

Ključna aktivnost 3:

Podrška reformi politika -
projekti dijaloga s mladima

10. rujna 2019.



AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU



Erasmus+



Obzor 2020.



eurodesk
hrvatska



ecvet



EUROPSKE
SNAGE
SOLIDARNOSTI

Sadržaj

Komunikacija s Agencijom

Projektne faze: priprema – provedba – praćenje

Kvaliteta projekata

Uključivanje – mladi s manje mogućnosti

Evaluacija

Neformalno učenje – Youthpass

Mobility Tool, završno izvješće

Online platforme za podršku i kvalitetniju provedbu

Diseminacija rezultata projekta

Komunikacija s Agencijom

PRIJAVA I OCJENJIVANJE:

- Potvrda o primitku prijave
- Nadopune
- Obavijest o rezultatima



UGOVARANJE:

- Ugovorna dokumentacija
- Obavijest o isplati predujma
- E-mail s poveznicom na pristup Erasmus+ platformi projektnih rezultata (automatski e-mail) > kontakt osoba (EU login)
- E-mail s poveznicom na pristup Mobility toolu (automatski e-mail) > kontakt osoba (EU login) + osoba za zastupanje (EU login)

PROVEDBA

- Obavijest o nadzornom posjetu i/ili posjetu radi praćenja projekta > samo odabrani projekti !!
- Na vlastitu inicijativu u slučaju potrebe za dodatnom podrškom (obavezno u slučaju promjena u projektu)

KRAJ PROJEKTA / ZAVRŠNO IZVJEŠĆE

- E-mail s poveznicom predavanje rezultata na Erasmus+ platformi projektnih rezultata (automatski e-mail) > kontakt osoba (EU login)
- Zahtjev za dostavom dodatne dokumentacije // Obavijesti o dodatnim kontrolama (po potrebi nakon podnošenja završnog izvješća – odabrani projekti)
- Obavijest o analizi završnog izvješća i konačnom iznosu potpore

Komunikacija s Agencijom

- kontaktiranje e-mailom – pisani trag !!
- u predmetu svake korespondencije navesti cijeli projektni broj i ključnu aktivnost KA3
- pisati na mladi@mobilnost.hr jer se može dogoditi da je programski djelatnik nadležan za praćenje projekta privremeno odsutan

Prije kontaktiranja Agencije potražite odgovore u dostupnim izvorima:

- ugovor i privitci
- www.mobilnost.hr > <http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/programi/erasmus-/erasmus-mladi/kako-sudjelovati/provedba-projekata-2019-/>
- priručnici za pojedine platforme
- Vodič kroz program Erasmus+

**OSIM U IZNIMNIM SLUČAJEVIMA ILI SITUACIJAMA KADA JE TO IZRIČITO
NAVEDENO, SVA DOKUMENTACIJA ŠALJE SE ELEKTRONSKIM PUTEM!!**

Priprema – provedba – praćenje

Prije aktivnosti

1. priprema sudionika i aktivnosti
2. dogovori s partnerskim organizacijama
3. logistička priprema
4. vidljivost projekta
5. priprema Youthpassa
6. Mobility Tool - mobilnosti



Tijekom aktivnosti

1. interakcija mladih i donositelja odluka; aktivno sudjelovanje sudionika; neformalne metode
2. raspored aktivnosti (obrazac)
3. izjave o sudjelovanju (obrazac)
4. evaluacija tijekom i nakon aktivnosti
5. samoprocjena naučenoga (Youthpass)
6. vidljivost
7. rezultati projekta (materijalni/nematerijalni)



Nakon aktivnosti

1. evaluacija
2. širenje i iskorištavanje rezultata; Erasmus+ platforma projektnih rezultata
3. izdavanje Youthpass potvrda
4. završno izvješće

Korisni savjeti za dobru suradnju s partnerima

Pored mandatnog pisma (punomoć), savjetujemo da potpišete dodatni ugovor s partnerskom organizacijom u kojem ćete definirati:

- **detalje vezane za isplatu troškova partnerima**
(npr. hoće li refundacija troškova biti po dolasku na aktivnost, po završetku projekta ili nakon završne isplate...)
- **odgovornosti partnerskih organizacija tijekom trajanja projekta**
(detalje oko organizacije, diseminacije, pripreme sudionika...)
- **pravovremenu dostave projektne dokumentacije**
- **pitanja intelektualnog vlasništva nad razvijenim publikacijama, itd.**



Uključivanje – mladi s manje mogućnosti

Naglasak cijelog programa **Erasmus+**: uključivanje mladih s manje mogućnosti

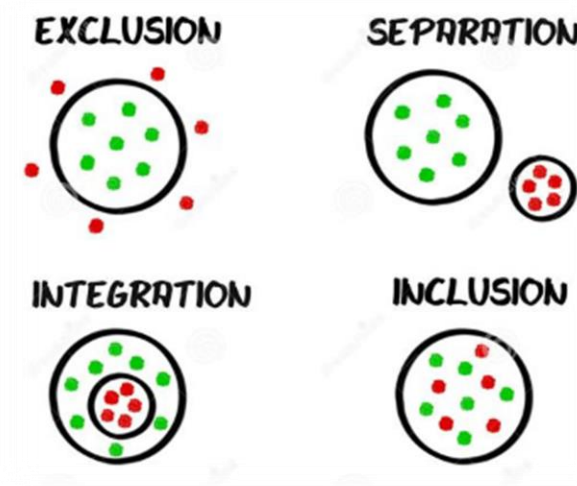
Tko?

