

Erasmus+ webinar za potencijalne prijavitelje
u području odgoja i općeg obrazovanja

30. ožujka 2021. godine

Odjel za odgoj i opće obrazovanje,
Agencija za mobilnost i programe EU

***Ključna aktivnost 1 - Mobilnost u
svrhu učenja za pojedince u području
odgoja i općeg obrazovanja
(mobilnosti učenika i djelatnika)***

Ivana Zima, Maja Tivanovac

Opis Ključne aktivnosti 1

Mogućnosti sudjelovanja

Namijenjena školama i drugim ustanovama u području odgoja i općeg obrazovanja koje žele organizirati mobilnosti u svrhu učenja za svoje djelatnike i učenike prema načelima uključenosti, ekološke održivosti i odgovornosti te digitalnog obrazovanja.

Kratkoročni projekti mobilnosti u svrhu učenja za pojedince u području odgoja i općeg obrazovanja

- Za neiskusne organizacije ili za one koje žele provesti manji broj aktivnosti
- 6 – 18 mjeseci

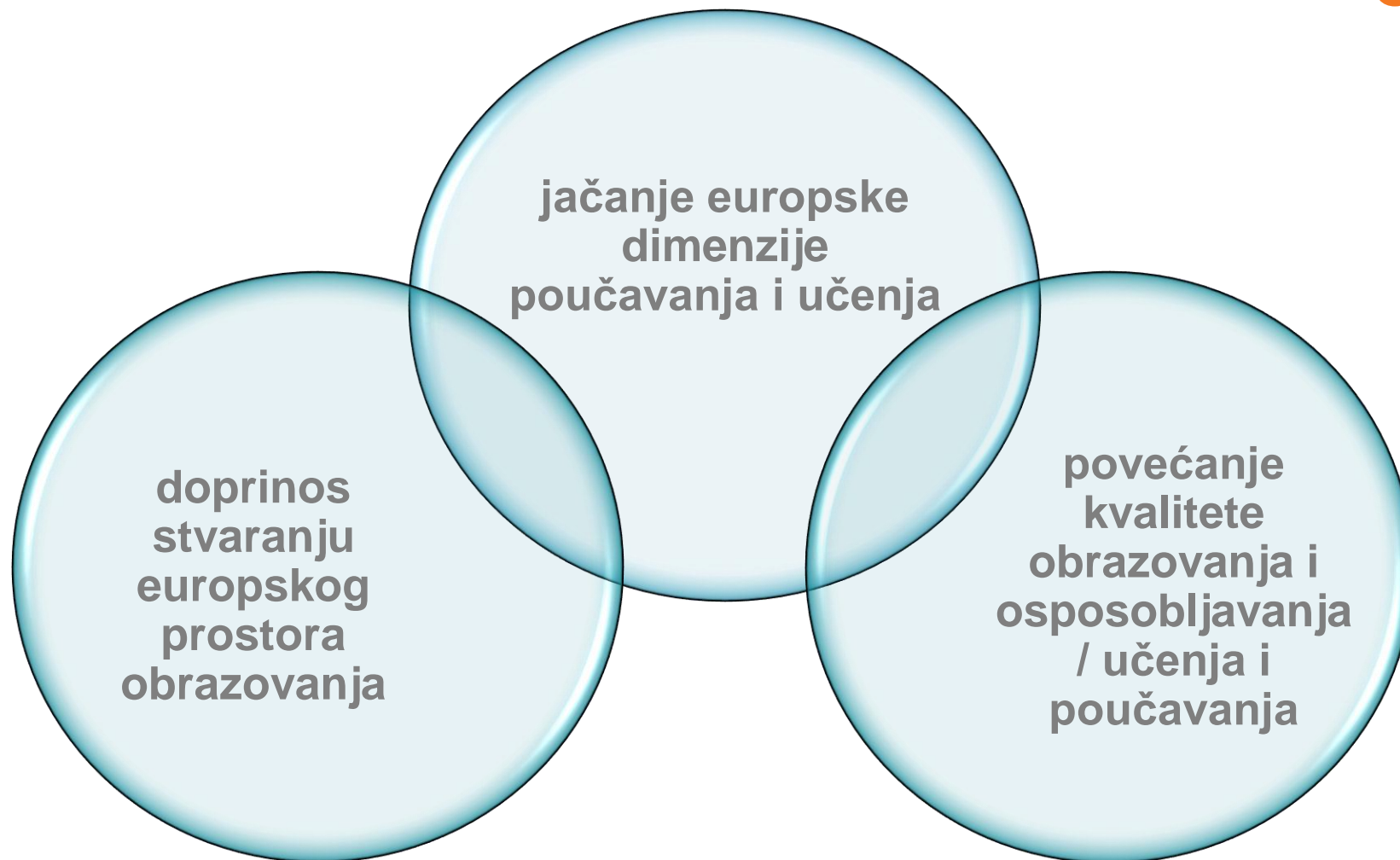
Projekti mobilnosti u svrhu učenja za pojedince za akreditirane organizacije

