

# ERASMUS+

## Radionica za izradu projektnih prijava

### Ključna aktivnost 1

### Projekti mobilnosti osoblja

### u području obrazovanja odraslih

14. prosinca 2018., Osijek

Odjel za obrazovanje odraslih



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU



Erasmus+



Obzor 2020.





**Osijek, 14. prosinca 2018.**  
**(Muzej Slavonije, Trg Sv. Trojstva 6)**

**PROGRAM RADA\***

09.30 - 09.50	<b>Registracija sudionika</b>
09.50 - 10.00	<b>Uvodna riječ</b> <i>Agencija za mobilnost i programe EU, Odjel za obrazovanje odraslih</i>
10.00 - 10.30	<b>Mogućnosti programa Erasmus+ za područje obrazovanja odraslih: Ključna aktivnost 1 – projekti mobilnosti</b> <i>Agencija za mobilnost i programe EU, Odjel za obrazovanje odraslih</i>
10.30 - 10.45	<b>Predstavljanje primjera dobre prakse</b> <i>Agencija za mobilnost i programe EU, Odjel za obrazovanje odraslih</i>
10.45 - 11.00	<b>Pauza za kavu</b>
11.00 - 12.15	<b>Radionica 1. dio</b> <b>Osmišljavanje projektnog prijedloga u okviru Ključne aktivnosti 1</b>
12.15 - 13.00	<b>Pauza za ručak</b>
13.00 - 14.15	<b>Radionica 2. dio</b> <b>Osmišljavanje projektnog prijedloga u okviru Ključne aktivnosti 1</b>

\* Organizator zadržava pravo izmjene programa

**Erasmus+** najveći je program Europske unije za obrazovanje, osposobljavanje, mlade i sport te obuhvaća razdoblje od 2014. do 2020. godine.

Obuhvaća sve europske i međunarodne programe i inicijative Europske unije u području obrazovanja, osposobljavanja, mladih i sporta.

Strukovno  
obrazovanje i  
osposobljavanje

Odgaj i opće  
obrazovanje

Visoko obrazovanje

Obrazovanje  
odraslih

Mladi

Sport



# ERASMUS+ PODRUČJA

## Obrazovanje odraslih

Strukovno  
obrazovanje i  
osposobljavanje  
odraslih

Strukovno  
obrazovanje i  
osposobljavanje

Odgoj i opće  
obrazovanje

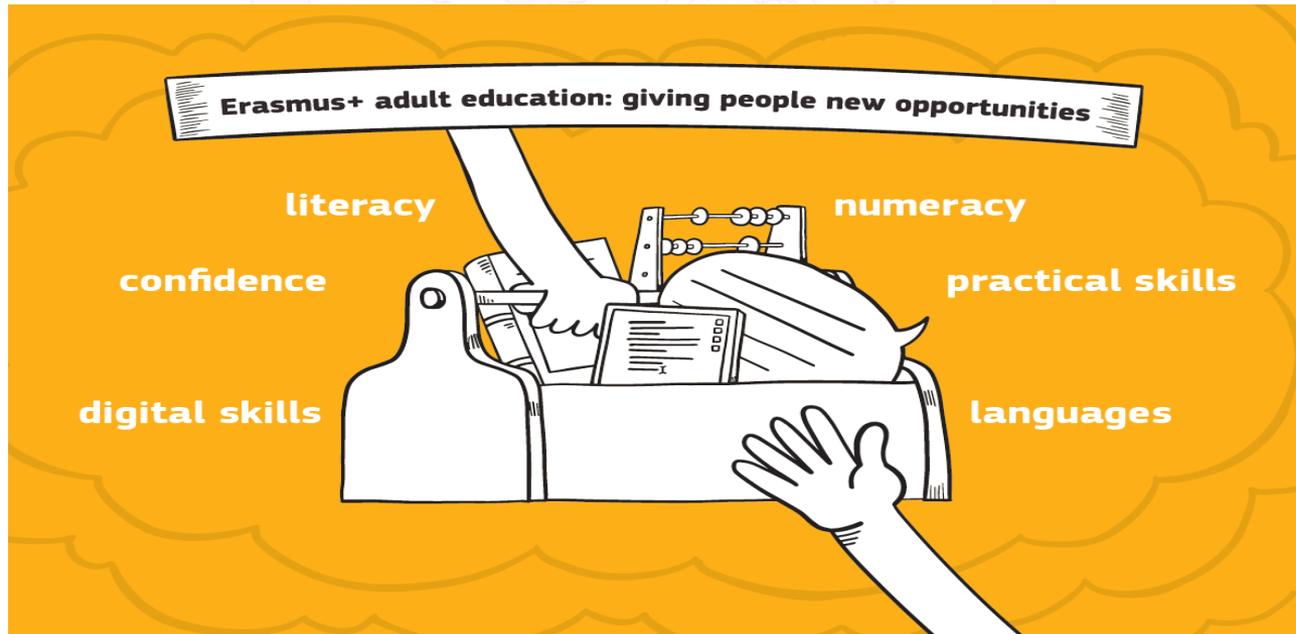
Visoko obrazovanje

Nestrukovno  
obrazovanje  
odraslih

Obrazovanje  
odraslih

Mladi

Sport



OBRAZOVANJE ODRASLIH (ERASMUS+): Sve vrste nestrukovnog obrazovanja **odraslih**, formalne, neformalne ili informalne prirode

Odrasli učenik - osoba koja se nakon završene inicijalne edukacije vraća nekim oblicima kontinuiranog učenja, s iznimkom nastavnika u školama i VET-u





# ERASMUS+

## MOGUĆNOSTI ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH

# Erasmus +

### KLJUČNA AKTIVNOST 1 (KA1)

Mobilnost u svrhu učenja za pojedince

Projekti mobilnosti

### KLJUČNA AKTIVNOST 2 (KA2)

Suradnja za inovacije  
i razmjenu dobre prakse

Strateška partnerstva

### AKTIVNOSTI TRANSNACIONALNE SURADNJE

*Transnational Cooperation Activities –  
TCA*



# **KA1 – mobilnost osoblja**

**Opis aktivnosti**

**Uvjeti formalne prihvatljivosti**

**Pravila financiranja**



# KLJUČNA AKTIVNOST 1

## DEFINICIJA

**Mobilnost osoblja** u organizacijama (nestrukovnog) obrazovanja odraslih u svrhu stjecanja/usavršavanja **znanja, vještina i kompetencija** potrebnih za obavljanje posla u njihovim **matičnim ustanovama**.