Mladi s posebnim potrebama, siromašni, izbjeglice, tražitelji azila, migranti, mladi iz geografski udaljenih/izoliranih/ruralnih sredina, LGBTIQ, nacionalne i etničke manjine, (bivši) prijestupnici, (bivši) ovisnici, mladi s poteškoćama u učenju i niskokvalificirani, mladi (samohrani) roditelji...

Kako?

SALTO resursni centar za inkluziju (metode, radni materijali, istraživanja, dobra praksa...)

<https://www.salto-youth.net/rc/inclusion/>



1. Kako možemo doći do takvih mladih i uključiti ih u projekt?
2. S kojim se sve preprekama susreću?
3. Što ćemo napraviti kako bismo im osigurali da ravnopravno sudjeluju u projektu?
4. Mijenja li naš projekt njihov položaj?

Evaluacija

- Evaluacija/mjerenje učinka i ostalih aspekata projekta
- (kvalitativni i kvantitativni pokazatelji)
- Upitnici/intervju/fokus grupe/druge neformalne metode
- Evaluacija prilagođena potrebama projekta, objektivno izvještavanje, zaključci > **prikazati u završnom izvješću**
- Za **KA3 vrlo važno mjerenje dugotrajnog učinka**
- RAZINA PROJEKTA – evaluacija projekta
- RAZINA SUDIONIKA/ORGANIZACIJE – evaluacija učinka