- Za organizacije nositeljice akreditacije u području Ključne aktivnosti 1
- Omogućuje lakši pristup mogućnostima financiranja iz Ključne aktivnosti 1 u svojem području za vrijeme valjanosti akreditacije
- Trajno sudjelovanje u programu Erasmus, s naglaskom na kvalitetu
- 2021. – 2027.

Mogućnost sudjelovanja bez prijave

Kao član akreditiranog konzorcija
Kao domaćin mobilnosti (dobra prilika za stvaranje novih partnerstava i upoznavanje s Programom)

Ciljevi



Aktivnosti

MOBILNOST DJELATNIKA

- Tečajevi i treninzi (2 – 30 dana)
- Praćenje rada (2 – 60 dana)
- Poučavanje (2 – 365 dana)

- Standardi kvalitete za tečajeve
- Prihvatljivi troškovi kotizacije – do 10 dana po sudioniku
- Mogućnost kombiniranih mobilnosti

MOBILNOST UČENIKA

- Mobilnost grupe učenika (2 - 30 dana, minimalno 2 učenika)
- Katkoročna mobilnost učenika u svrhu učenja (10 - 29 dana)
- Dugoročna mobilnost učenika u svrhu učenja (30 – 365 dana)

- Grupa učenika može učiti i razmjenjivati iskustva zajedno s grupom učenika organizacije primateljice

- Učenici mogu provesti kraće ili duže vrijeme u partnerskoj školi ili drugoj ustanovi radi učenja ili stručne prakse (*traineeship*).
- Za svakog sudionika mobilnosti mora biti оформljen individualni program učenja.

OSTALE AKTIVNOSTI

- Ugošćivanje odgojno-obrazovnih stručnjaka (2 – 60 dana)
- Osposobljavanje studenata nastavničkih usmjerenja ili osoba koje su nedavno diplomirale (10 – 365 dana)
- Pripremni posjeti

- Pripremni posjeti ne mogu biti samostalna aktivnost, vežu se za aktivnosti praćenja rada i poučavanja te dugoročnih mobilnosti učenika.

Projekti mobilnosti za akreditirane organizacije

Kriteriji formalne prihvatljivosti

Prijave se temelje na prethodno odobrenom Erasmus planu, stoga detaljan opis i popis aktivnosti nije potreban; u prijavnom obrascu prijavitelj će zatražiti sredstva potrebna za provedbu svakog pojedinog projekta.

- **Prijavitelji:** organizacije nositeljice Erasmus akreditacije u području Ključne aktivnost 1 (odgoj i opće obrazovanje)
- **Nositelji konzorcija:** potrebno navesti popis organizacija članica konzorcija (minimalno 1 članica i nositelj konzorcija)
- **Članice konzorcija:** nije potrebno posjedovanje Erasmus akreditacije; maksimalno 2 odobrena KA1 projekta unutar istog Poziva (kratkoročni ili akreditirani projekt i član konzorcija / članstvo u dvama konzorcijima)
- **Rok:** 11.5.2021. do 12 sati prema briselskom vremenu
- **Početak projekta:** 1.9.2021. (početno trajanje 15 mjeseci; nakon 12 mjeseci mogućnost produljenja na 24 mjeseca)

