

Odjel za obrazovanje odraslih

ERASMUS+

Webinar za potencijalne prijavitelje iz područja obrazovanja odraslih

**Ključna aktivnost 1:
Projekti mobilnosti osoblja u obrazovanju odraslih**

12. prosinca 2018.



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU



Erasmus+



Obzor 2020.

europass



eurodesk
hrvatska



ecvet





Sadržaj prezentacije

Webinar: Erasmus+: Ključna aktivnost 1 (KA1)

11:00-11:10 Uvod

11:10-11:30 Osnovne informacije o KA1

11:30-11:40 Primjeri dobre prakse

11:40-12:00 Postupak prijave

12:00- 12:15 Pitanja



Erasmus+ najveći je program Europske unije za obrazovanje, osposobljavanje, mlade i sport te obuhvaća razdoblje od 2014. do 2020. godine.

Obuhvaća sve europske i međunarodne programe i inicijative Europske unije u području obrazovanja, osposobljavanja, mlađih i sporta.

Strukovno
obrazovanje i
osposobljavanje

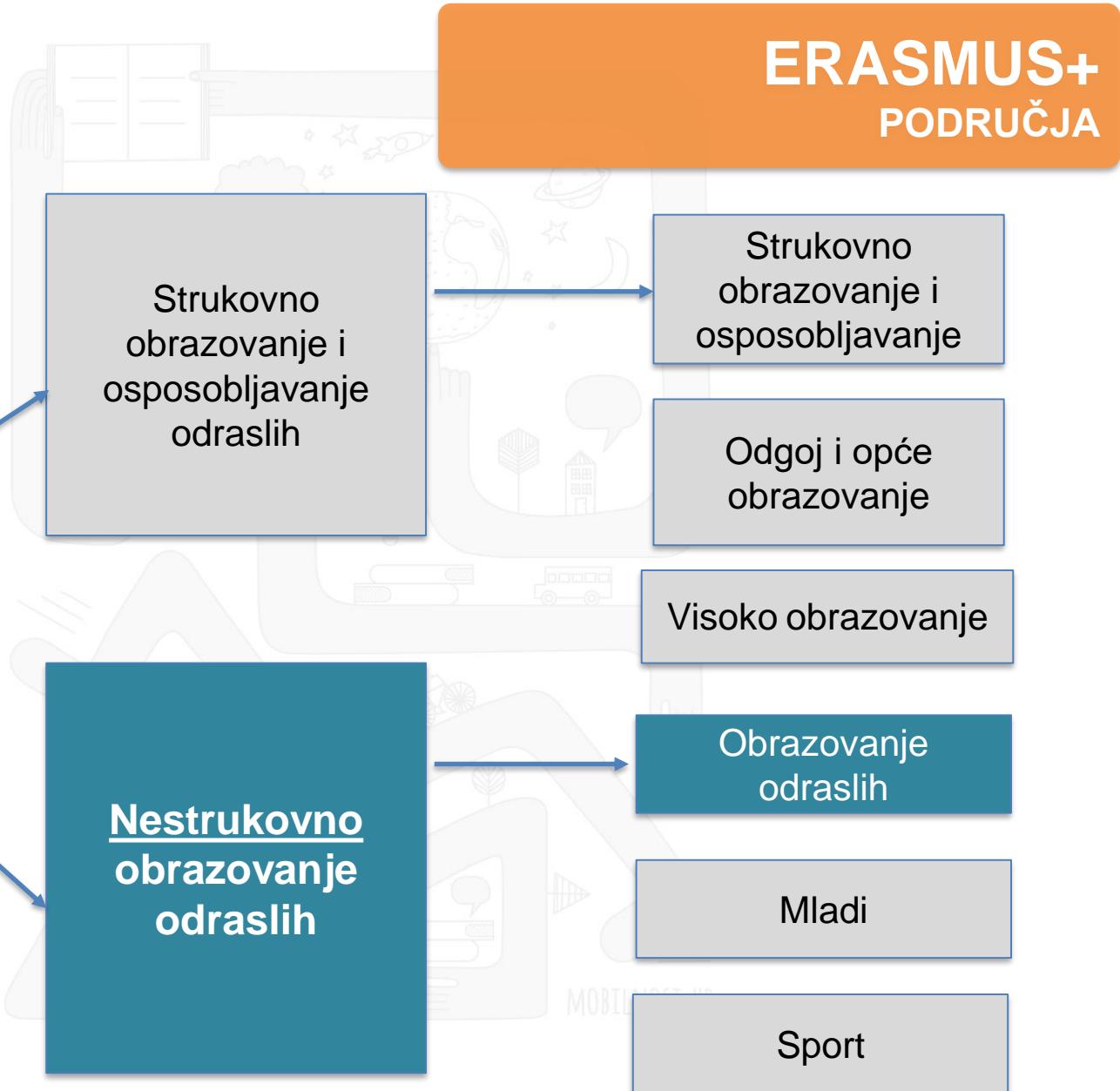
Odgoj i opće
obrazovanje

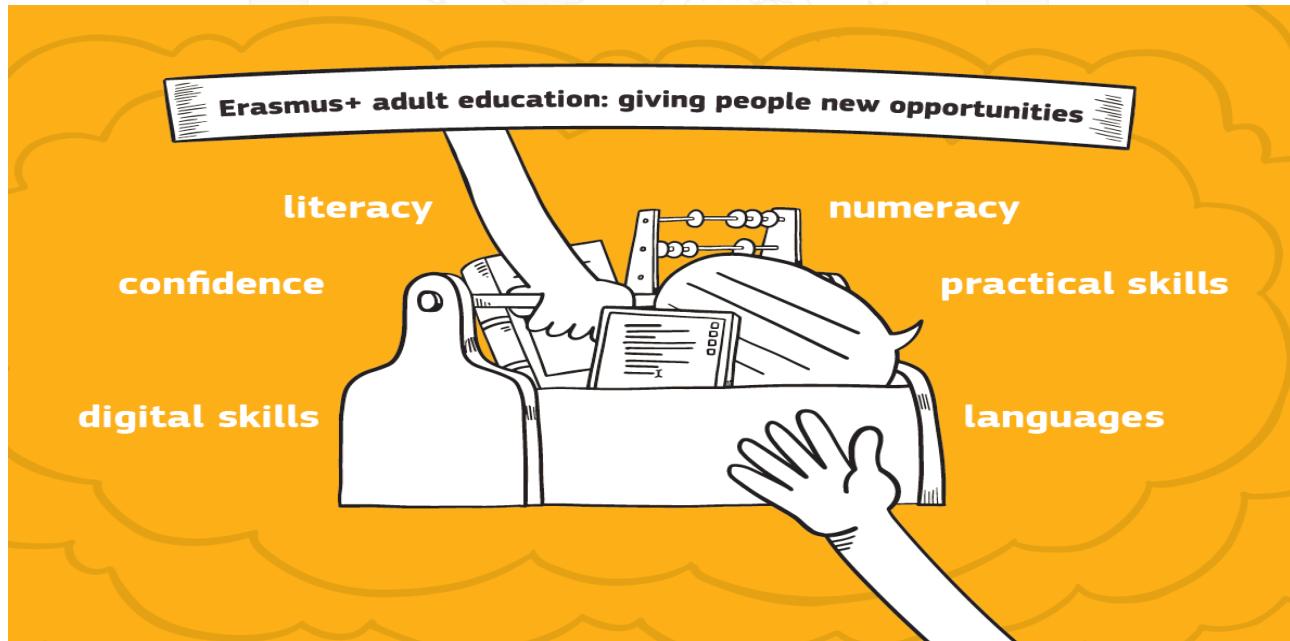
Visoko obrazovanje

Obrazovanje
odraslih

Mladi

Sport





OBRAZOVANJE ODRASLIH (ERASMUS+): Sve vrste nestrukovnog obrazovanja **odraslih**, formalne, neformalne ili informalne prirode