Ideje > www.salto-youth.net/tools/evaluation/

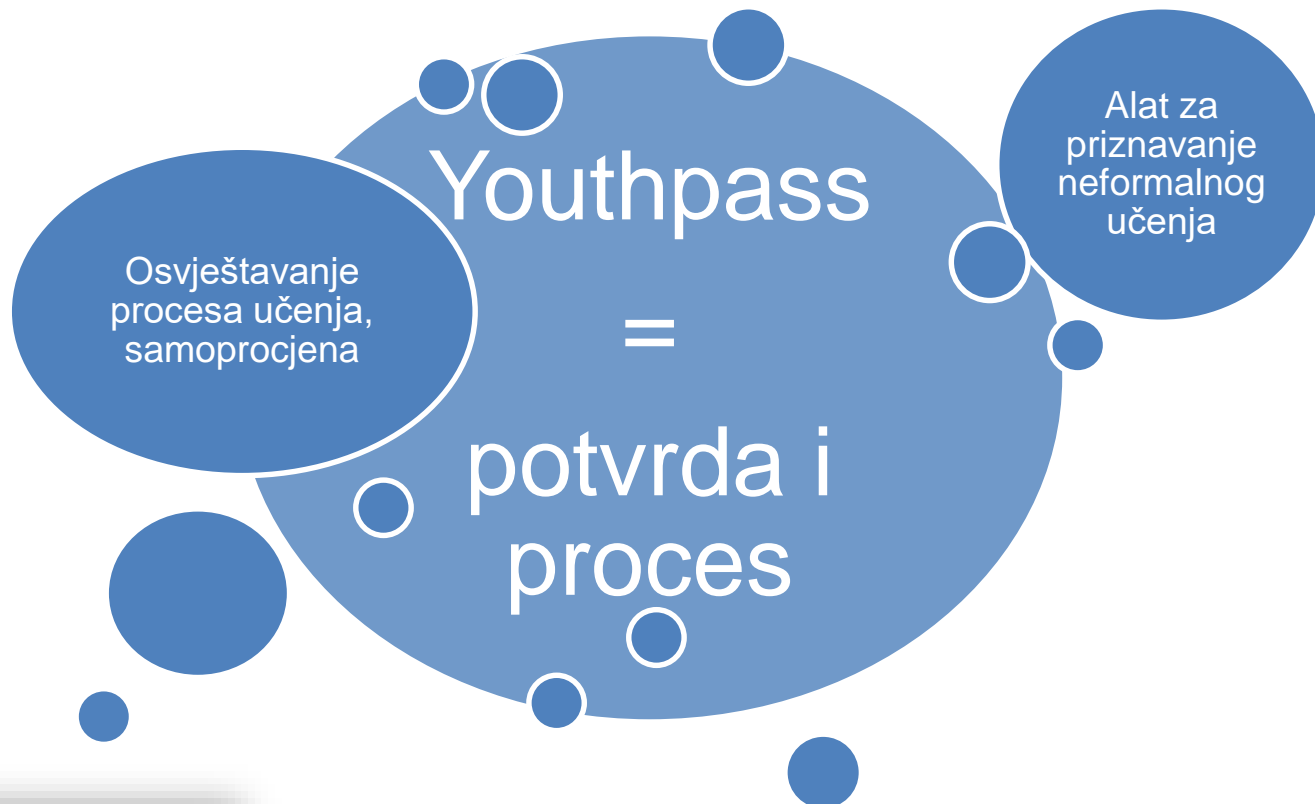
Neformalno učenje

- strukturirano učenje → svjesno, ima neki cilj
- odvija se izvan formalnog obrazovnog kurikuluma
- participativni pristup i pristup usmjeren na mlade
 - interakcija sudionika, razmjena ideja, izbjegavanje pasivnog slušanja
 - doprinos sudionika aktivnostima vlastitim znanjem i vještinama i zamjenjujući tradicionalne uloge vanjskih „stručnjaka”
 - utjecanje sudionika na odluke o projektu, ne samo pasivnog prisustvovanja
- samoprocjena, uključujući analizu kompetencija stečenih za vrijeme provedbe aktivnosti (tj. vlastitih rezultata učenja)
- Youthpass – alat za priznavanje i vrednovanje neformalnog učenja





AGENCIJA ZA
MOBILNOST I
PROGRAME EU



Osigurajte: vrijeme u rasporedu, poticajne metode i poticajno okruženje.

Ideje, metode, smjernice za provedbu i publikacije možete pronaći na:

www.youthpass.eu

Ključne kompetencije cjeloživotnog učenja

Ugovorna obveza: informirati sudionike o pravu na dobivanje YP;
izdavanje svima koji zatraže

MULTILINGUAL COMPETENCE

CITIZENSHIP COMPETENCE

DIGITAL COMPETENCE

**PERSONAL, SOCIAL AND
LEARNING TO LEARN COMPETENCE**

LITERACY COMPETENCE

**ENTREPRENEURSHIP
COMPETENCE**

**COMPETENCE IN CULTURAL
AWARENESS AND EXPRESSION**

**MATHEMATICAL COMPETENCE
AND COMPETENCE IN SCIENCE,
TECHNOLOGY, ENGINEERING (STEM)**

Koraci za izdavanje Youthpass potvrde

Primjeri dobro ispunjenog Youthpassa:

<http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/programi/erasmus-/erasmus-mladi/youthpass/>