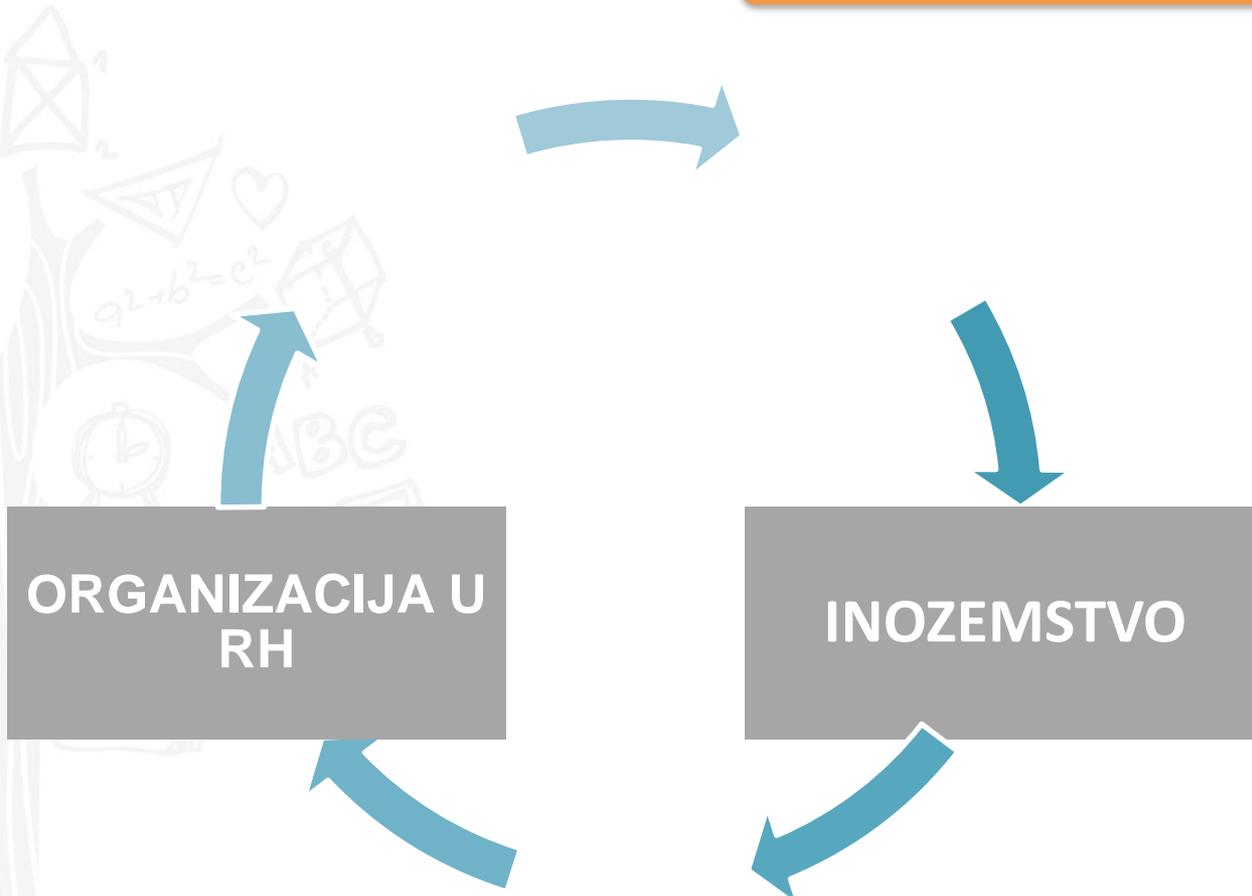
Ključna aktivnost 1 je projekt osmišljen u skladu sa stvarnim potrebama ustanove, a ne skup izoliranih mobilnosti djelatnika.



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU

# KLJUČNA AKTIVNOST 1

## MOBILNOST OSOBLJA





AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU

## ERASMUS+ Očekivani ishodi sudjelovanja

**Direktno: ishodi za  
sudionike mobilnosti**

**Indirektno: Ishodi za  
ustanovu**

**Indirektno: Ishodi za  
učenike (odrasle  
polaznike)**

## POSEBNA POZORNOST

- unaprjeđenje znanja i vještina potrebnih za rad s **odraslim polaznicima u nepovoljnijem položaju**, kao i s **migrantima, izbjeglicama, azilantima**
- **osposobljavanje osoblja za rad u navedenim područjima:**  
multikulturalni razredi, podučavanje odraslih na jeziku koji im nije materinji (hrvatski), razvijanje tolerancije i promicanje kulturalne različitosti

**Osobe s manje mogućnosti** - osobe koje zbog edukativnih, socijalnih, ekonomskih, mentalnih, fizičkih, kulturalnih ili zemljopisnih razloga ne mogu ostvariti sve svoje potencijale odnosno kojima su mnoge mogućnosti nedostižne