Odrasli učenik - osoba koja se nakon završene inicijalne edukacije vraća nekim oblicima kontinuiranog učenja, s iznimkom nastavnika u školama i VET-u



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU





Erasmus +

KLJUČNA AKTIVNOST 1 (KA1)

Mobilnost u svrhu učenja za pojedince

Projekti mobilnosti

KLJUČNA AKTIVNOST 2 (KA2)

Suradnja za inovacije
i razmjenu dobre prakse

Strateška partnerstva

AKTIVNOSTI TRANSNACIONALNE SURADNJE

*Transnational Cooperation Activities –
TCA*



KA1 – mobilnost osoblja

Opis aktivnosti

Uvjeti formalne prihvatljivosti

Pravila financiranja



KLJUČNA AKTIVNOST 1

DEFINICIJA

Mobilnost osoblja u organizacijama (nestrukovnog) obrazovanja odraslih u svrhu stjecanja/usavršavanja **znanja, vještina i kompetencija** potrebnih za obavljanje posla u njihovim **matičnim ustanovama**.

Ključna aktivnost 1 je projekt osmišljen u skladu sa stvarnim potrebama ustanove, a ne skup izoliranih mobilnosti djelatnika.



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

KLJUČNA AKTIVNOST 1

MOBILNOST OSOBLJA





Očekivani ishodi sudjelovanja

**Direktno: ishodi za
sudionike mobilnosti**

**Indirektno: Ishodi za
ustanovu**

**Indirektno: Ishodi za
učenike (odrasle
polaznike)**



POSEBNA POZORNOST

- unaprjeđenje znanja i vještina potrebnih za rad s **odraslim polaznicima u nepovoljnijem položaju**, kao i s **migrantima, izbjeglicama, azilantima**
- **osposobljavanje osoblja za rad u navedenim područjima:** multikulturalni razredi, podučavanje odraslih na jeziku koji im nije materinji (hrvatski), razvijanje tolerancije i promicanje kulturne različitosti





PROJEKTI MOBILNOSTI

Osobe s manje mogućnosti i osobe s posebnim potrebama

Osobe s manje mogućnosti - osobe koje zbog edukativnih, socijalnih, ekonomskih, mentalnih, fizičkih, kulturnih ili zemljopisnih razloga ne mogu ostvariti sve svoje potencijale odnosno kojima su mnoge mogućnosti nedostizne

Društvene prepreke	osobe koje se suočavaju s diskriminacijom zbog svojeg spola, etničke pripadnosti, vjeroispovijesti, seksualne orientacije, invaliditeta, itd.; osobe s ograničenim društvenim vještinama ili antisocijalnim ili riskantnim seksualnim ponašanjem; osobe u nesigurnim situacijama; (bivši) prijestupnici, (bivši) ovisnici o drogama ili alkoholu; mlađi i/ili samohrani roditelji; siročad; osobe iz rastavljenih obitelji
Ekonomski prepreke	osobe s niskim životnim standardom, niskim primanjima, osobe koje ovise o socijalnoj pomoći; osobe koje žive u siromaštvu; osobe koje su beskućnici, koje imaju dugove ili novčane probleme
Invaliditet	osobe s mentalnim poteškoćama (intelektualnim, kognitivnim i poteškoćama s učenjem), tjelesnim, čulnim i drugim invaliditetom
Obrazovne poteškoće	osobe koje imaju problema s učenjem; osobe koje imaju problema s postizanjem zadovoljavajućih akademskih rezultata u školi
Kulturne razlike	osobe koje su imigranti, izbjeglice ili potomci imigranata ili izbjegličkih obitelji; osobe koje pripadaju nacionalnoj ili etničkoj manjini; osobe s problemima s lingvističkom prilagodbom i problemima kulturne uključenosti
Zdravstveni problemi	osobe s kroničnim zdravstvenim problemima, ozbiljnim bolestima ili psihičkim problemima; osobe koje pate od mentalnih bolesti
Zemljopisne prepreke	osobe iz izoliranih ili ruralnih mjesta; osobe koji žive na malim otocima ili u perifernim regijama; osobe iz problematičnih urbanih sredina; osobe iz dijelova zemlje s manjom javnim uslugama (ograničeni javni prijevoz, slaba infrastruktura, napuštena sela)

Osobe s posebnim potrebama - osobe s invaliditetom



1. PROMATRANJE NA RADNOM MJESTU (tzv. *JOB SHADOWING*)

- osoblje iz organizacije pošiljateljice promatra rad kolege na sličnom radnom mjestu u relevantnoj partnerskoj organizaciji

2. POHAĐANJE STRUKTURIRANIH TEČAJEVA ILI OSPOSOBLJAVANJA

- osoblje iz organizacije pošiljateljice **stručno se usavršava** u inozemstvu

3. PROVOĐENJE AKTIVNOSTI PODUČAVANJA/OSPOSOBLJAVANJA

- osoblje iz organizacije pošiljateljice **podučava ili vodi osposobljavanje**



FORMALNA PRIHVATLJIVOST

KRITERIJI

Tko se može prijaviti?

- Organizacija za nestrukovno obrazovanje odraslih koja svoje osoblje šalje u inozemstvo
- Organizacija za nestrukovno obrazovanje odraslih koja djeluje kao koordinator nacionalnog konzorcija za mobilnost za organizacije za nestrukovno obrazovanje odraslih.
- Pojedinci ne mogu izravno zatražiti bespovratna sredstva.

Broj organizacija

- najmanje 2 (pošiljateljica i primateljica)
 - u fazi prijave može biti navedena samo organizacija pošiljateljica
- konzorcij (najmanje 3 ustanove iz iste države)
 - u fazi prijave sve članice konzorcija trebaju bit imenovane

Mjesto održavanja aktivnosti

Programske zemlje:

- 28 članica EU
- Island, Lihtenštajn, Norveška, Makedonija, Turska, Srbija



FORMALNA PRIHVATLJIVOST

KRITERIJI

Prihvatljivi sudionici

- osoblje organizacije za nestrukovno obrazovanje odraslih
- osoblje uključeno u strateški razvoj organizacije

Prihvatljive aktivnosti

- **Aktivnosti podučavanja ili osposobljavanja** u nekoj od partnerskih organizacija u inozemstvu (*teaching/training assignment*)
- **Strukturirani tečajevi ili osposobljavanje** u inozemstvu (*structured courses or training events abroad*)
- **Praćenje rada** u nekoj od relevantnih organizacija u inozemstvu (*job shadowing*)