Prijavite
se na Youthpass
mrežnoj stranici

Unesite
detalje
projekta

Unesite
detalje
sudionika

Provjerite
valjanost
potvrde

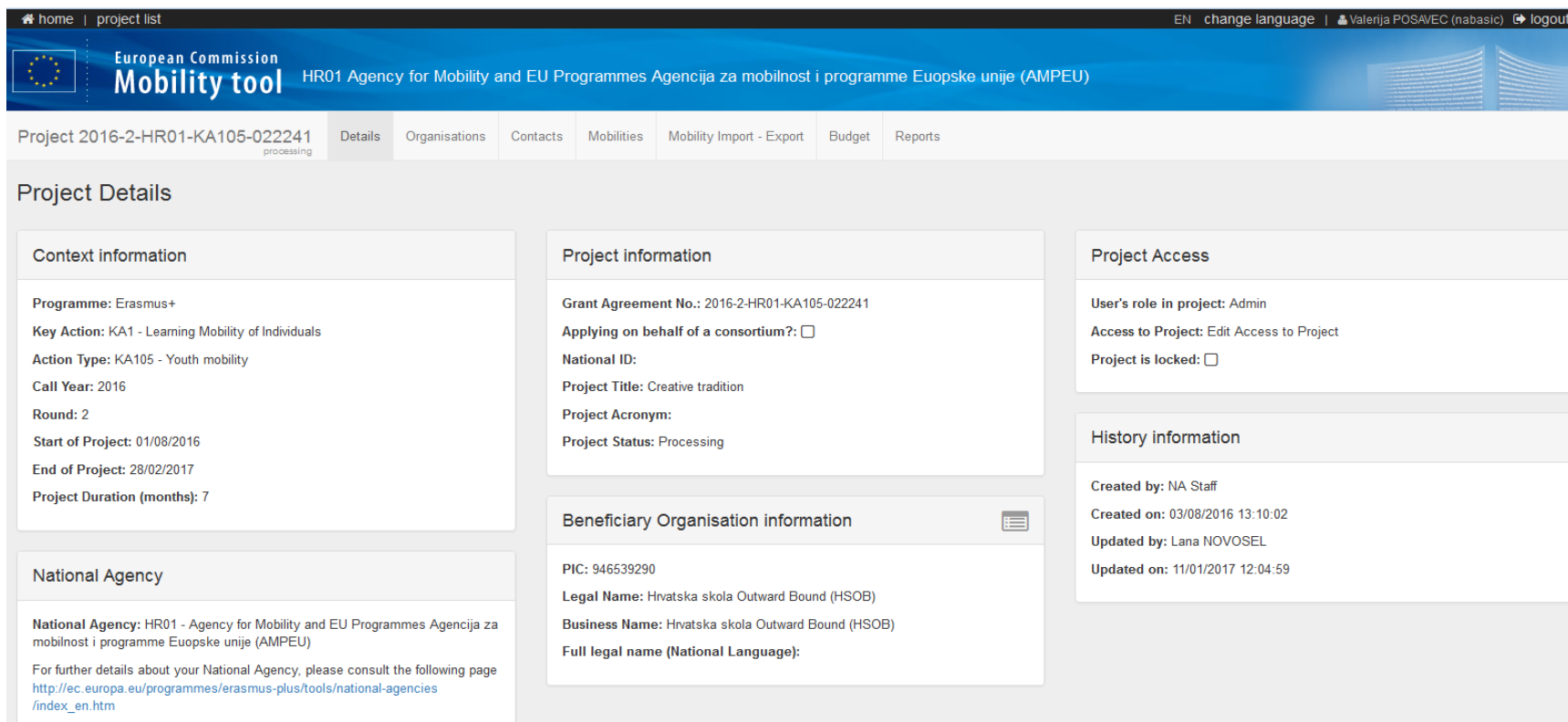
Generirajte
potvrdu

POTVRDA U 2 DIJELA:
I. Ispunjavate vi
II. Ispunjavaju sudionici

- **Savjet** – pripremite potvrde i prije početka aktivnosti!
- **Pristup**: bilo koja osoba iz projektnog tima, nije potreban EU login !
- prve dvije stranice Youthpassa (općenite podatke o sudioniku – ime, prezime, datum i mjesto rođenja i projektu – trajanje, ciljevi, metode te odgovorne osobe u organizaciji i na projektu) popunjava **osoba iz organizacije**. Treću i četvrtu stranicu Youthpassa popunjava **sudionik** (može samostalno ili uz pomoć nekoga iz organizacije, ali svakako u 1. licu jednine i za ona znanja i kompetencije koje je realno mogao steći sudjelovanjem u projektu)

Mobility Tool

- portal za vođenje podataka o projektu i predaju završnog izvješća
- pristup: EU login račun; može pristupiti više osoba
- naslovna strana: Mobility Tool Guide for Beneficiaries
- Link na portal: <https://bit.ly/2IH5JPO>



The screenshot displays the 'Mobility tool' interface for the European Commission. The top navigation bar includes links for 'home' and 'project list', along with language and user options. The main header identifies the 'HR01 Agency for Mobility and EU Programmes Agencija za mobilnost i programme Europske unije (AMPEU)'. Below this, a tabbed interface shows 'Project 2016-2-HR01-KA105-022241' in a 'processing' state, with tabs for Details, Organisations, Contacts, Mobilities, Mobility Import - Export, Budget, and Reports.

The 'Project Details' section is divided into three main columns:

- Context information:**
 - Programme: Erasmus+
 - Key Action: KA1 - Learning Mobility of Individuals
 - Action Type: KA105 - Youth mobility
 - Call Year: 2016
 - Round: 2
 - Start of Project: 01/08/2016
 - End of Project: 28/02/2017
 - Project Duration (months): 7
- Project information:**
 - Grant Agreement No.: 2016-2-HR01-KA105-022241
 - Applying on behalf of a consortium?: ☐
 - National ID:
 - Project Title: Creative tradition
 - Project Acronym:
 - Project Status: Processing
- Project Access:**
 - User's role in project: Admin
 - Access to Project: Edit Access to Project
 - Project is locked: ☐

Below these columns, there are two additional sections:

- National Agency:**
 - National Agency: HR01 - Agency for Mobility and EU Programmes Agencija za mobilnost i programme Europske unije (AMPEU)
 - For further details about your National Agency, please consult the following page http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/national-agencies/index_en.htm
- Beneficiary Organisation information:**
 - PIC: 946539290
 - Legal Name: Hrvatska skola Outward Bound (HSOB)
 - Business Name: Hrvatska skola Outward Bound (HSOB)
 - Full legal name (National Language):

On the right side, the 'History information' section shows:

- Created by: NA Staff
- Created on: 03/08/2016 13:10:02
- Updated by: Lana NOVOSEL
- Updated on: 11/01/2017 12:04:59

Završno izvješće

Potrebno dostaviti

- **Potpisanu deklaraciju časti**
- **Raspored aktivnosti** (s unesenim promjenama koje su se dogodile tijekom provedbe: datumi, imena govornika, metode i sl.)
- **Izvanredni troškovi i potpora za posebne potrebe** – računi i dokazi o plaćanju (bankovni izvadak) i materijali (npr. video, publikacija, poster...) koji su financirani kroz izvanredne troškove
- **Dokazi provedbe aktivnosti** (fotografije, video, rezultati projekta, medijske objave...)