Kriteriji formalne prihvatljivosti

- **Prijavitelji:** škole koje provode opće obrazovanje na predškolskoj, osnovnoškolskoj ili srednjoškolskoj razini; lokalna i regionalna javna tijela, koordinacijska tijela i druge organizacije koje imaju ulogu u području školskog obrazovanja s poslovnim nastanom u nekoj od programskih zemalja
- **Gdje predati projektnu prijavu:** Nacionalnoj agenciji nadležnoj za program Erasmus+ zemlje u kojoj organizacija prijaviteljica ima poslovni nastan
- **Rokovi:** 11.5.2021. (moguć dodatni rok: 5.10.2021.) do 12 sati prema briselskom vremenu
- **Najraniji i najkasniji početak projekta:** 1.9.2021. – 31.12.2021. (1.1.2022. – 31.5.2022.)
- **Broj projektnih prijava po organizaciji:** 1 projektna prijava po Pozivu
- **Trajanje projekta:** 6 – 18 mjeseci
- **Ograničenje broja sudionika po projektu:** maksimalno 30 sudionika mobilnosti po projektu (ne uključujući pripremne posjete i osobe u pratnji)
- **Mjesto odvijanja aktivnosti mobilnosti:** izvan zemlje organizacije prijaviteljice, u zemljama sudionicama Programa

Preporuke prije osmišljavanja projekta

- Vaš će projekt u sklopu programa Erasmus+ biti mnogo uspješniji budete li već na početku jasno definirali tko njime upravlja.

- Europski projekt trebao bi zauzimati važno mjesto u svakodnevnom „životu” odgojno-obrazovne ustanove, a ne biti izdvojeni projekt

- Svi odgojno-obrazovni djelatnici trebali bi biti upoznati s nastojanjima odgojno-obrazovne ustanove i ciljevima projekta te mogućnostima vlastitog doprinosa strateškim ciljevima projekta - cjeloviti pristup

Praktični vodič za ravnatelje i stručne timove u školama (mobilnost.hr)

Kako započeti pisanje projekata za Erasmus+

Prvi koraci

Prikupljanje dosadašnjih iskustava na razini ustanove:

- Razgovori s odgojno-obrazovnim djelatnicima
- Provedene ankete i istraživanja → analiza potreba
- Rezultati i postignuća učenika
- Ustanovljeni kontinuirani izazovi i potrebe
- Prethodni projekti

Povezivanje s postojećim dokumentima:

