelja namijenjena ustanovama koje se žele prijavljivati za financijsku potporu za financiranje međunarodne studentske mobilnosti u svrhu studijskog boravka, aktivnosti međunarodne mobilnosti za nastavno i nenastavno osoblje i/ili se prijavljivati za Erasmus intenzivne tečajeve jezika, Erasmus intenzivne programe, multilateralne projekte, mreže, prateće mjere i pripremne posjete. 2. Proširena Erasmus sveučilišna povelja (samo za stručne prakse) namijenjena je ustanovama koje se žele prijavljivati za financijsku potporu za financiranje međunarodne studentske mobilnosti u svrhu stručne prakse. 3. Proširena Erasmus sveučilišna povelja (obuhvaća standardnu povelju i stručne prakse) namijenjena je ustanovama koje se žele prijavljivati za aktivnosti koje pokriva i standardna i proširena Erasmus sveučilišna povelja (samo za stručne prakse). <p>Prilikom dodjele Erasmus sveučilišne povelje, Europska komisija obavještuje ustanovu kojoj se dodjeljuje o tome je li se njena povelja odnosi na studijski boravak ili na stručnu praksu ili na jedno i drugo.</p> <p>Erasmus sveučilišna povelja dodjeljuje se za vrijeme ukupnog trajanja Programa za cjeloživotno učenje. Poštivanje načela Erasmus sveučilišne povelje prati se stalno, a Europska komisija može Povelju i oduzeti ako ustanova ne ispunjava svoje obveze navedene u samoj Povelji.</p> <p>Ustanove i nacionalne vlasti moraju bez odlaganja obavijestiti Europsku komisiju o bilo kakvoj promjeni situacije ili statusa ustanove koji bi mogli uzrokovati izmjene ili oduzimanje Povelje.</p>
Ciljna skupina	Visokoškolske ustanove, studenti te nastavno i nenastavno osoblje iz tih ustanova.
Tko se može prijaviti?	Visokoškolske ustanove priznate od nacionalnih vlasti.
PRIORITETI	Nije relevantno.
KAKO SE PRIJAVITI?	Centralizirana aktivnost; prijave se predaju Izvršnoj agenciji.
Za detaljnije obavijesti, pogledajte mrežnu stranicu nadležne nacionalne agencije (www.mobilnost.hr)	
Postupak odabira	COM
Šifra prijavnog obrasca	EUC
Molimo koristite prijavi obrazac s ovom šifrom u zaglavlju.	
Rok za prijavu:	30. lipanj 2010.

Trajanje	
Najkraće trajanje	Nije relevantno.
Najduže trajanje	Nije relevantno.
Komentari na trajanje:	Dodjeljuje se do 2013. godine (puno trajanje)
FINANCIJSKE ODREDBE	
Za detaljnije obavijesti pogledajte I. dio ovog Priručnika, Poglavlje 4 Financijske odredbe.	
Primjenjive tablice financijske potpore:	Nije relevantno.
Najviši iznos financijske potpore u EUR:	Nije relevantno.
Komentar na financiranje:	Dodjela Erasmus sveučilišne povelje ne uključuje automatski nikakvu financijsku potporu.
POSTUPAK OCJENJIVANJA I ODABIRA	
Za detaljnije obavijesti o postupku ocjenjivanja i odabira pogledajte I.dio Vodiča za Program za cjeloživotno učenje (LLP Guide 2010), poglavlje KAKO IZGLEDA PROJEKTNI CIKLUS	
Kriteriji formalne valjanosti	
Opći kriteriji formalne valjanosti:	
Opće kriterije formalne valjanosti za prijave unutar Programa za cjeloživotno učenje možete pronaći u I. dijelu Vodiča za Program za cjeloživotno učenje (LLP Guide 2010), Poglavlje 3.	
Države sudionice: pogledajte I. dio Vodiča za Program za cjeloživotno učenje (LLP Guide 2010), poglavlje „Koje države sudjeluju u Programu?“	
Specifični kriteriji formalne valjanosti:	<ul style="list-style-type: none"> - Prijave moraju podnijeti tijela koja imaju status pravne sobe - Visokoškolske ustanove moraju biti priznate od nacionalnih vlasti
Najmanji broj država sudionica:	Nije relevantno.
Najmanji broj partnera:	Nije relevantno.
Komentari o sudionicima:	
Kriteriji dodjelu:	1. Pridržavanje osnovnih načela Povelje
	Ukoliko nije moguće pridržavati se načela u cijelosti treba navesti opravdane razloge.
	2. Kvaliteta dokumenta <i>Erasmus Policy Statement</i>
	a. strategija ustanove, kao i ciljevi i prioriteti za Erasmus aktivnosti jasni su, razumljivi i dobre kvalitete

	<p>b. poduzete su određene mjere i akcije kako bi Erasmus aktivnosti, Erasmus sveučilišna povelja i tzv. Erasmus Policy Statement bili što transparentniji</p> <p>c. poduzete su određene mjere kako bi se zajamčila kvaliteta mobilnosti</p>
POSTUPAK UGOVARANJA	
Mogući datum slanja prve obavijesti o rezultatima odabira	Prosinac
Mogući datum slanja ugovora korisnicima	Prosinac
Mogući datum početka aktivnosti	