FORMALNA PRIHVATLJIVOST KRITERIJI

Trajanje projekta

- 1 - 2 godine

Trajanje mobilnosti

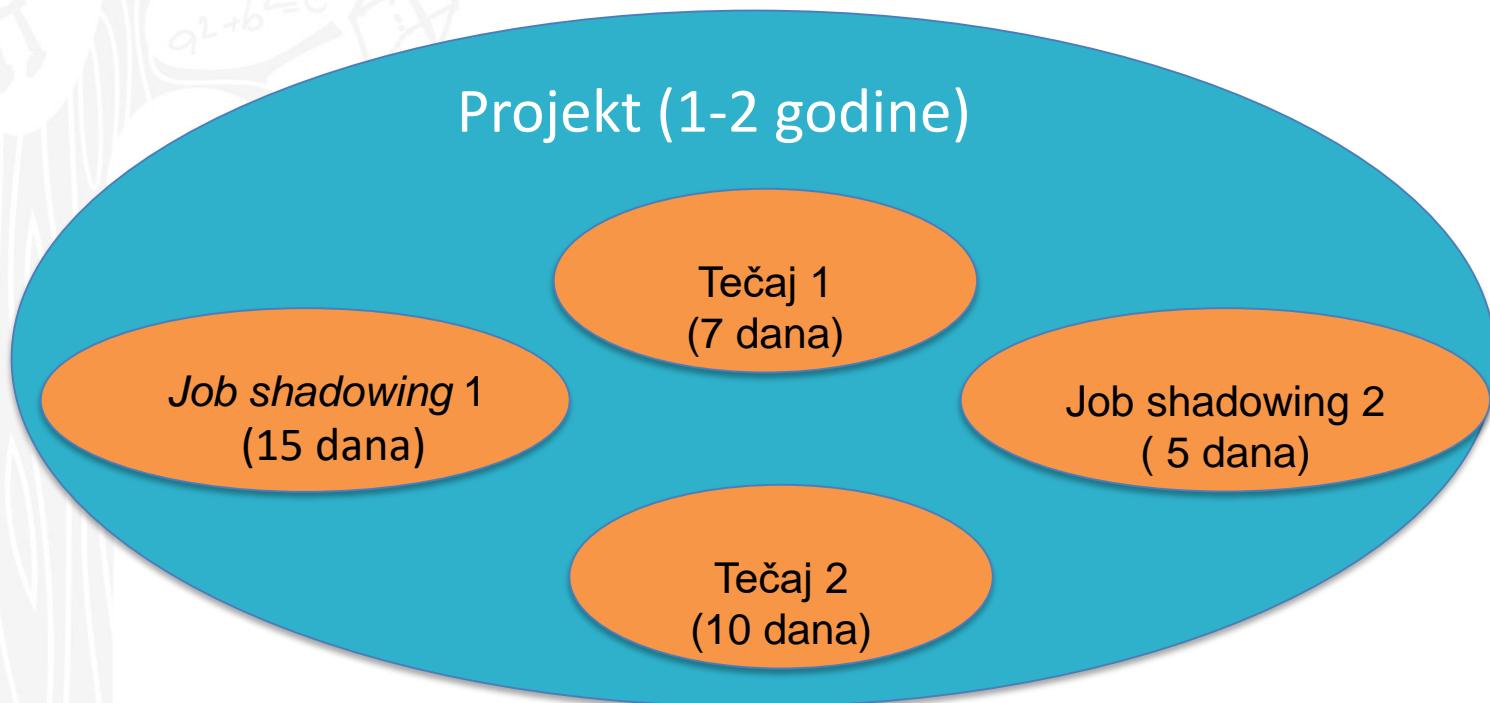
- od 2 dana (zaredom) do 2 mjeseca
(ne uključujući dane putovanja)

Rok za prijavu

- 5. veljače 2019. (do 12:00h)
za projekte koji započinju između 1. lipnja i 31. prosinca
2019.



GRAFIČKI PRIKAZ TRAJANJA PROJEKTA





Faze provedbe projekta mobilnosti

Priprema mobilnosti

- praktična priprema
- odabir sudionika
- potpisivanje ugovora s partnerima i sudionicima
- jezična/kulturološka/ stručna priprema

Provđenje mobilnosti

- u skladu s pravilima aktivnosti
- više mobilnosti unutar projekta
- **Trajanje mobilnosti: 2 dana- 2 mjeseca**

Praćenje provedbe mobilnosti

- evaluacija
- priznavanje ishoda učenja
- diseminacija
- korištenje projektnih rezultata

Projekt: 1-2 godine



Što je Europass?

Portfelj od 5 dokumenata:

- **Europass životopis**
- **Europass mobilnost**
- **Europass prilog svjedodžbi**
- **Europass jezična putovnica**
- **Europass dopunska isprava o studiju**



Više o Europassu potražite na:
www.europass.hr

mail: info@europass.hr



FINANCIJSKA POTPORA

Putovanje

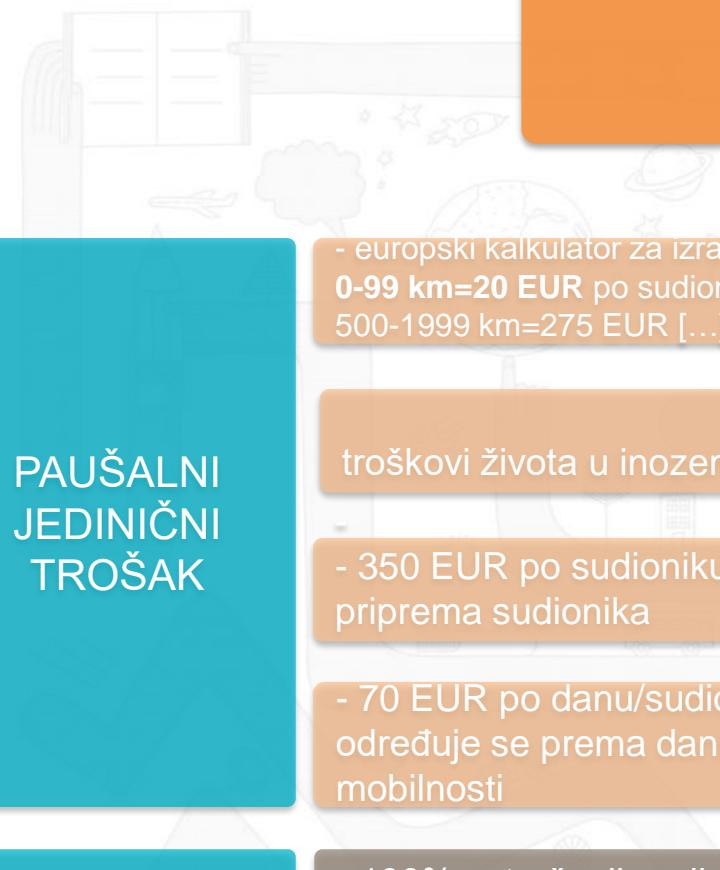
Pojedinačna potpora

Potpore za organizaciju

Kotizacija

Potpore za posebne potrebe

Izvanredni troškovi



PAUŠALNI JEDINIČNI TROŠAK

UDIO PRIHVATLJIVIH STVARNIH TROŠKOVA

- europski kalkulator za izračun udaljenosti
0-99 km=20 EUR po sudioniku, 100-499 km=180 EUR,
500-1999 km=275 EUR [...] >**8000 kn=1500 EUR**

troškovi života u inozemstvu - smještaj/hrana

- 350 EUR po sudioniku – organizacija putovanja i priprema sudionika

- 70 EUR po danu/sudioniku, max 700 EUR/sudioniku, određuje se prema danima trajanja tečaja, a ne mobilnosti

- 100% zatraženih, prihvatljivih sredstava
- ne smije se preklapati s drugim troškovima