Nije potrebno dostaviti

- **Putne karte**
- **Izjava o sudjelovanju**
- **Račune (osim ako se ne radi o izvanrednim troškovima)**
- **Putne naloge**



- Obavezno čuvati 3 godina od datuma završne isplate za slučaj dodatnih kontrola

Završno izvješće

Narativni dio:

- **Sažetak**
 - Mobility Tool preslikava sažetak iz prijave – **copy/paste nije prihvatljiv!!!**
- **Opis projekta**
 - Realan prikaz provedenog, poteškoća i odmaka od projektne prijave
 - Opisati aktivnu ulogu mladih u svim fazama provedbe i ulogu donositelja odluka
 - Doprinos i utjecaj na partnerske organizacije (ako se projekt provodi u partnerstvu)
 - Evaluacija i mjerenje rezultata/zaključci i analiza provedenih evaluacija (što je evaluacija pokazala?)
- **Provedba projekta**
 - Praktična strana provedbe projekta (putovanje, smještaj, suradnja s partnerima, priprema sudionika...)
- **Aktivnosti**
 - Realan prikaz provedenih aktivnosti, korištenih metoda (+ ažuriran raspored aktivnosti)
- **Profil sudionika**
 - Mladi i donositelji odluka
 - Poseban naglasak na sudionike s manje mogućnosti – nije dovoljno samo nabrojati već je potrebno objasniti utjecaj projekta na te sudionike
- **Ishodi učenja**
 - Utjecaj projekta na sudionike, organizacije i lokalnu zajednicu
- **Diseminacija**
 - Detaljan prikaz rezultata, načina širenja i iskorištavanja

OBAVEZNE PLATFORME

Youthpass www.youthpass.eu	Potvrde sudionicima o učenju, opisivanje onoga što su radili i pokazivanje onoga što su naučili.	Upute i ideje: početna stranica te Sudjelovanje 2018.	Bilo koja osoba iz projektnog tima
Mobility Tool https://webgate.ec.europa.eu/eac/mobility	vođenje podataka o projektu i završno izvješće	Priručnik, video upute: početna stranica te Sudjelovanje 2018.	Kontakt osoba (EU login); moguće dodavati pristup drugim osobama

project list

European Commission
Mobility tool

HR01 Agency for Mobility and EU Programmes Agencija za mobilnost i

Project 2016-2-HR01-KA105-022241

processing

Details

Organisations

Contacts

Mobilities

Mobility Import - Export

Project Details

Context information

Programme: Erasmus+
 Key Action: KA1 - Learning Mobility of Individuals
 Action Type: KA105 - Youth mobility
 Call Year: 2016
 Round: 2
 Start of Project: 01/08/2016
 End of Project: 28/02/2017
 Project Duration (months): 7

Project information

Grant Agreement No.: 2016-2-HR01-KA105-022241
 Applying on behalf of a consortium?: ☐
 National ID:
 Project Title: Creative tradition
 Project Acronym:
 Project Status: Processing

Beneficiary Organisation information

PIC: 946539290
 Legal Name: Hrvatska skola Outward Bound
 Business Name: Hrvatska skola Outward Bound
 Full legal name (National Language):

National Agency

National Agency: HR01 - Agency for Mobility and EU Programmes Agencija za mobilnost i programme Europske unije (AMPEU)
 For further details about your National Agency, please consult the following page http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/national-agencies/index_en.htm

ABOUT YOUTHPASS

PUBLICATIONS

RECOGNITION

HELP & INSTRUCTIONS

CREATE CERTIFICATES

WELCOME TO YOUTHPASS

RECOGNITION TOOL FOR NON-FORMAL & INFORMAL LEARNING IN YOUTH PROJECTS

Erasmus+

LOGIN

E-MAIL ADRESA
 LOZINKA

PRIJAVA

Forgot password? » Register »

PUBLICATIONS

WHAT IS YOUTHPASS?

IMPACT STUDY

PREPORUČLJIVE PLATFORME

Erasmus+ platforma projektnih rezultata

<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>

- sažetak, partneri, opći podaci (automatski)
- rezultati (postavljate vi; vidljivi nakon finalizacije)

Upute, video, FAQ: početna stranica nakon ulogiranja

Samo kontakt osoba (EU login)

SALTO (Support, Advanced Learning and Training Opportunities)

www.salto-youth.net

Priručnici, metode, publikacije...
Različite teme, ciljane skupine...



About SALTO
Why? What? Where? When? Who?

Resource Centres
Our activities and resources for you

Tools
For European youth work and training

The SALTO-YOUTH Resource Centres provide practical online tools for your youth work

European Training Calendar

The European Training Calendar gives you an overview of international not-for-profit training activities that are looking for participants.