- Godišnji plan i program

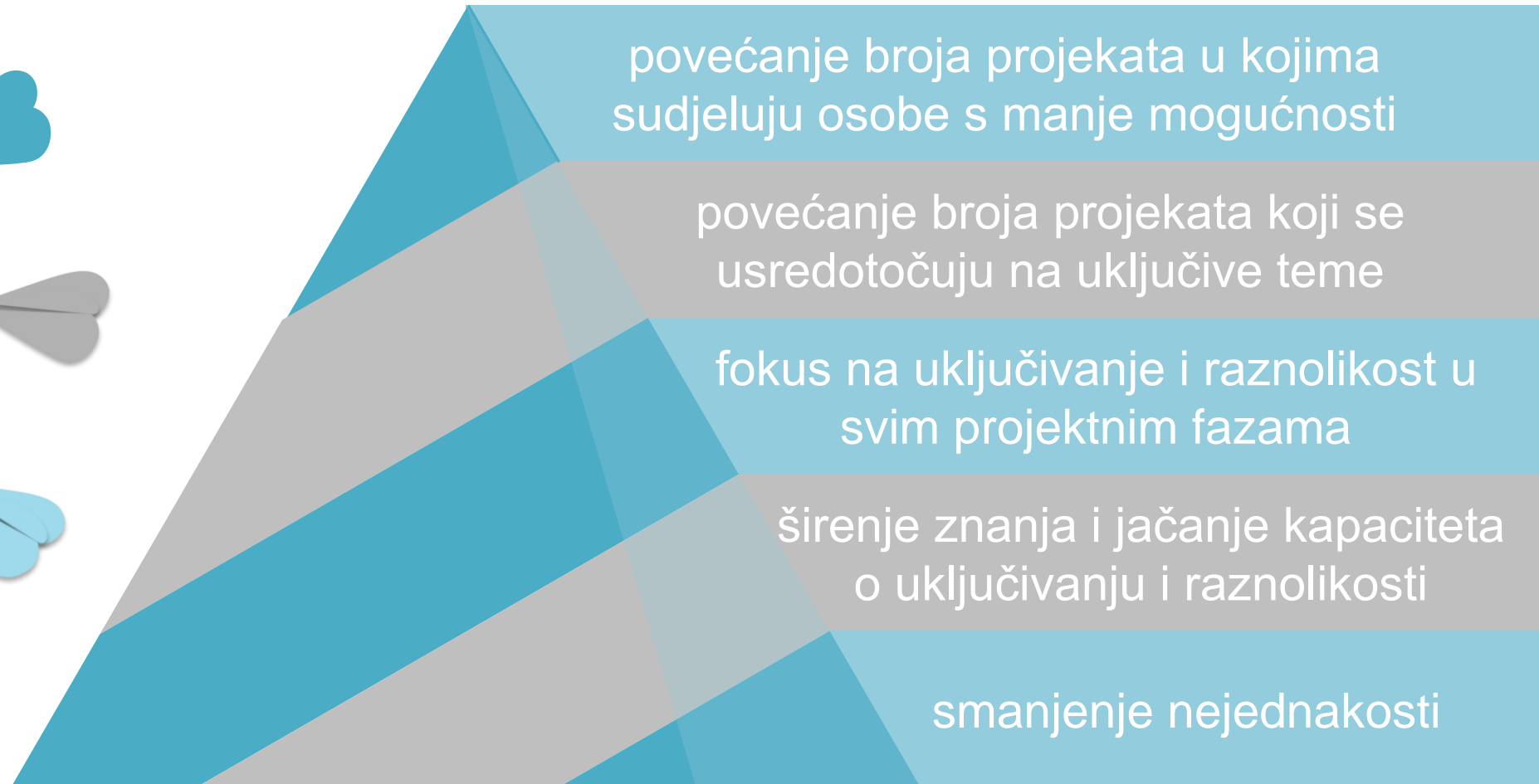
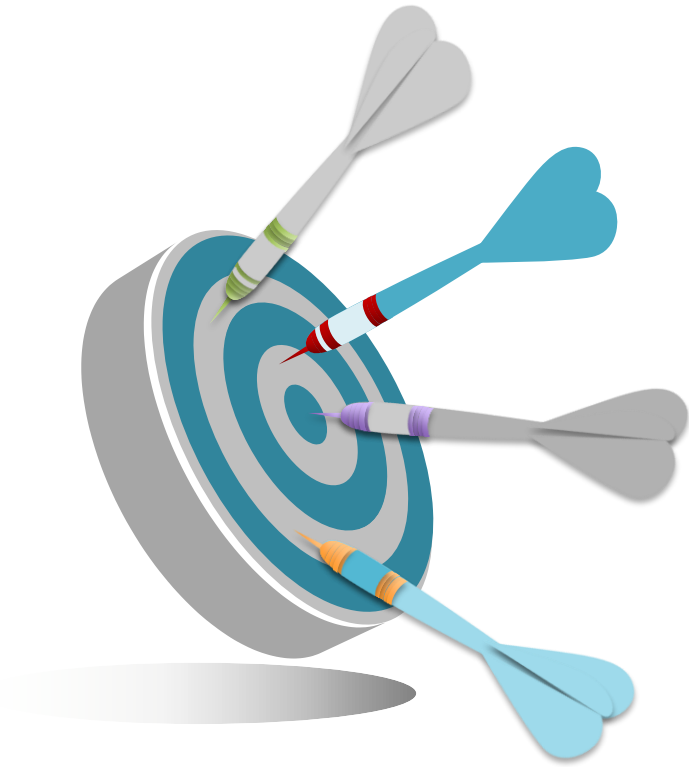
Pronalazak partnera: <https://www.schooleducationgateway.eu/en/pub/index.htm>
<https://www.etwinning.net/hr/pub/index.htm>

Kategorije sudionika s manje mogućnosti

- invaliditet
- zdravstveni problemi
- prepreke povezane sa sustavima obrazovanja i osposobljavanja
- kulturne razlike
- društvene prepreke
- gospodarske prepreke
- prepreke povezane s diskriminacijom
- geografske prepreke




Novo programsko razdoblje: ciljevi u kontekstu uključivanja i raznolikosti



Kako se prijaviti?