Društvene prepreke	osobe koje se suočavaju s diskriminacijom zbog svojeg spola, etničke pripadnosti, vjeroispovijesti, seksualne orijentacije, invaliditeta, itd.; osobe s ograničenim društvenim vještinama ili antisocijalnim ili riskantnim seksualnim ponašanjem; osobe u nesigurnim situacijama; (bivši) prijestupnici, (bivši) ovisnici o drogama ili alkoholu; mladi i/ili samohrani roditelji; siročad; osobe iz rastavljenih obitelji
Ekonomske prepreke	osobe s niskim životnim standardom, niskim primanjima, osobe koje ovise o socijalnoj pomoći; osobe koje žive u siromaštvu; osobe koje su beskućnici, koje imaju dugove ili novčane probleme
Invaliditet	osobe s mentalnim poteškoćama (intelektualnim, kognitivnim i poteškoćama s učenjem), tjelesnim, čulnim i drugim invaliditetom
Obrazovne poteškoće	osobe koje imaju problema s učenjem; osobe koje imaju problema s postizanjem zadovoljavajućih akademskih rezultata u školi
Kulturne razlike	osobe koje su imigranti, izbjeglice ili potomci imigranata ili izbjegličkih obitelji; osobe koje pripadaju nacionalnoj ili etničkoj manjini; osobe s problemima s lingvističkom prilagodbom i problemima kulturne uključenosti
Zdravstveni problemi	osobe s kroničnim zdravstvenim problemima, ozbiljnim bolestima ili psihičkim problemima; osobe koje pate od mentalnih bolesti
Zemljopisne prepreke	osobe iz izoliranih ili ruralnih mjesta; osobe koji žive na malim otocima ili u perifernim regijama; osobe iz problematičnih urbanih sredina; osobe iz dijelova zemlje s manjkom javnih usluga (ograničeni javni prijevoz, slaba infrastruktura, napuštena sela)

**Osobe s posebnim potrebama** - osobe s invaliditetom



# MOBILNOST OSOBLJA

## AKTIVNOSTI

### 1. PROMATRANJE NA RADNOM MJESTU (tzv. *JOB SHADOWING*)

- osoblje iz organizacije pošiljateljice promatra rad kolege na sličnom radnom mjestu u relevantnoj partnerskoj organizaciji

### 2. POHAĐANJE STRUKTURIRANIH TEČAJEVA ILI OSPOSOBLJAVANJA

- osoblje iz organizacije pošiljateljice **stručno se usavršava** u inozemstvu

### 3. PROVOĐENJE AKTIVNOSTI PODUČAVANJA/OSPOSOBLJAVANJA

- osoblje iz organizacije pošiljateljice **podučava ili vodi osposobljavanje**

# FORMALNA PRIHVATLJIVOST KRITERIJI

## Tko se može prijaviti?

- Organizacija za nestrukovno obrazovanje odraslih koja svoje osoblje šalje u inozemstvo
- Organizacija za nestrukovno obrazovanje odraslih koja djeluje kao koordinator nacionalnog konzorcija za mobilnost za organizacije za nestrukovno obrazovanje odraslih.
- Pojedinci ne mogu izravno zatražiti bespovratna sredstva.

## Broj organizacija

- najmanje 2 (pošiljateljica i primateljica)
  - u fazi prijave može biti navedena samo organizacija pošiljateljica
- konzorcij (najmanje 3 ustanove iz iste države)
  - u fazi prijave sve članice konzorcija trebaju bit imenovane

## Mjesto održavanja aktivnosti

### Programske zemlje:

- 28 članica EU
- Island, Lihtenštajn, Norveška, Makedonija, Turska, Srbija



# FORMALNA PRIHVATLJIVOST KRITERIJI

## Prihvatljivi sudionici

- osoblje organizacije za nestrukovno obrazovanje odraslih
- osoblje uključeno u strateški razvoj organizacije

## Prihvatljive aktivnosti

- **Aktivnosti podučavanja ili osposobljavanja** u nekoj od partnerskih organizacija u inozemstvu (*teaching/training assignment*)
- **Strukturirani tečajevi ili osposobljavanje** u inozemstvu (*structured courses or training events abroad*)
- **Praćenje rada** u nekoj od relevantnih organizacija u inozemstvu (*job shadowing*)