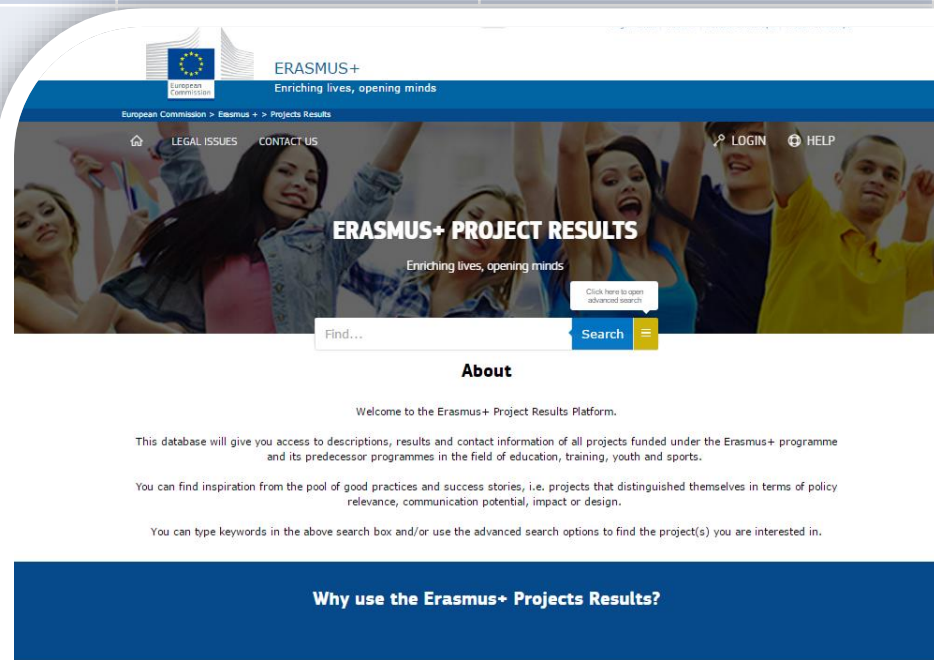
[Head over to the Training Calendar](#)

featured training course

Massive Open on-line Course (MOOC): Communication in action: communicational strategies and resources for Erasmus Plus projects

takes place from **22-26 May 2017** in **Spain (On-line)**

This MOOC on social communication is dedicated to disseminate good practices in the field of communication strategies for Erasmus Plus projects, to recognize and use them as a resource and reference point for the next generations of youth projects.



Why use the Erasmus+ Projects Results?

Complete list of all projects available in the platform

Here you can find [lists of the projects the European Commission funded under Erasmus+ and its predecessors programmes](#) in the field of education, training, youth and sports. You can save the list as an Excel file, so that you can apply your own filtering and sorting, and generate statistics about the programme.

Otlas Partner Finding

Find the right partners for your international youth projects

Trainers Online for Youth

Find a trainer for your activity - or list yourself

SALTO YOUTH

(Support, Advanced Learning and Training Opportunities)



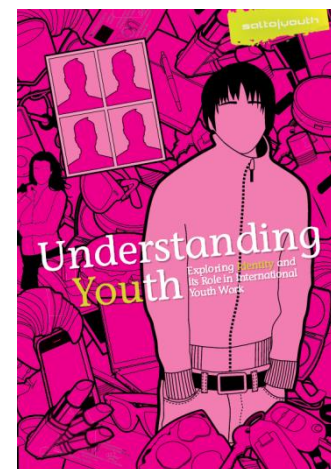
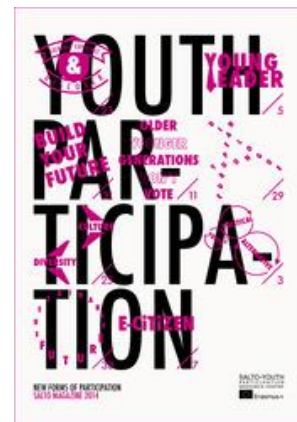
6 resursnih centara:

- inkluzija i kulturalna raznolikost
- sudjelovanje i informiranje (aktivno građanstvo)
- jugoistočna Europa
- zemlje Mediterana (EuroMed)
- istočna Europa i Kavkaz
- osposobljavanje i suradnja