Erasmus+ Applications



Erasmus+ and European
Solidarity Corps

- HOME
- ORGANISATIONS
- OPPORTUNITIES
- PROJECTS
- SUPPORT
- RESOURCES

Home

Welcome



EN

Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page! ?

Here you can apply for one or more of the actions supported by the Erasmus+ Programme or European Solidarity Corps and managed by the Erasmus+ National Agencies.

In section "Opportunities" below, you can browse open calls by the programme and apply. Please note, that to start your application you will need to register or login with your EU Login credentials. Check our [applicant and beneficiary guides](#) for complete step-by-step guidelines.

More information

If you need more information about Erasmus+ Programme, please visit the programme [home page](#). In case you're looking for information about European Solidarity Corps, please visit [European Youth Portal](#).

If you are interested in applying for Erasmus+ actions managed by the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, please visit the [website of the Agency](#).

Looking for support or have further questions?

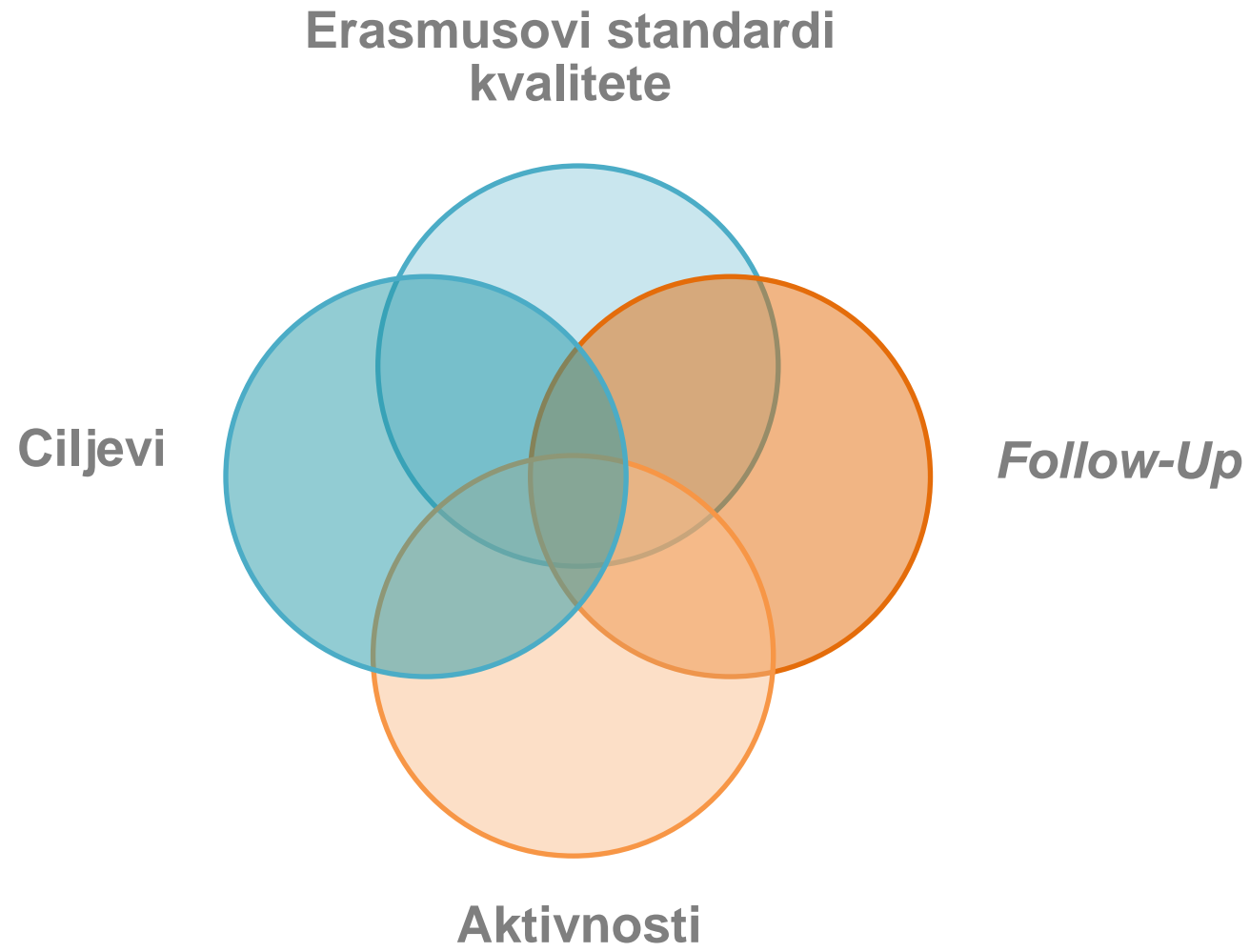
Do you have further questions about the Erasmus+ Programme? Get in touch with a National Agency in your country. Please check the [list of contacts](#) in the Support menu.