- visoki putni troškovi sudionika
 - do 80% prihvatljivih troškova



EUROPSKI KALKULATOR UDALJENOSTI DISTANCE CALCULATOR

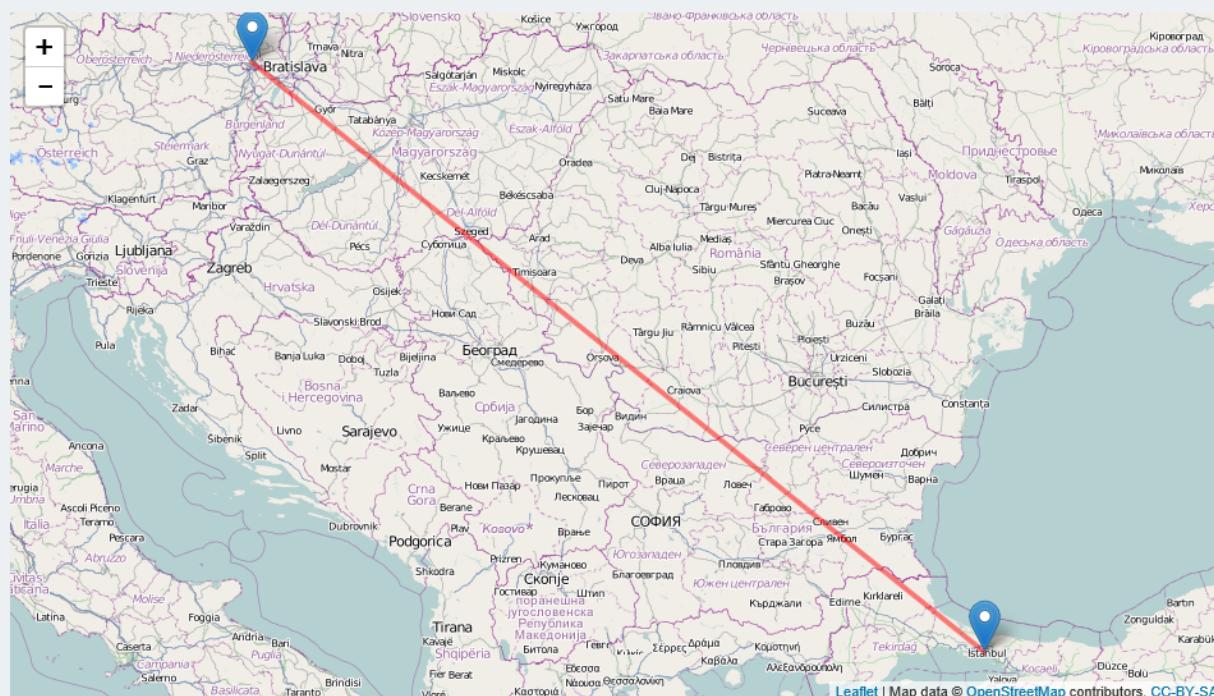
Home About Updates Individuals Organisations Resources Video Contact

From: Vienna

To: Istanbul

Calculate

Distance: 1274.44 km.



Leaflet | Map data © OpenStreetMap contributors, CC-BY-SA



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAMI EU

VISIT TO THE REYKJAVIK CITY LIBRARY

Knjižnica i čitaonica Fran Galović

Aktivnost-odlazak na „job shadowing“ u islandsku knjižnicu

Ciljevi – naučiti nove inovativne alate upravljanja u knjižnicama, preuzeti primjere dobre prakse u području očuvanja kulturne baštine korištenjem digitalnih tehnologija, čitalačke pismenosti, socijalne uključenosti...

Praksa islandske knjižnice može poslužiti kao uzor u promoviranju socijalne uključenosti i vrijednosti kulturne baštine na inovativan način u digitalnom dobu

ERASMUS+

KA1: OBRAZOVANJE ODRASLIH PRIMJERI PROJEKATA

The screenshot shows the European Commission Erasmus+ Projects Results page. The main banner features a group of diverse young people cheering. Below the banner, the project title 'VISIT TO THE REYKJAVIK CITY LIBRARY' is displayed, along with the start and end dates (04-06-2018 - 03-06-2019), project reference (2018-1-HR01-KA104-047184), and EU Grant amount (2338 EUR). The project is categorized under Erasmus+, Learning Mobility of Individuals, and Adult education staff mobility. Topics include Cultural Heritage/European Year of Cultural Heritage, Inclusion - equity, and ICT - new technologies - digital competences. The 'Coordinator' section lists 'Public library "Fran Galovic" Koprivnica' with address details: Zrinski trg 6, 48000 Koprivnica, Koprivnicko-križevačka županija, and a local public body. The 'Partners' section lists 'Reykjavik City Library'. The 'Summary' section states: 'The project "Visit to the Reykjavik City Library" is carried out to learn how to redefine the role of the Public.'



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

ERASMUS+

OBRAZOVANJE ODRASLIH
– PRIMJER DOBRE PRAKSE, KA1



JEDNAKE MOGUĆNOSTI I KVALITETA U PRUŽANJU EDUKACIJSKIH USLUGA ZA ODRASLE U PODRUČJU ZNAKOVNOG JEZIKA

2 Participating countries:

[DOWNLOAD AS PDF](#) [VIEW PROJECT MAP](#)

Start: 02-06-2017 - End: 01-06-2018

Project Reference: 2017-1-HR01-KA104-034938

EU Grant: 19405 EUR

Programme: Erasmus+

Key Action: Learning Mobility of Individuals

Action Type: Adult education staff mobility

Topics:

Transport and mobility | New innovative curricula/educational methods/development of training courses

Gender equality / equal opportunities

Coordinator

Hrvatski savez gluhih i sljepih osoba "Dodir"

Medulićeva 34
10000
Zagreb
Grad Zagreb
<http://www.dodir.hr>
Organisation type: Civil Society Organisation

Partners

The Finnish Deafblind Association

JEDNAKE MOGUĆNOSTI I KVALITETA U PRUŽANJU EDUKACIJSKIH USLUGA ZA ODRASLE U PODRUČJU ZNAKOVNOG JEZIKA

Projekt mobilnosti osoblja

Aktivnosti: Praćenja rada i aktivnosti strukturiranih tečajeva u suradnji s Finskom udrugom gluhih i sljepih osoba (FDBA) kroz koje je 7 edukatora (3 gluhih i sljepih, 1 gluha i 3 čujuće osobe) jačalo svoje vještine i znanja.

Ciljevi: unaprijediti kvalitetu poučavanja i povećati dostupnost edukacijskih usluga u području Hrvatskog znakovnog jezika (novi kurikulum znakovnog jezika je u izradi, korištenje novih metoda i tehnologija u nastavi); senzibiliziranje javnosti



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

ERASMUS+

OBRAZOVANJE ODRASLIH
– PRIMJERI PROJEKATA, KA1

The screenshot shows the project results page for 'MUSEUM EDUCATION'. At the top, there is a banner with a group of diverse young people cheering. Below the banner, the title 'MUSEUM EDUCATION - HOW MUSEUMS ARE CHANGING THEIR APPROACH FOR AN ADULT AUDIENCE' is displayed. Underneath the title, it says '2 Participating countries: '. There are two buttons: 'DOWNLOAD AS PDF' and 'VIEW PROJECT MAP'. Below these buttons, there is information about the project timeline ('Start: 01-06-2018 - End: 31-05-2019'), reference ('Project Reference: 2018-1-AT01-KA104-039165'), and grant ('EU Grant: 3210 EUR'). Further down, it lists the programme ('Programme: Erasmus+'), key action ('Key Action: Learning Mobility of Individuals'), and action type ('Action Type: Adult education staff mobility'). Topics listed include 'Cultural heritage/European Year of Cultural Heritage', 'Access for disadvantaged', and 'Teaching and learning of foreign languages'. On the right side, there are sections for 'Coordinator' (Skills International GmbH) and 'Partners' (Joanna Pinewood Education Limited). The background of the page features faint illustrations of educational icons like a graduation cap, a globe, and a lightbulb.

MUSEUM EDUCATION

projekt mobilnosti osoblja

Aktivnost-odlazak djelatnika iz
Austrije na tečajeve i "job shadowing"
u VB

Ciljevi – pratiti pristup muzeja
posjetiteljima u VB i Austriji, osobito
odraslim učenicima u nepovoljnem
položaju pomoću inovativnih metoda;
unaprijediti sposobnosti pružanja
tečajeva jezika i integracije migranata
i izbjeglica.