# FORMALNA PRIHVATLJIVOST KRITERIJI

## Trajanje projekta

- 1 - 2 godine

## Trajanje mobilnosti

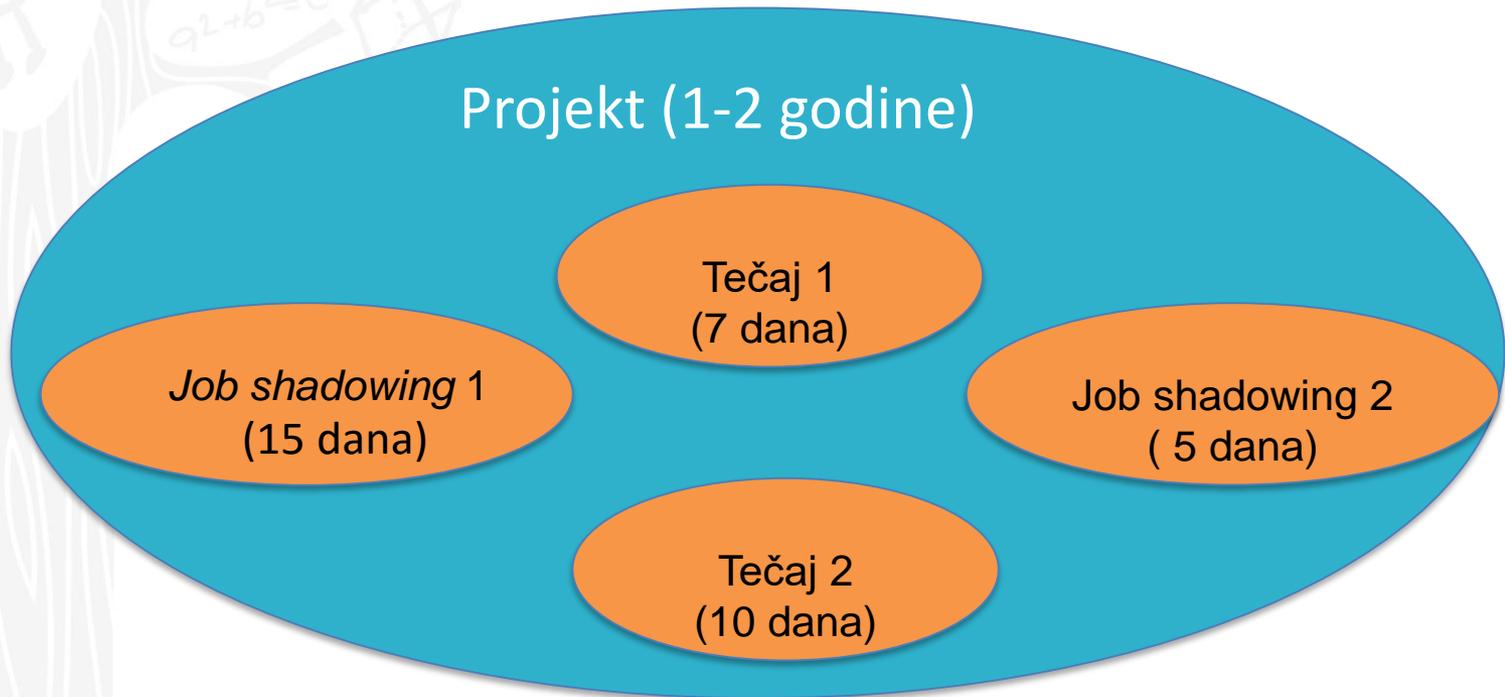
- od 2 dana (zaredom) do 2 mjeseca  
(ne uključujući dane putovanja)

## Rok za prijavu

- 5. veljače 2019. (do 12:00h)  
za projekte koji započinju između 1. lipnja i 31. prosinca  
2019.



# KA1 GRAFIČKI PRIKAZ TRAJANJA PROJEKTA



## Faze provedbe projekta mobilnosti



## Što je Europass?

Portfelj od 5 dokumenata:

- Europass životopis
- **Europass mobilnost**
- Europass prilog svjedodžbi
- Europass jezična putovnica
- Europass dopunska isprava o studiju



Više o Europassu potražite na:

[www.europass.hr](http://www.europass.hr)

mail: [info@europass.hr](mailto:info@europass.hr)

# FINANCIJSKA POTPORA

## Putovanje

## Pojedinačna potpora

## Potpورا za organizaciju

## Kotizacija

## Potpورا za posebne potrebe

## Izvanredni troškovi

### PAUŠALNI JEDINIČNI TROŠAK

### UDIO PRIHVATLJIVIH STVARNIH TROŠKOVA

- europski kalkulator za izračun udaljenosti  
0-99 km=20 EUR po sudioniku, 100-499 km=180 EUR,  
500-1999 km=275 EUR [...] >8000 km=1500 EUR

troškovi života u inozemstvu - smještaj/hrana

- 350 EUR po sudioniku – organizacija putovanja i  
priprema sudionika

- 70 EUR po danu/sudioniku, max 700 EUR/sudioniku,  
određuje se prema danima trajanja tečaja, a ne  
mobilnosti

- 100% zatraženih, prihvatljivih sredstava  
- ne smije se preklapati s drugim troškovima

- visoki putni troškovi sudionika  
- 80% prihvatljivih troškova



# EUROPSKI KALKULATOR UDALJENOSTI DISTANCE CALCULATOR

Home About Updates Individuals Organisations **Resources** Video Contact

From:

To:

[Calculate](#)