Do you need support in applying for European Solidarity Corps? Please visit "[Contact us](#)" page on European Youth Portal.

OPPORTUNITIES



Važniji dijelovi prijave



Važniji dijelovi prijave

Ciljevi

Project objectives

What are the most important needs and challenges your organisation is currently facing? How can your organisation be improved to benefit its learners? Please illustrate your answers with concrete examples.

Please define the objectives your organisation wants to achieve by implementing this Key Action 1 mobility project. Your objectives should be concrete, realistic, and should represent a real benefit for your organisation and its learners.

Objective 1

Title

What do you want to achieve?

Explanation


How is this objective linked with the needs and challenges you have described in the previous question?

Measuring success

How are you going to evaluate if the objective has been reached?

- konkretni, realistični, specifični, mjerljivi (SMART)
- dobrobit za **vašu** organizaciju
- VAŽNO: povezani/naslonjeni na opisane (i dokumentirane!) potrebe organizacije
- navedeni u strateškim dokumentima, ako su priloženi
- gl. elementi svakog cilja: naziv, opis (što želite postići?), povezanost s potrebama i izazovima, *timing*, proces evaluacije (kako ćete mjeriti napredak)
- povezanost s ciljevima Programa

Važniji dijelovi prijave Aktivnosti



Erasmus+ and European Solidarity Corps

- HOME
- ORGANISATIONS
- OPPORTUNITIES
- APPLICATIONS
- PROJECTS
- SUPPORT
- RESOURCES
- TOOLS

Home

Welcome Ines Kovač

Submit PDF Download Form Translations

Form ID : KA122-SCH-12FC2D85

Programme : Erasmus+ - Call : 2021 - Round : 1 - Key action : KA1 - Action type : KA122-SCH - Short-term projects for mobility of learners and staff in school education

20 days left! DRAFT

Application details

Content menu

- Context
- Participating Organisations
- Background
- Project objectives
- Activities**
- Quality Standards
- Follow-up
- Project Summary
- Annexes
- Checklist
- Sharing
- History

Navigation

Filter Expand all

- Activities
 - Summary of participant profiles
 - Activity Type Label
 - Description
 - Organisational Support
 - Individual Support
 - Travel
 - Course fees
 - Linguistic Support
 - Preparatory visits
 - Inclusion Support
 - Exceptional Costs

Activities

Please choose the types of activities you would like to implement in your project and complete the details for the activities you have chosen, please open each type of activities from the table below by clicking on their name.

In this table and in the specific summary tables below you can see the overview of the information you have provided.

Activity type	Number of participants	Average duration (in days)	Number of accompaniment
Select an activity			
<ul style="list-style-type: none"> Courses and training Group mobility of school pupils Hosting teachers and educators in training Invited experts Job-shadowing Long-term learning mobility of pupils Short-term learning mobility of pupils Teaching or training assignments 			

+ Add an activity

Application Forms | version 1.9.0-2 - 2021-02-08T14:38:39Z | Privacy statement

Važniji dijelovi prijave Erasmusovi standardi kvalitete

- **Osnovna načela** – uključivost i raznolikost, okolišna održivost i odgovornost, digitalno obrazovanje, aktivno sudjelovanje u mreži organizacija programa Erasmus+
- **Dobro vođenje aktivnosti mobilnosti** (odgovornost za aktivnosti, transparentnost, integriranje rezultata u rad organizacije, razvoj kapaciteta, redovito ažuriranje)
- **Pružanje kvalitete i potpore sudionicima** (praktična rješenja, odabir sudionika, osiguranje, priprema, praćenje i mentorstvo, oblikovanje i priznavanje ishoda učenja)
- **Dijeljenje rezultata i znanja o programu**