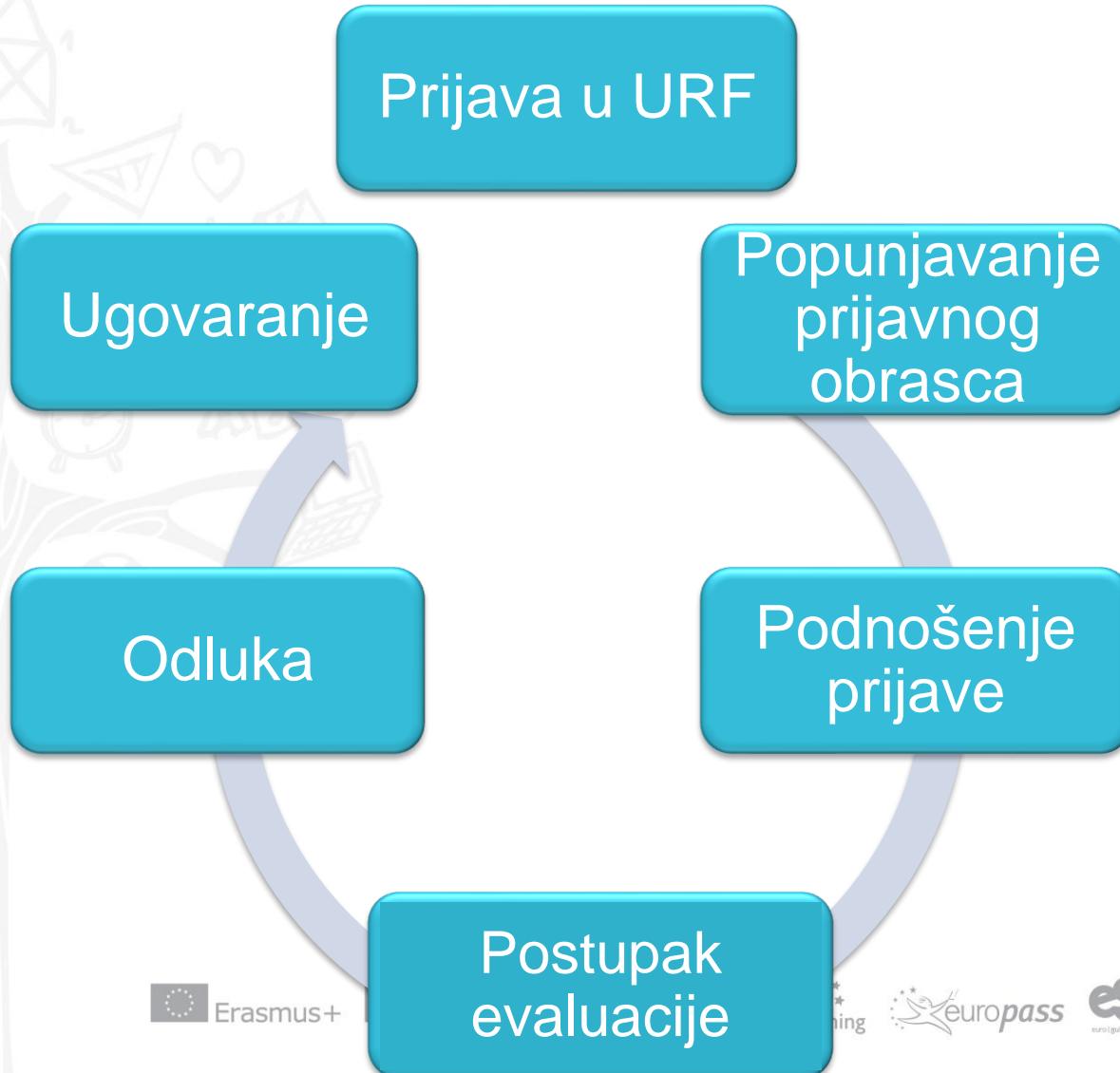
A photograph of two women in a library setting. One woman with blonde hair is smiling and holding a white piece of paper. The other woman with dark hair is also smiling and looking at the same paper. They appear to be discussing its contents.

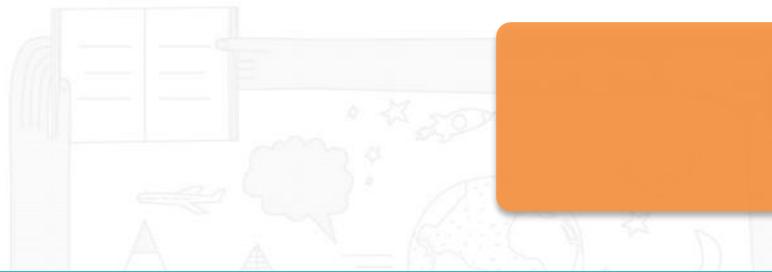
Ključna aktivnost 1

Postupak prijave Kvaliteta prijave



PROCES PRIJAVE





PRVI KORAK REGISTRACIJA

1. OTVORITI EU LOGIN RAČUN (nekadašnji ECAS)

- osim ako organizacija već ima račun

2. REGISTRIRATI SE NA PORTALU ZA SUDIONIKE

- URF portal (*Unique Registration Facility*)
- u ime organizacije

3. IDENTIFIKACIJSKA OZNAKA SUDIONIKA

- PIC (*Participant Identification Code*)
- dobiva se po završetku registracije
- jedinstven (1 za sve projekte) i nužan za podnošenje prijava
- s njim se elektronički obrazac za prijavu popunjuje na jednostavniji način (automatski)



PLANIRANJE PROJEKTA

CJELOVIT PRISTUP

KORACI

Identificirati
**ključna
područja** u
kojima se želite
unaprijediti
i
ciljeve koje
želite postići.

Odabratи vrstu
mobilnosti i
osoblje koje će
sudjelovati u
projektu.

Efikasna
komunikacija i
dogovori s
osobljem i
partnerima
(o aktivnostima i
ishodima)

Integrirati
iskustva u rad
organizacije
+
potencijalno u
novi projekt
↓
kontinuirani
napredak



PRIJAVNI OBRAZAC:

Ključna aktivnost 1 (KA1) –

projekti mobilnosti u
obrazovanju odraslih

KA104

Adult Education staff mobility

[https://webgate.ec.europa.eu/erasmus
applications/screen/opportunities?opportunitiesBy=Field&id=AE](https://webgate.ec.europa.eu/erasmusapplications/screen/opportunities?opportunitiesBy=Field&id=AE)

AE – **Adult Education**

- Context
- Participating Organisations
- European Development Plan
- Project Management
- Activities
- Participants
- Special Costs
- Follow-up
- Budget Summary
- Project Summary
- Annexes
- Checklist

- Guidelines
- Notifications
- Sharing
- Submission History



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAMME EU

KA1 PROJEKTI MOBILNOSTI DIJELOVI PRIJAVNOG OBRASCA

Context

Context

Project Title

Project Acronym

Project Title in English

Project Start Date (dd-mm-yyyy)

Project Total Duration (Months)

Project End Date (dd-mm-yyyy)

National Agency of the Applicant Organisation

Language used to fill in the form

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>



Erasmus+



Obzor 2020.