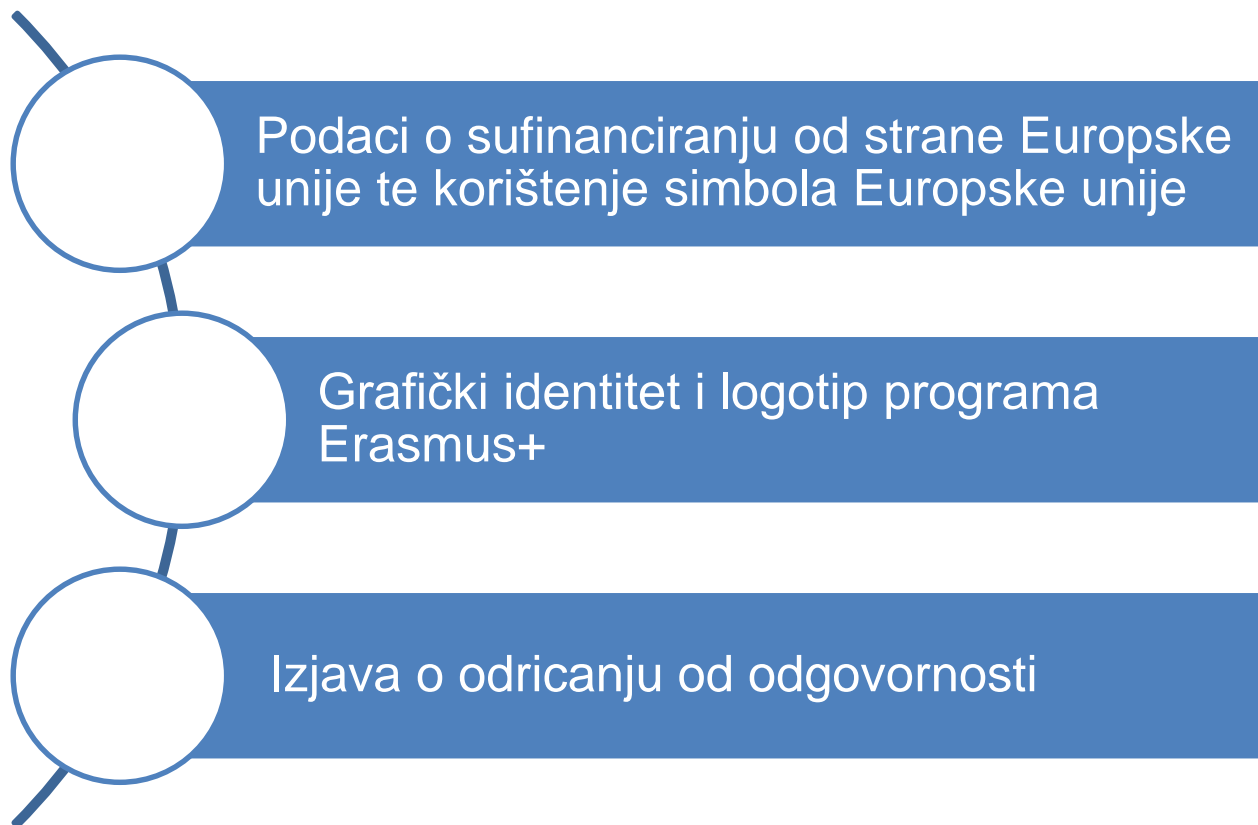
Pronađite:

- kalendar osposobljavanja (TCA i dr.)
- *Toolbox* – metode, alati
- OTLAS – baza partnera
- baza trenera
- dobre prakse
- publikacije, priručnici, istraživanja
- tematski *newsletteri*

www.salto-youth.net



Vidljivost EU financiranja = ugovorna obveza



Upute i formati logotipova dostupni na: <https://bit.ly/2lOOJXO>

promotivni materijali,
npr. kemijske, bedževi,
poster, naljepnice)
objave za medije, web,
foto-galerije, blog,
newsletter,
prezentacije programa
Erasmus+

Širi učinak Erasmus+ izvan kruga primarnih sudionika

VIDLJIVOST = usmjerenost na ciljeve projekta,
planirane aktivnosti i promociju projekta i programa

Poster i
prezentacija u
lokalnoj školi,
intervju na
portalu, brošure,
priručnici, CD,
DVD, USB

DISEMINACIJA = širenje informacija o rezultatima
projekta i ishodima učenja, usmjerenost na rezultate

ciklus
radionica;
provođenje
kampanje,
natječaja,
lokalni program
za mlade

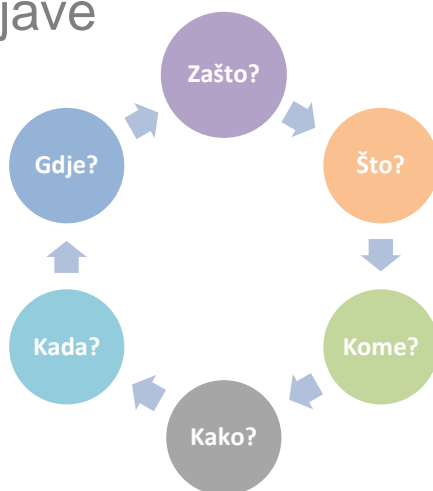
ISKORIŠTAVANJE = transfer: reforma politika i
usvajanje, primjena rezultata i ishoda učenja

Diseminacija i korištenje rezultata

Plan diseminacije (pružanje informacija o rezultatima projekta) i korištenja rezultata

(transferiranje rezultata (DEOR plan - *Dissemination and exploitation of results*):

DEOR aktivnosti – u fazi planiranja projekta i pisanja projektne prijave



Plan diseminacije i korištenja rezultata

**Provode i prijavitelj i partneri!*

Zašto?