Važniji dijelovi prijave

Follow up aktivnosti



Call 2021 Round 1
KA122-SCH - Short-term projects for mobility of learners and staff in school education
FormId KA122-SCH-12FC2D85 Deadline (Brussels Time) 02 Mar 2021 12:00:00

Follow-up

What will you do to integrate the results of implemented mobility activities in your organisation's regular work?

What will your organisation do to share the results of its activities and knowledge about the Programme?

- i. To share results within your organisation
- ii. To share results with other organisations and the public
- iii. To publicly acknowledge European Union funding

KA1 Kvaliteta prijave - Kriteriji za dodjelu



Relevantnost projekta (30 bodova)

- Ciljevi aktivnosti KA1
- Relevantnost profila ustanove, iskustva, aktivnosti i ciljane skupine u području odgoja i općeg obrazovanja
- Specifični prioriteti:
pridošlice u aktivnosti i manje iskusne organizacije
podupiranje dugoročnih mobilnosti učenika
podrška sudionicima s manje mogućnosti

Kvaliteta projekta (40 bodova)

- Konzistentnost između potreba, ciljeva i predloženih aktivnosti
- Jasan plan rada svake od planiranih aktivnosti
- Projekt se temelji na načelima okolišne održivosti i odgovornosti
- Upotreba digitalnih alata (eTwinning) i metoda poučavanja komplementarnih s fizičkim mobilnostima i u svrhu dobre suradnje s partnerskim organizacijama

Follow-up aktivnosti (30 bodova)

- Kvaliteta plana integracije ishoda mobilnosti u svakodnevni rad
- Kvaliteta evaluacijskih aktivnosti
- Kvaliteta diseminacije (rezultata projekta) – unutar i izvan partnerskih organizacija



Savjeti za korisnike

uspostava suradnje s ustanovama koje imaju iskustva u području uključivanja, pohađanje treninga (TCA), uključivanje u virtualne i hibridne mobilnosti, e-platforme (eTwinning, EPAL, SEG)...

u svim fazama projektnog ciklusa (individualizirani pristup pripremi, uključivanje osoba u pratnji, suradnja s mentorima, refleksija sudionika o naučenom, priznavanje stečenih znanja, evaluacija, uključivanje sudionika u promotivne aktivnosti...)

informiranje i promidžba

umrežavanje

selekcija sudionika

priprema i podrška sudionicima

informacije o mogućnostima koje program nudi i postojećim mehanizmima učiniti dostupnima relevantnim ciljanim skupinama, uz prilagođen pristup i suradnju s drugim tijelima na lokalnoj i regionalnoj razini (informativni dani, radionice, promotivni materijali...)

jednostavniji i transparentniji proces prijave i odabira sudionika, koji će motivirati i pružiti jednake šanse za uključivanje i osobama koje se suočavaju s preprekama koje im potencijalno mogu onemogućiti pristup programu

- Uredba Europskog vijeća o uspostavi programa Erasmus+
- Uredba Europskog vijeća o uspostavi programa Europske snage solidarnosti
- Agenda 2030. za održivi razvoj
- Europski stup socijalnih prava
- Preporuka Vijeća o promicanju zajedničkih vrijednosti, uključivog obrazovanja i europske dimenzije poučavanja
- Diseminacijska platforma
- SALTO Publications: Get inspired
- Inclusion and Diversity Strategy for Youth



PAUŠALNI TROŠKOVI (automatski izračun u obrascu)

TROŠKOVI PUTA

Namijenjeni kupovini putnih karata/troškovima putovanja.

Izračun prema udaljenosti i broju sudionika (Kalkulator udaljenosti).

Primjer: 500 – 1999 km:
275 EUR (320 EUR *green travel*) (Zagreb – Madrid: 1701 km)

TROŠKOVI ORGANIZACIJE

Organizacija putovanja i priprema sudionika.