eurydice



etwinning



europass



eurodesk
hrvatska



CEEPUS



ECVET



EUROPSKE
SNAGE
SOLIDARNOSTI



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

KA1 PROJEKTI MOBILNOSTI DIJELOVI PRIJAVNOG OBRASCA

Participating organizations

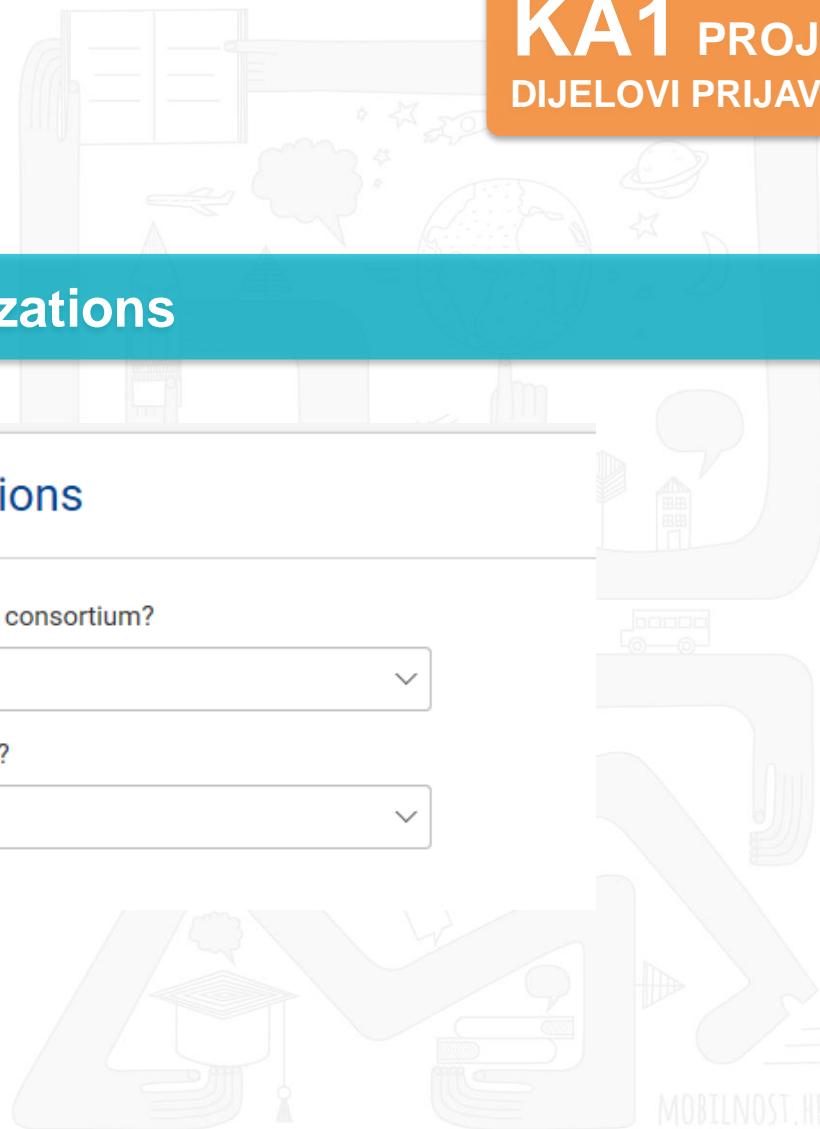
Participating Organisations

Are you applying on behalf of a mobility consortium?

Yes

Are you also involved in other consortia?

No





Participating organizations

Applicant Organisation

PIC	Legal Name	Country
!	Please enter a PIC.	

Organizacije prijavitelja i članova konzorcija trebaju imati svoj PIC broj.

Nakon unosa PIC broja, podaci o organizaciji se automatski upisuju u obrazac, ali potrebno ih je nadopuniti podacima o tipu organizacije, zakonskom predstavniku, kontakt osobi, iskustvu organizacije.

Consortium

Id	PIC	Legal Name	Country
1	!	Please enter a PIC.	
2	!	Please enter a PIC.	

ADD CONSORTIUM MEMBER

Hosting Partner Organisations

ADD HOSTING PARTNER

Može se navesti partnerska organizacija ali to nije uvjet



Europski razvojni plan

Navesti potrebe organizacije u području europske mobilnosti i suradnje

Definirati **ključna područja** djelatnosti ustanove koja biste željeli **unaprijediti** (npr. unaprjeđenje upravljačkih sposobnosti, sadržaj podučavanja, metode i alati, razvoj ključnih kompetencija osoblja, razvoj održive međunarodne suradnje) i pojasniti kako

Definirati **ciljevi projekta**: koja od identificiranih potreba, ciljeva i ključnih područja u kojima je potrebno unaprjeđenje će biti obuhvaćena aktivnostima navedenim u projektnoj prijavi?

Ako je primjenjivo, potrebno je navesti ostale aktivnosti ustanove u području europske mobilnosti i suradnje



Project management

Project Management

How will you ensure good project management and quality of activities? Provide a general overview of your plans, including:

- What kind of cooperation and communication arrangements do you plan to set up with your hosting partners (for example, cooperation agreements or memoranda of understanding) and within your consortium?
- How do you plan to address practical and logistical matters related to the project activities (e.g. travel, accommodation, insurance, safety of participants, visa, social security, etc.)?

0/5000

Erasmus+ provides a number of online platforms with useful information and tools for organisations active in education and training, including eTwinning, School Education Gateway, EPALE (Electronic Platform for Adult Learning in Europe), and the Erasmus+ Project Results Platform. If relevant for your organisation's field of activity, have you used or do you plan to use any of these platforms for preparation, implementation or follow-up of your project? If yes, please describe how.

0/3000

- Opisati upravljanje projektom i osiguranje kvalitete aktivnosti
 - Odabir, načine komunikacije i dogovori sa partneriskim organizacijama /organizatorima usavršavanja te unutar konzorcija (ugovori)
 - praktična pitanja povezana s organizacijom mobilnosti (putovanje, smještaj, osiguranje, sigurnost sudionika)
- Korištenje EPALE, SEG, E+ Results Platform



Activities

Activities description

- Opisati SVE planirane mobilnosti (uključujući sadržaj i otprilike planirano vrijeme održavanja)
- Obrazložiti **kako će navedene aktivnosti doprinijeti zadovoljavanju** navedenih potreba i ciljevima opisanim u Europskom razvojnog planu. Objasniti kako planirate **integrirati iskustva** i kompetencije koje će sudionici steći tijekom mobilnosti u strateški plan za razvoj organizacije.
- Opisati plan vezan uz potencijalne odredišne zemlje i partnere domaćine/pružatelje tečajeva
 - partneri – koji je njihov planirani doprinos, zašto su odabrani tj. ako nisu kako ih planirate odabrati



Activities

List of activities

List of Activities

The table below presents all of the different types of activities you can apply for. To submit a valid application, you need to request at least one activity from this list. To request funding for a specific activity, click on its label and introduce the needed information to calculate the requested grant. If you do not wish to request funding for a specific activity, leave the relevant values at zero.

ID	Activity	Total number of Participants	Average duration per Participant (days)	Total number of Accompanying Persons	Requested Grant	
A1	<input checked="" type="checkbox"/> Job Shadowing	1	5.00	0	900.00 EUR	
A2	<input checked="" type="checkbox"/> Structured Courses/Training Events	3	5.67	0	3,963.00 EUR	
A3	<input checked="" type="checkbox"/> Teaching/training assignments abroad	0	0.00	0	0.00 EUR	
Total		4	5.50	0	4,863.00 EUR	

Please note that the average duration is based on the duration requested for individual support in the details of particular activity.