Radi ispunjenja ciljeva strategije:

- Maksimalan učinak projekta na pojedince, srodne organizacije, lokalnu i regionalnu zajednicu itd.
- Širenje iskustava i stečenih rezultata može doprinijeti unaprjeđenju rada organizacija – i onih koje sudjeluju i onih koje nisu primarni sudionici
- Utjecaj na donositelje odluka

Što?

- Ishodi učenja (profesionalna i osobna znanja, vještine, kompetencije)
- Rezultati i analize istraživanja, anketa
- Preporuke; zaključci; upute
 - Informacije o lokalnim/nacionalnim politikama za mlade; mogućnostima sudjelovanja/kreiranja politika...

Kome?

Ciljane skupina: roditelji, prijatelji, novi potencijalni članovi udruge i sudionici Erasmus+ projekata, novi potencijalni korisnici, organizacije civilnog društva, dionici, lokalna zajednica, političari, donositelji odluka, jedinice lokalne samouprave, savjeti mladih, institucije koje se bave mladima, javna tijela, poslodavci, mediji, opća javnost

Kako?

Tipove aktivnosti i kanale kojima će se rezultati diseminirati i koristiti prilagoditi ciljanim skupinama (brošure, web, radio, novine, prezentacije, radionice, sastanci...)

Kada?

- Razrada na početku projekta
- Provedba tijekom i po završetku projekta
- Rezultati se koriste i nakon završetka projekta

Gdje?

Definirati gdje će se određene aktivnosti odvijati; prilagoditi prostor ciljanoj skupini i vrsti aktivnosti



Najčešće slabosti diseminacije...

- provodi je uglavnom prijavitelj (ne i partneri)
- neinventivnost, nekreativnost, nedovoljno uloženog truda
- neuključivanje sudionika u planiranje i provedbu
- nedostatan opis u završnom izvješću
- nedostatak detalja i dokaza o provedenom (poveznice, materijali, fotografije)

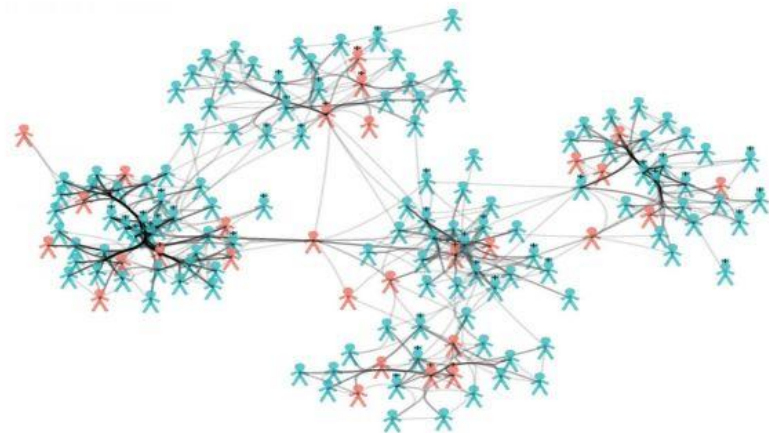
Nice. Email sent.
Dissemination complete.



My spam folder
is out of control.



freshspectrum.com



Erasmus+ platforma projektnih rezultata

Primjeri rezultata projekta koje je moguće postaviti na platformu:

opipljivi	<ul style="list-style-type: none"> - nove metodologije/tehnike (uključuje ICT područje), mrežna stranica - materijali i izvještaji s konferencija/događanja/treninga - fotografije i video uradci - letci, knjige, katalozi, vodiči, priručnici - mobilne aplikacije, CD/DVD, alati
neopipljivi	<ul style="list-style-type: none"> - razmjena ideja i primjera dobre prakse - stjecanje iskustva - osnivanje mreže partnera - dijeljenje znanja - nove/poboljšane vještine - stjecanje, prepoznavanje i potvrđivanje informalnog i neformalnog učenja
nisu relevantni za E+ platformu projektnih rezultata	<ul style="list-style-type: none"> - zapisnici i rasporedi aktivnosti partnerskih sastanaka - fotografije i video uradci s koordinacijskih sastanaka - snimke konferencija (s iznimkom visoko kvalitetnih plenarnih izlaganja i sl.)

TCA - Aktivnosti transnacionalne suradnje

Transnational
Cooperation
Activities



Kalendar
dostupnih
aktivnosti pratite
na
**našim mrežnim
stranicama**

- potpora kvaliteti projekata
- visokokvalitetne edukacije – organiziraju NA i SALTO resursni centri



Hvala na pozornosti!

Pitanja?