Namijenjeni i organizaciji pošiljateljici i organizaciji primateljici (osim u slučaju tečajeva). Raspodjela budžeta bit će dogovorena između dviju organizacija.

100 EUR (mobilnost grupe učenika; strukturirani tečajevi, ugošćivanje stručnjaka, osposobljavanje studenata nast. usmjerenja ili osoba koje su nedavno diplomirale)

350 EUR (kratkoročna mobilnost učenika, praćenje rada, poučavanje)

500 EUR (dugoročna mobilnost učenika)

POJEDINAČNA POTPORA

Namijenjena za troškove života sudionika i osoba u pratnji u zemlji organizacije primateljice. 2 dodatna dana za put / 4 u slučaju putovanja prema načelima okolišne održivosti (*green travel*).

Izračun prema broju sudionika, trajanju mobilnosti i lokaciji zemlje organizacije primateljice.

Primjer: Skupina zemalja br. 2 (Španjolska): djelatnici: 80 – 160 EUR; učenici 50 – 70 EUR)*

*O iznosima unutar navedenih rangova odlučuje nacionalna agencija

TROŠKOVI KOTIZACIJE

Određuju se prema danima trajanja tečaja, a ne prema danima mobilnosti.

Iznos: **80 EUR** po danu, maksimalno **800 EUR** po sudioniku.

PAUŠALNI TROŠKOVI (automatski izračun u obrascu)

PRIPREMNI POSJETI

Namijenjeni troškovima života sudionika pripremni posjeta u organizaciji primateljici.
Izračun: prema broju sudionika.

575 EUR po sudioniku, maksimalno 3 sudionika po posjetu.

JEZIČNA POTPORA

Namijenjena sudionicima mobilnosti kojima je potrebno unaprjeđenje jezičnih kompetencija u svrhu upotrebe jezika koji će se službeno koristiti u okviru aktivnosti mobilnosti, isključujući mobilnosti djelatnika koje traju kraće od 31 dan te mobilnosti grupe učenika.

Izračun: prema broju sudionika.

150 EUR po sudioniku.

POTPORA ZA INKLUZIJU

Namijenjena organizaciji aktivnosti mobilnosti osoba s manje mogućnosti* i njihovih osoba u pratnji.

100 EUR po sudioniku.

STVARNI TROŠKOVI

POTPORA ZA INKLUZIJU

Dodatni troškovi povezani sa sudionicima s manje mogućnosti i njihovim osobama u pratnji (uključujući opravdane troškove putovanja i životne troškove ukoliko oni nisu zatraženi u kategorijama Troškovi puta i Pojedinačna potpora).

100% prihvatljivih troškova.

Izračun prema broju sudionika s manje mogućnosti.

IZVANREDNI TROŠKOVI

Namijenjeni troškovima financijskog jamstva, ukoliko ga Nacionalna agencija zatraži te visokim troškovima putovanja zbog teško dostupnih geografskih lokacija (ukoliko se isti ne mogu osigurati kroz kategoriju Troškovi puta).

Izvanredne troškove treba dobro opravdati u prijavnom obrascu i moraju biti odobreni od strane Nacionalne agencije.

Troškovi financijskog jamstva – 80% prihvatljivih troškova.

Visoki troškovi putovanja - 80% prihvatljivih troškova.

Što nam slijedi...

**Objava Vodiča kroz program Erasmus+
- verzija na hrvatskom jeziku
(travanj 2021.)**

**Savjetovanja potencijalnih prijavitelja
12. – 23. travnja 2021.**

**Upute za ispunjavanje prijavnog
obrasca (travanj 2021.)**

Natječajni rok: 11.5.2021.

<https://www.mobilnost.hr/>
<https://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/programi/erasmus/erasmus-odgoj-i-opce-obrazovanje/kako-sudjelovati/>

- [Poziv na podnošenje prijedloga 2021. – EAC/A01/2021 – Program Erasmus+](#)
- [Vodič kroz program Erasmus+](#)
- [Primjerci prijavnih obrazaca u pdf-u i kratke upute za prijavitelje](#)
- [Platforma Erasmus+ i Europske snage solidarnosti \(prijavni obrasci u online obliku, registracija organizacija i druge mogućnosti\)](#)



Hvala na pozornosti!

odgojiopce@mobilnost.hr