Distance: **1274.44 km.**

Leaflet | Map data © OpenStreetMap contributors, CC-BY-SA

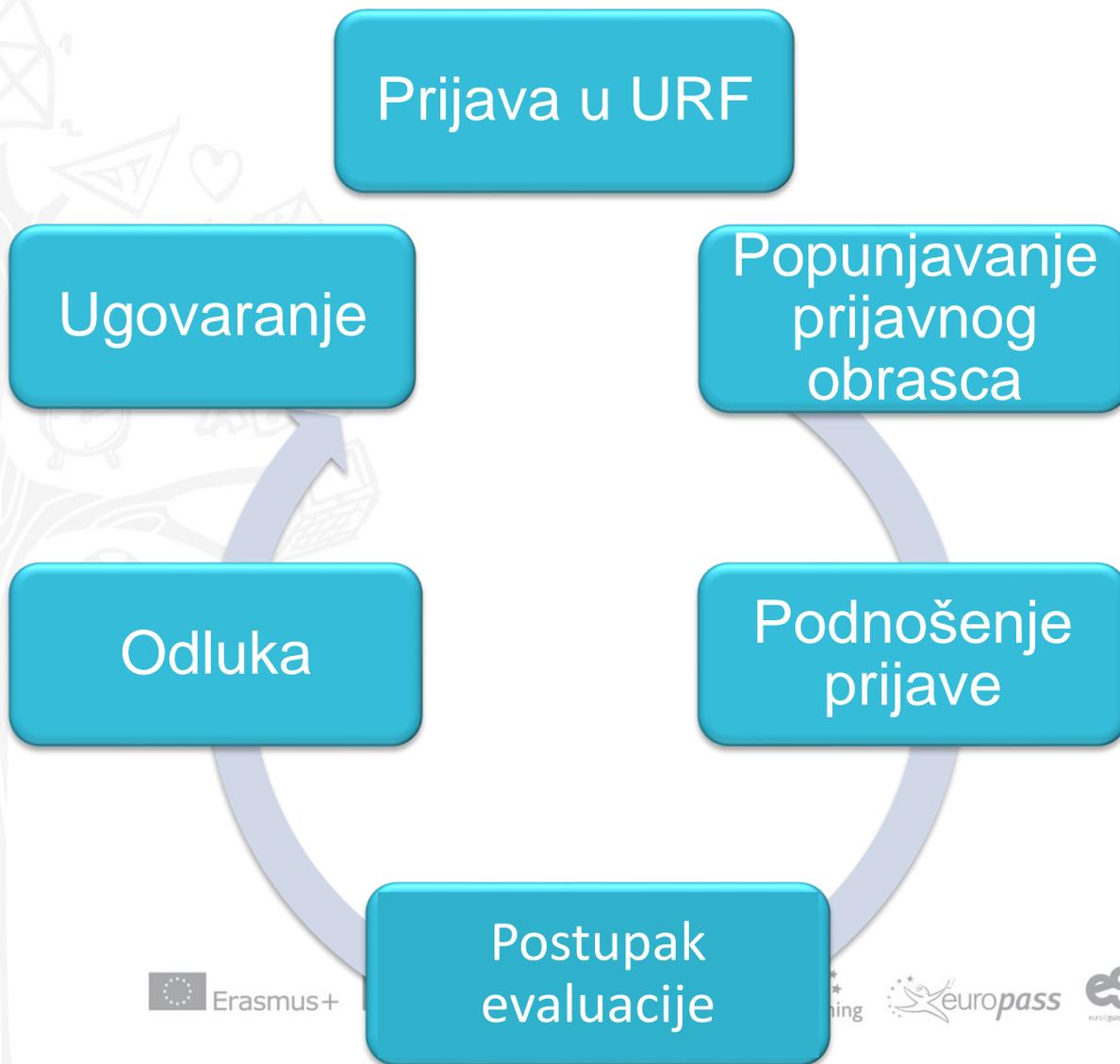
A photograph of two women in a library. The woman on the left has blonde hair and is wearing a light-colored shirt. The woman on the right has dark hair and is wearing a striped shirt. They are both smiling and looking at a book or document on a table. In the background, there are bookshelves filled with books. A semi-transparent white box is overlaid on the image, containing the text.

# Ključna aktivnost 1

## Postupak prijave



# PROCES PRIJAVE





# PRVI KORAK

## REGISTRACIJA

### 1. OTVORITI EU LOGIN RAČUN (nekadašnji ECAS)

- osim ako organizacija već ima račun

### 2. REGISTRIRATI SE NA PORTALU ZA SUDIONIKE

- **URF portal** (*Unique Registration Facility*)
- u ime organizacije

### 3. IDENTIFIKACIJSKA OZNAKA SUDIONIKA

- **PIC** (*Participant Identification Code*)
- dobiva se po završetku registracije
- jedinstven (1 za sve projekte) i nužan za podnošenje prijava
- s njim se elektronički obrazac za prijavu popunjuje na jednostavniji način (automatski)



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU

# PRIJAVNI OBRAZAC

## KA104 DIJELOVI

### PRIJAVNI OBRAZAC:

Ključna aktivnost 1 (KA1) –

projekti mobilnosti u  
obrazovanju odraslih

KA104

[Adult Education staff mobility](#)

[https://webgate.ec.europa.eu/erasmus\\_applications/screen/opportunities?opportunitiesBy=Field&id=AE](https://webgate.ec.europa.eu/erasmus_applications/screen/opportunities?opportunitiesBy=Field&id=AE)

AE – **Adult Education**

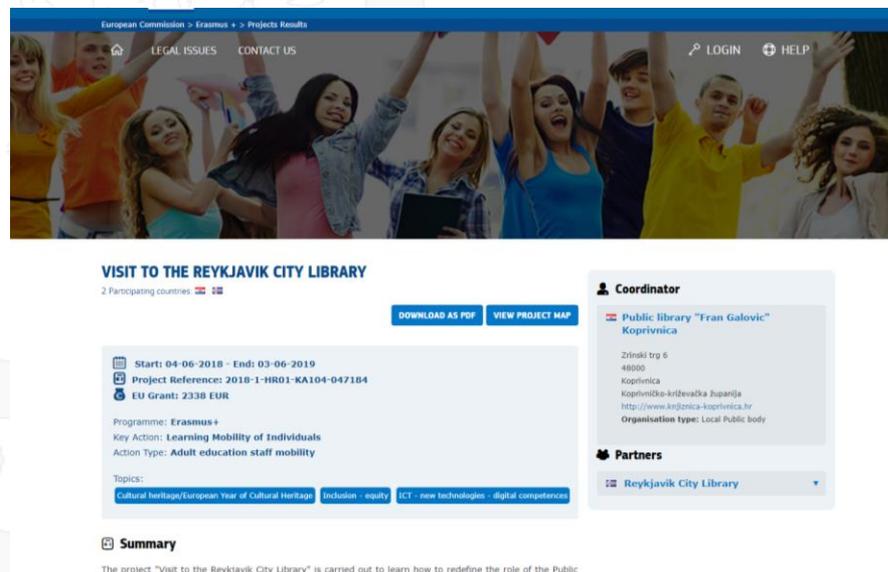
<input checked="" type="checkbox"/> Context
<input checked="" type="checkbox"/> Participating Organisations
<input checked="" type="checkbox"/> European Development Plan
<input checked="" type="checkbox"/> Project Management
<input checked="" type="checkbox"/> Activities
<input checked="" type="checkbox"/> Participants
<input checked="" type="checkbox"/> Special Costs
<input checked="" type="checkbox"/> Follow-up
<input checked="" type="checkbox"/> Budget Summary
<input checked="" type="checkbox"/> Project Summary
<input checked="" type="checkbox"/> Annexes
<input checked="" type="checkbox"/> Checklist
Guidelines
Notifications
Sharing
Submission History