Activities

List of activities

Structured Courses/Training Events / Job Shadowing

Individualna potpora

Country group	Number of participants	Average Duration per Participant (days)	Total duration (days)	Daily Grant rate ⓘ	Estimated Grant
Group 1 Countries ⓘ	1	5.00	5	162.00 (113.00) EUR	810.00 EUR
Group 2 Countries ⓘ	1	7.00	7	144.00 (101.00) EUR	1,008.00 EUR
Group 3 Countries ⓘ	1	5.00	5	126.00 (88.00) EUR	630.00 EUR
Total	3	5.67	17		2,448.00 EUR

Request individual support for accompanying persons

No

▼



Activities

List of activities

Structured Courses/Training Events /Job Shadowing

Travel

Please estimate the number of persons requiring a travel grant, including both participants and accompanying persons.

To estimate the distances between places, please use the European Commission's distance calculator.

Band	Distance	Number of persons	Grant per person	Estimated grant
1	10 - 99 km	0	0.00 EUR	0.00 EUR
2	100 - 499 km	1	180.00 EUR	180.00 EUR
3	500 - 1999 km	1	275.00 EUR	275.00 EUR
4	2000 - 2999 km	1	360.00 EUR	360.00 EUR
5	3000 - 3999 km	0	0.00 EUR	0.00 EUR
6	4000 - 7999 km	0	0.00 EUR	0.00 EUR
7	8000 km or more	0	0.00 EUR	0.00 EUR
Total		3		815.00 EUR

Request exceptional costs for expensive travel

No



Participants

- Opisati profil, iskustvo i potrebe sudionika koje planirate uključiti u aktivnosti.
Opisati način odabira (kriteriji, transparentnost)
- Opisati pripremu koju planirate ponuditi sudionicima (međukulturalna, jezična, prevencija rizika)
- Opisati monitoring i mentoriranje za praćenje napretka sudionika i potporu tijekom mobilnosti
- Opisati očekivane ishode učenja i njihovo praćenje
- Iz padajućeg izbornika odabrati instrumente validacije ishoda učenja (Europass)



Special costs

Special Costs | Special Needs Support | Exceptional Costs

Special Costs

Special Needs Support

ID	No of Participants	Description and Justification	
Total			0.00 EUR
ADD			

Opisati te opravdati zatraženi iznos



Exceptional Costs

ID	No of Participants	Description and Justification	Grant (EUR)
1	▲		0/5000
Total			0.00 EUR
ADD			



Follow up

What impact do you expect this project to have on your organisation(s)? Please explain how the proposed activities will help address the objectives you have set for this project in relation to your European Development Plan.

What benefits do you expect your project will have for your local community and the wider public?

How are you going to evaluate if the project's objectives have been met?

How will you make the results of your project known inside and outside your organisation(s)? Who are the main target groups you would like to share your results with?



Budget Summary

- obrazac automatski računa iz unosa u polja Activities i Special cost
 - sukladno pravilima financiranja iz Vodiča kroz program Erasmus + 2019.

Project Summary

- može se koristiti za publikacije EU i AMPEU
- sažetak projekta na:
 - jeziku podnošenja prijave
 - engleskom jeziku
- pozadina i svrha projekta, ciljevi projekta, broj i profil sudionika, opis aktivnosti, metodologija koja se koristi u provedbi projekta, kratak opis očekivanih rezultata te potencijalne dugoročne učinke projekta.



Annexes

Annexes

The maximum number of all attachments is 10 and the maximum total size is 10240 kB.

Please download the Declaration of Honour, print it, have it signed by the legal representative and attach. [DOWNLOAD DECLARATION OF HONOUR](#)

File Name	File Size (kB)
⚠ Declaration of Honour is required.	

[ADD DECLARATION OF HONOUR](#)

Please download the Mandates, print them, have them signed by the legal representatives and attach. [DOWNLOAD MANDATES](#)

File Name	File Size (kB)

Svi obvezni privitci dostupni
su za preuzimanje unutar
samog prijavnog obrasca



KVALITETA PRIJAVE

- Relevantnost projekta

30

min.

- Kvaliteta projektnog prijedloga i provedba

40

60

- Učinak i diseminacija

30

Polovica
po
kategoriji

VODIČ ZA VANJSKE STRUČNJAKE www.mobilnost.hr



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

PARTNERI I TEČAJEVI

KAKO IH PRONAĆI?

AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

BAZA PARTNERA na <http://www.mobilnost.hr/en/>
PARTNER REGISTRATION, PARTNER SEARCH

ERASMUS+ PROJECT RESULTS PLATFORM
<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>



Aktivnosti transnacionalne suradnje → mogućnost
odlaska na kontaktne seminare u Hrvatskoj i
inozemstvu



AKTIVNOSTI TRANSNACIONALNE SURADNJE

NAZIV	MJESTO ODRŽAVANJA	VRIJEME ODRŽAVANJA	BROJ SUDIONIKA
Public libraries and their roles and work in Integration/Inclusion	Norveška	1. kvartal 2019.	2
Evidence-based analysis of programme results "Impact+ Exercise for Adult Education and Vocational Education beneficiaries"	Mađarska	27.-28.2.2019.	1

na natječaj se prijavljuju pojedinci (uz odobrenje ustanove)

pratiti objave natječaja :

[**“Natječaji”**](#)

[**“Aktivnosti Transnacionalne suradnje”**](#)

- Suradnja, umrežavanja i profesionalna usavršavanja (konferencije, seminari)



Rok

5. veljače 2019.

Vodič kroz program Erasmus+ 2019.

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en

- Erasmus + opće informacije: str. 5.-23.
- E+ obrazovanje i osposobljavanje: str. 26.
- Ključna aktivnost 1 u području obrazovanja odraslih: str. 70.-76.
- Podnošenje prijave: str. 251.-269.
- Diseminacija i korištenje rezultata: 313.-318.

Vodič za ocjenjivače

- http://mobilnost.hr/cms_files/2018/01/1516266161_e-guide-for-experts-on-quality-assessment-2018.pdf
- 2018. (2019. u izradi)

Ostali priručnici

- EU Login priručnik i URF priručnik:

<http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/sudjelovanje/obrazovanje-i-osposobljavanje/erasmus-obrazovanje-odraslih/dokumentacija-za-prijavu-2018-/>

- <http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/sudjelovanje/obrazovanje-i-osposobljavanje/erasmus-obrazovanje-odraslih/natjecajna-dokumentacija-2019-/>

Prijavni obrazac

- [www.mobilnost.hr – natječajna dokumentacija 2019.](http://www.mobilnost.hr)





The banner features the Erasmus+ logo at the top left. In the center is a stack of four books tied with a yellow ribbon; the top book has a pair of brown-rimmed glasses resting on it. Behind the books is a grey fedora hat. To the right of the books is a blue speech bubble containing icons related to travel and education. To the right of the speech bubble is a white callout box with a purple border containing the text: "Erasmus+: Mogućnosti za opće obrazovanje odraslih".

HOME / SUDJELOVANJE / OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE / Erasmus+: Obrazovanje odraslih

Erasmus+: Obrazovanje odraslih

Kako sudjelovati u programu Erasmus+

Agencija za mobilnost i programe Europske unije svake godine raspisuje javni natječaj ("Poziv na podnošenje prijedloga u okviru programa Erasmus+") unutar kojeg se navode načini i uvjeti sudjelovanja u programu. Natječaj se obično raspisuje krajem tekuće godine za sljedeću godinu, a sve potrebne informacije možete pronaći unutar kategorije "Sudjelovanje" na našoj mrežnoj stranici, u okviru odgovarajućeg područja:

- [Natječajna dokumentacija 2019.](#)
- [Potpora pri prijavi 2019.](#)

Odredene aktivnosti unutar programa Erasmus+ centralizirane su (što znači da se prijavljuju [Izvršnoj agenciji za obrazovanje, audiovizualne medije i kulturu](#) u Bruxellesu). Aktivnosti koje se prijavljuju Agenciji za mobilnost i programe Europske unije nazivaju se decentraliziranim.

Više informacija o strukturi programa Erasmus+ prema sektorima i ključnim aktivnostima, kao i centraliziranim i decentraliziranim aktivnostima, potražite [ovdje](#).

Više informacija o samom programu Erasmus+ potražite [ovdje](#).

Sudjelovanje 2018.

Sudjelovanje 2017.

Sudjelovanje 2016.

Sudjelovanje 2015.

Sudjelovanje 2014.



PODRŠKA AGENCIJE POTENCIJALnim KORISNICIMA

KA1 prijave za Natječaj 2019.

ŠTO?

individualno savjetovanje
(telefonski, e-poštom, na sastanku)

KADA?

siječanj 2019. – informacije na www.mobilnost.hr:

[HOME](#) / [SUDJELOVANJE](#) / [OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE](#) / [Erasmus+: Obrazovanje odraslih](#)

[**Potpore pri prijavi 2019.**](#)





NAJAVA DOGAĐANJA

Pratiti mrežnu stranicu AMPEU:

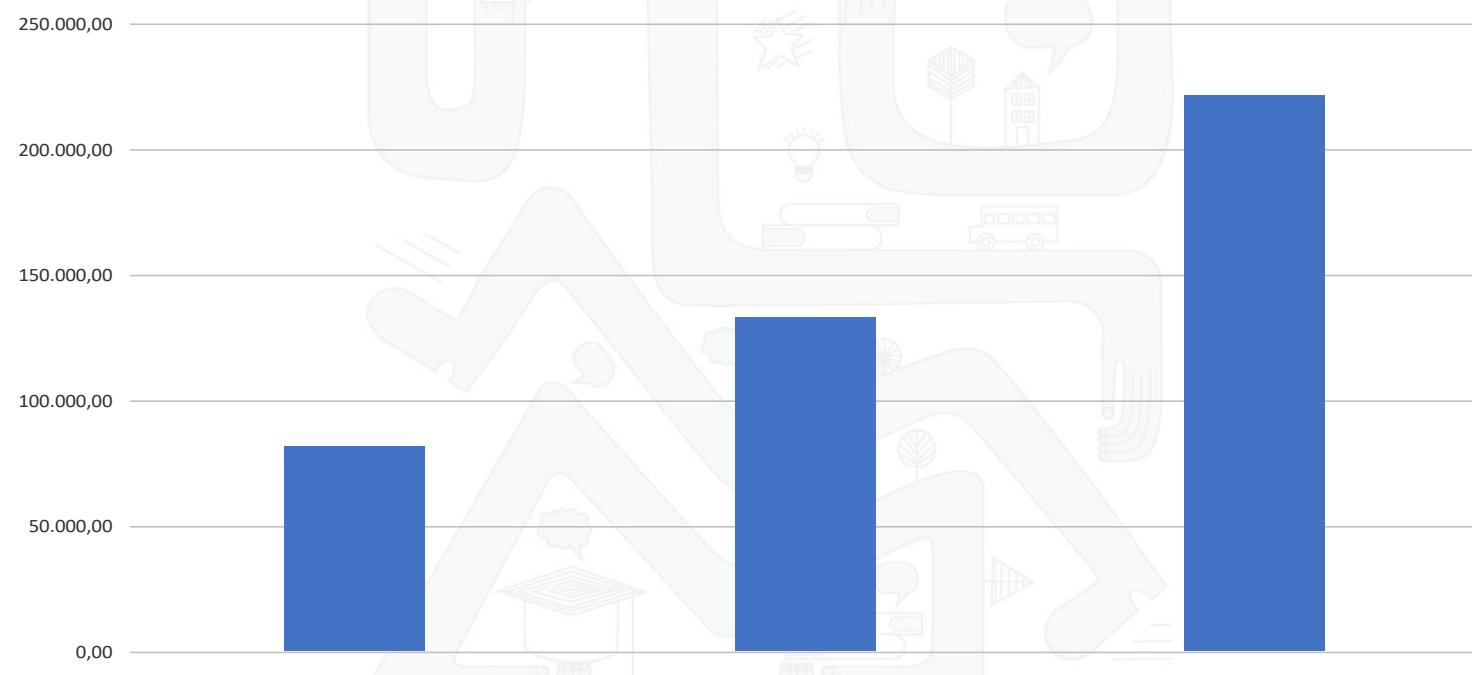
[Novosti – Informativne i promotivne aktivnosti :](#)

- Erasmus+ Radionica za izradu projektnih prijava u području obrazovanja odraslih Ključna aktivnost 1: Projekti mobilnosti osoblja u obrazovanju odraslih - OSIJEK, 14. prosinca 2018.



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

BUDŽET ZA KA1 U EUR





AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

Očekujemo vaše prijave jer



Erasmus+

Obogaćuje živote, širi vidike.



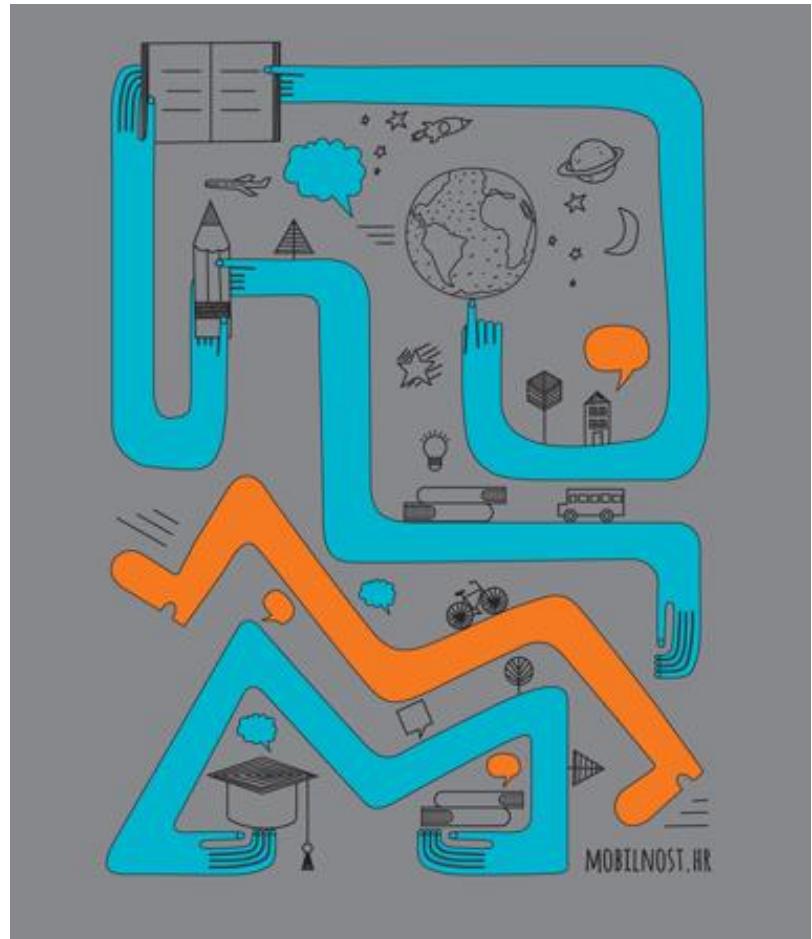
AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

Hvala na pozornosti!

Kontakti:

Obrazovanje odraslih
grundtvig@mobilnost.hr

Prednost pred navedenim informacijama
ima Vodič kroz program Erasmus+ 2019.





AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU

Pitanja