## VISIT TO THE REYKJAVIK CITY LIBRARY

### Knjižnica i čitaonica Fran Galović

**Aktivnost**-odlazak na „job shadowing” u islandsku knjižnicu

**Ciljevi** – naučiti nove inovativne alate upravljanja u knjižnicama, preuzeti primjere dobre prakse u području očuvanju kulturne baštine korištenjem digitalnih tehnologija, čitalačke pismenosti, socijalne uključenosti...



The screenshot shows the project details for 'VISIT TO THE REYKJAVIK CITY LIBRARY'. It includes a header with navigation links (LEGAL ISSUES, CONTACT US, LOGIN, HELP) and a main image of a group of people celebrating. The project information section lists the start and end dates (04-06-2018 to 03-06-2019), project reference (2018-1-HR01-KA104-047184), and EU grant amount (2338 EUR). It also identifies the programme as Erasmus+, the key action as Learning Mobility of Individuals, and the action type as Adult education staff mobility. The topics listed are Cultural heritage/European Year of Cultural Heritage, Inclusion - equity, and ICT - new technologies - digital competences. The coordinator is the Public library 'Fran Galović' Koprivnica, and the partner is Reykjavik City Library. A summary section at the bottom states that the project is carried out to learn how to redefine the role of the Public.



### JEDNAKE MOGUĆNOSTI I KVALITETA U PRUŽANJU EDUKACIJSKIH USLUGA ZA ODRASLE U PODRUČJU ZNAKOVNOG JEZIKA

2 Participating countries:  

[DOWNLOAD AS PDF](#)

[VIEW PROJECT MAP](#)

 **Start:** 02-06-2017 - **End:** 01-06-2018  
 **Project Reference:** 2017-1-HR01-KA104-034938  
 **EU Grant:** 19405 EUR

Programme: **Erasmus+**

Key Action: **Learning Mobility of Individuals**

Action Type: **Adult education staff mobility**

Topics:

[Transport and mobility](#) [New innovative curricula/educational methods/development of training courses](#)

[Gender equality / equal opportunities](#)

#### **Coordinator**

 **Hrvatski savez gluhoslijepih osoba "Dodir"**

Medulićeva 34  
10000  
Zagreb  
Grad Zagreb  
<http://www.dodir.hr>  
**Organisation type:** Civil Society Organisation

#### **Partners**

 **The Finnish Deafblind Association**

## JEDNAKE MOGUĆNOSTI I KVALITETA U PRUŽANJU EDUKACIJSKIH USLUGA ZA ODRASLE U PODRUČJU ZNAKOVNOG JEZIKA

Projekt mobilnosti osoblja

**Aktivnosti:** Praćenja rada i aktivnosti strukturiranih tečajeva u suradnji s Finskom udrugom gluhoslijepih osoba (FDBA) kroz koje je 7 edukatora (3 gluhoslijepe, 1 gluha i 3 čujuće osobe) jačalo svoje vještine i znanja.

**Ciljevi:** unaprijediti kvalitetu poučavanja i povećati dostupnost edukacijskih usluga u području Hrvatskog znakovnog jezika (novi kurikulum znakovnog jezika je u izradi, korištenje novih metoda i tehnologija u nastavi); senzibiliziranje javnost



### MUSEUM EDUCATION - HOW MUSEUMS ARE CHANGING THEIR APPROACH FOR AN ADULT AUDIENCE

2 Participating countries

[DOWNLOAD AS PDF](#) [VIEW PROJECT MAP](#)

**Start:** 01-06-2018 - **End:** 31-05-2019  
**Project Reference:** 2018-1-AT01-KA104-039165  
**EU Grant:** 3210 EUR

Programme: Erasmus+  
Key Action: Learning Mobility of Individuals  
Action Type: Adult education staff mobility

Topics:  
[Cultural heritage/European Year of Cultural Heritage](#) [Access for disadvantaged](#)  
[Teaching and learning of foreign languages](#)

#### Coordinator

##### Skills International GmbH

Oberfahrenbach 59  
8452  
Grossklein  
Steiermark  
<http://www.skills-int.com>  
Organisation type: School/Institute/Educational centre – Adult education

#### Partners

[Joanna Pinewood Education Limited](#)

## MUSEUM EDUCATION

projekt mobilnosti osoblja

**Aktivnost**-odlazak djelatnika iz Austrije na tečajeve i “job shadowing” u VB

**Ciljevi** – pratiti pristup muzeja posjetiteljima u VB i Austriji, osobito odraslim učenicima u nepovoljnom položaju pomoću inovativnih metoda; unaprijediti sposobnosti pružanja tečajeva jezika i integracije migranata i izbjeglica.



**Ključna aktivnost 1**  
Kvaliteta prijave

### KORACI

Identificirati  
**ključna područja** u kojima se želite unaprijediti  
i  
**ciljeve** koje želite postići.

Odabrati **vrstu mobilnosti i osoblje** koje će sudjelovati u projektu.

Efikasna **komunikacija i dogovori** s osobljem i partnerima  
(o aktivnostima i ishodima)

**Integrirati iskustva u rad organizacije**  
+  
potencijalno u novi projekt  
↓  
kontinuirani napredak



### Europski razvojni plan

Navesti **potrebe organizacije** u području europske mobilnosti i suradnje

Definirati **ključna područja** djelatnosti ustanove koja biste željeli **unaprijediti** (npr. unaprjeđenje upravljačkih sposobnosti, sadržaj podučavanja, metode i alati, razvoj ključnih kompetencija osoblja, razvoj održive međunarodne suradnje) i pojasniti kako

Definirati **ciljevi projekta**: koja od identificiranih potreba, ciljeva i ključnih područja u kojima je potrebno unaprjeđenje će biti obuhvaćena aktivnostima navedenim u projektnoj prijavi?

Ako je primjenjivo, potrebno je navesti ostale aktivnosti ustanove u području europske mobilnosti i suradnje



# OSTALI DIJELOVI PRIJAVNOG OBRASCA

Odabir sudionika: transparentan i pravedan

Predstavljanje projekta djelatnicima: oglasna ploča, sastanak, e-mail

Odabir zainteresiranih djelatnika: Opći i specifični kriteriji

Procjena kvalitete provedbe projekta: praćenje i evaluacija

Učinak na ustanovu, osoblje,  
Lokalni, regionalni, nacionalni,  
međunarodni učinak

Diseminacija = širenje rezultata projekta i prijenos stečenog znanja na što veći krug dionika – tijekom i po završetku projekta

Potreban jasan i strukturiran plan diseminacijskih aktivnosti



## KVALITETA PRIJAVE

- Relevantnost projekta

30

- Kvaliteta projektnog prijedloga i provedba

40

- Učinak i diseminacija

30

min.

60



Polovica  
po  
kategoriji

VODIČ ZA VANJSKE STRUČNJAKE [www.mobilnost.hr](http://www.mobilnost.hr)



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU

# PARTNERI I TEČAJEVI

## KAKO IH PRONAĆI?

AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU

BAZA PARTNERA na <http://www.mobilnost.hr/en/>  
PARTNER REGISTRATION, PARTNER SEARCH

ERASMUS+ PROJECT RESULTS PLATFORM  
<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>



EPALE



Hrvatska

**Aktivnosti transnacionalne suradnje** → mogućnost  
odlaska na kontaktne seminare u Hrvatskoj i  
inozemstvu

## AKTIVNOSTI TRANSNACIONALNE SURADNJE

NAZIV	MJESTO ODRŽAVANJA	VRIJEME ODRŽAVANJA	BROJ SUDIONIKA
Public libraries and their roles and work in Integration/Inclusion	Norveška	1. kvartal 2019.	2
Evidence-based analysis of programme results "Impact+ Exercise for Adult Education and Vocational Education beneficiaries"	Mađarska	27.-28.2.2019.	1

### na natječaj se prijavljuju pojedinci (uz odobrenje ustanove)

pratiti objave natječaja :

“[Natječaji](#)”

“[Aktivnosti Transnacionalne suradnje](#)”

- Suradnja, umrežavanja i profesionalna usavršavanja (konferencije, seminari)

**Rok**

**5. veljače 2019.**

**Vodič kroz  
program  
Erasmus+  
2019.**

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources\\_en](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en)

- Erasmus + opće informacije: str. 5.-23.
- E+ obrazovanje i osposobljavanje: str. 26.
- Ključna aktivnost 1 u području obrazovanja odraslih: str. 70.-76.
- Podnošenje prijave: str. 251.-269.
- Diseminacija i korištenje rezultata: 313.-318.

**Vodič za  
ocjenjivače**

- [http://mobilnost.hr/cms\\_files/2018/01/1516266161\\_e-guide-for-experts-on-quality-assessment-2018.pdf](http://mobilnost.hr/cms_files/2018/01/1516266161_e-guide-for-experts-on-quality-assessment-2018.pdf)
- 2018. (2019. u izradi)

**Ostali  
priručnici**

- EU Login priručnik i URF priručnik:  
<http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/sudjelovanje/obrazovanje-i-osposobljavanje/erasmus-obrazovanje-odraslih/dokumentacija-za-prijavu-2018->

**Prijavni  
obrazac**

- nakon objave prijavnih obrazaca za Natječaj 2019. bit će pojašnjeni tehnički aspekti popunjavanja i podnošenja prijavnog obrasca – pratiti [www.mobilnost.hr](http://www.mobilnost.hr)



# MREŽNA STRANICA AGENCIJE – obrazovanje odraslih



HOME / SUDJELOVANJE / OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE / Erasmus+: Obrazovanje odraslih

## Erasmus+: Obrazovanje odraslih

### Kako sudjelovati u programu Erasmus+

Agencija za mobilnost i programe Europske unije svake godine raspisuje javni natječaj ("Poziv na podnošenje prijedloga u okviru programa Erasmus+") unutar kojeg se navode načini i uvjeti sudjelovanja u programu. Natječaj se obično raspisuje krajem tekuće godine za sljedeću godinu, a sve potrebne informacije možete pronaći unutar kategorije "Sudjelovanje" na našoj mrežnoj stranici, u okviru odgovarajućeg područja:

- [Natječajna dokumentacija 2019.](#)
- [Potpora pri prijavi 2019.](#)

Odredene aktivnosti unutar programa Erasmus+ centralizirane su (što znači da se prijavljuju [Izvršnoj agenciji za obrazovanje, audiovizualne medije i kulturu](#) u Bruxellesu). Aktivnosti koje se prijavljuju Agenciji za mobilnost i programe Europske unije nazivaju se decentraliziranima.

Više informacija o strukturi programa Erasmus+ prema sektorima i ključnim aktivnostima, kao i centraliziranim i decentraliziranim aktivnostima, potražite [ovdje](#).

Više informacija o samom programu Erasmus+ potražite [ovdje](#).

Sudjelovanje 2018.

Sudjelovanje 2017.

Sudjelovanje 2016.

Sudjelovanje 2015.

Sudjelovanje 2014.

## KA1 prijave za Natječaj 2019.

ŠTO?

individualno savjetovanje  
(telefonski, e-poštom, na sastanku)

KADA?

siječanj 2019. – informacije na [www.mobilnost.hr](http://www.mobilnost.hr):

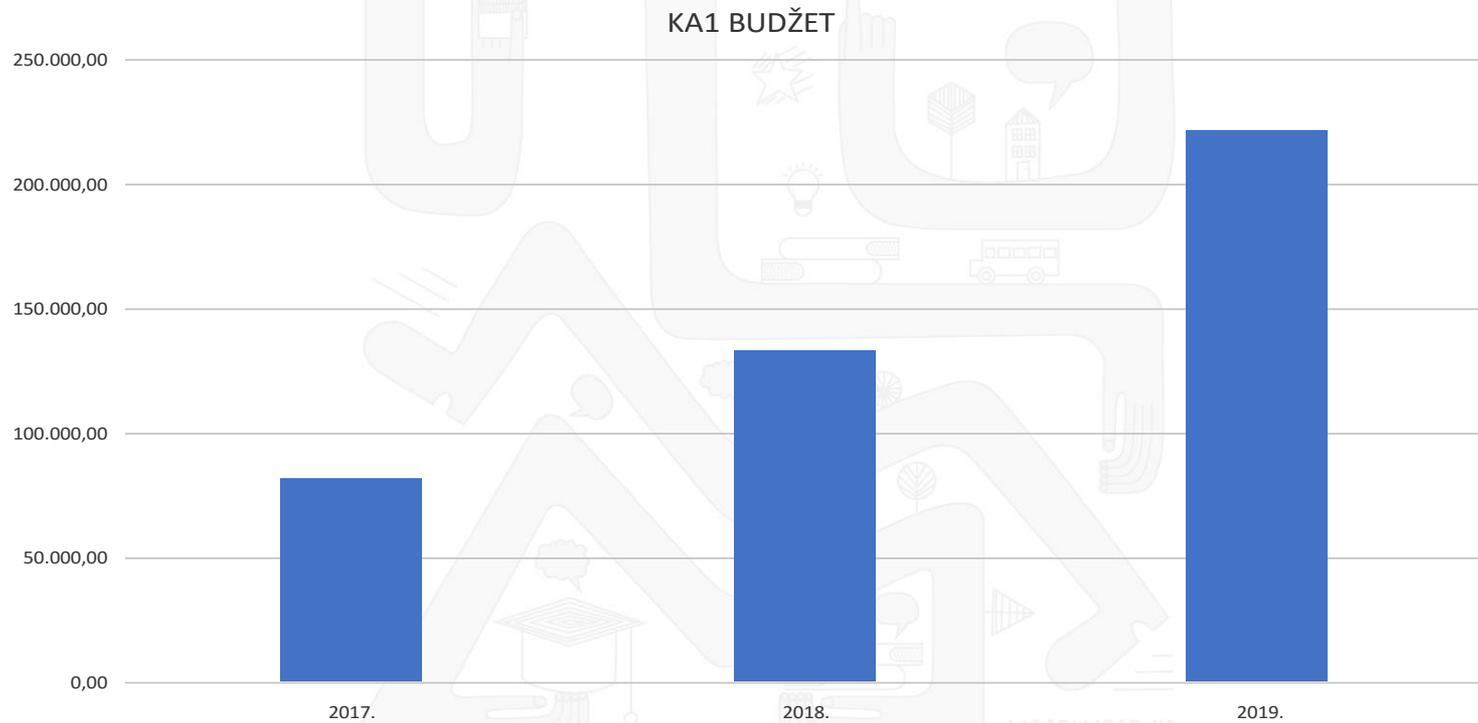
[HOME](#) / [SUDJELOVANJE](#) / [OBRAZOVANJE I  
OSPOSOBLJAVANJE](#) / [Erasmus+: Obrazovanje odraslih](#)

[Potpora pri prijavi 2019.](#)





# BUDŽET ZA KA1 U EUR



Očekujemo vaše prijave jer



Erasmus+

Obogaćuje živote, širi vidike.



AGENCIJA ZA  
MOBILNOST I  
PROGRAME EU

# KVIZ



# 1. Koliko može trajati KA1 projekt?

12-24 mjeseci

2. Koliko može trajati mobilnost unutar KA1 projekta?

2 dana-2 mjeseca

3. Koliki je minimalan broj organizacija iz RH koje čine konzorcij?

3

4. Muzej želi poslati svoje djelatnike na promatranje rada u muzej u Austriji kako bi se upoznali s ponudom radionica za djecu i učenike. Je li projekt prihvatljiv u području obrazovanja odraslih?

NE

4. Knjižnica želi poslati svoje djelatnike na promatranje rada u knjižnicu u Irskoj kako bi se upoznala s edukacijama u području razvoja digitalne pismenosti za seniore. Je li projekt prihvatljiv u području obrazovanja odraslih?

DA

5. POU želi poslati djelatnike na tečaj za digitalizaciju nastave kako bi proširio svoju ponudu programa za stjecanje stručnih zvanja – prekvalifikacija. Je li projekt prihvatljiv u području obrazovanja odraslih?

NE

6. Može li organizacija unutar KA1 projekta slati svoje djelatnike na više aktivnosti (npr. i pohađanje tečaja i promatranje rada) kod više različitih inozemnih partnera?

DA

# Hvala na pozornosti!

Kontakti:

Obrazovanje odraslih  
[grundtvig@mobilnost.hr](mailto:grundtvig@mobilnost.hr)

Prednost pred navedenim informacijama  
ima Vodič kroz program Erasmus+ 2019.

